

Вопросы по пособиям по уходу за ребенком до 1,5 лет

Вопрос: Реестры на 1,5 лет подавать единовременно?

Ответ: Один раз страхователь (работодатель) направляет электронный реестр на пособие по уходу за ребёнком до 1,5 лет с 01.01.2021 года. В дальнейшем страхователь предоставляет в отделение Фонда только информацию, которая влияет на выплату пособия (сведения о выходе на работу, о прекращении отпуска и т.д.). В случае прекращения права работника на получение ежемесячного пособия по уходу за ребенком до полутора лет работодатель обязан в 3-х дневный срок направить в региональное отделение Фонда указанные сведения.

Вопрос: Изменится ли сумма пособия по уходу за ребёнком до 1,5 лет, назначенного до перехода на проект «Прямые выплаты»?

Ответ: Пособие по уходу за ребёнком до 1,5 лет при переходе на проект «Прямые выплаты» сумма назначенного пособия до 01.01.2021 не изменится.

Типовые ошибки при заполнении реестра сведений, необходимых для назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком

1. Размер ставки получателя ежемесячного пособия по уходу за ребенком следует указывать всегда 1, так как размер этого пособия не зависит от размера ставки.

2. Период отпуска по уходу за ребенком до 1,5 лет необходимо указать в соответствии с приказом: дата начала = дата фактического ухода в отпуск, дата окончания = дата исполнения ребенку возраста 1,5 года.

3. В строке «расчетный период» необходимо указывать количество дней в расчетном периоде, применяемых для расчета пособия застрахованного лица за исключением периодов временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

4. В случае, если в свидетельстве о рождении ребенка (в справке о рождении) в графе «Отец» отсутствуют сведения об отце, в электронном реестре в графе «Справка о неполучении пособия от отца (матери)» следует указывать «Сведения об отце (матери) отсутствуют и дату свидетельства о рождении ребенка».

5. Не ставить дату преждевременного выхода застрахованного лица из отпуска по уходу за ребенком, если фактического преждевременного выхода застрахованного лица из отпуска по уходу за ребенком не было.

6. При заполнении формы электронного реестра для ежемесячного пособия по уходу за ребенком необходимо заполнить данные об очередности рождения ребенка (1, 2, 3 и т.д.). В графе «документы о рождении других детей» обязательно указывать «Да» в случае, если рожденный ребенок не первый.

7. В случае одновременного ухода за несколькими детьми, необходимо направлять электронный реестр на каждого ребенка и обязательно указывать

среднемесячный заработок, отметку одновременный уход за несколькими детьми.

8. Дата свидетельства о рождении ребенка и дата рождения ребенка не должны совпадать.

Вопросы об удержаниях с пособий

Вопрос: Что делать, если пособие перечислено должнику, но алименты с него не взысканы?

Ответ: Если должнику назначено и выплачено пособие по временной нетрудоспособности, а алименты с него не удержаны (отсутствие Постановления ССП в адрес Фонда социального страхования). Получателю алиментов необходимо обратиться в ССП за данным Постановлением и предоставить в Фонд. С выплаченного пособия алименты Фондом не удерживаются.

Вопрос: Как получить справку о доходах, полученных из Фонда социального страхования РФ

Ответ:

1) Через личный кабинет получателя социальных услуг, размещенный на сайте Фонда по адресу: <https://lk.fss.ru>. Доступ к личному кабинету обеспечивается при наличии логина и пароля к Единому portalу государственных и муниципальных услуг, мобильное приложение «Социальный навигатор».

2) Обратиться лично в филиал по месту регистрации работодателя (при предъявлении документа удостоверяющего личность и СНИЛС).

3) Направить письменный запрос о предоставлении необходимой справки в филиал по месту регистрации работодателя по почте.

Вопрос: С кого Фонд будет взыскивать денежные средства в случае переплаты?

Ответ: Расходы, излишне понесенные страховщиком в связи с сокрытием или недостоверностью представленных страхователем сведений, подлежат возмещению страхователем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Суммы пособий, излишне выплаченные застрахованному лицу, могут быть с него взысканы в случаях и порядке, которые предусмотрены частью 4 статьи 15 Федерального закона «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (в случае счетной ошибки и недобросовестности со стороны получателя (представление документов с заведомо неверными сведениями, в том числе справки (справок) о сумме заработка, из которого исчисляются указанные пособия, сокрытие данных, влияющих на получение пособия и его размер, другие случаи).

Вопрос: Если после того, как переданы данные в ФСС, требуется корректировка сведений о заработной плате, как сообщить в ФСС?

Ответ: Если пособие уже выплачено застрахованному лицу, то необходимо предоставить реестр сведений с признаком «перерасчет». Если пособие еще не выплачено, то целесообразно оперативно связаться с органом Фонда и повторно предоставить документы с достоверными сведениями.

Справки 2-НДФЛ

Вопрос: Учет налоговых льгот при длительном больничном листе, кто осуществляет и как правильно учесть сумму в бухгалтерском учете, выплаченную ФСС РФ в рамках «прямых выплат»?

Ответ: При удержании НДФЛ Фонд не учитывает льготы по НДФЛ, поскольку Налоговым Кодексом предусмотрено, что стандартные налоговые вычеты предоставляются налогоплательщику одним из налоговых агентов, являющимся источником выплаты дохода по выбору налогоплательщика на основании его письменного заявления и документов, подтверждающих право на такие вычеты. Пособие по временной нетрудоспособности за первые 3 дня временной нетрудоспособности назначается и выплачивается страхователем за счет собственных средств, а за остальной период с 4 дня временной нетрудоспособности - территориальным органом Фонда. Следовательно, в расчетную ведомость для начисления заработной платы бухгалтером включается только сумма пособия по временной нетрудоспособности, начисленная за счет средств работодателя.

Вопрос: У предприятия имеется заявление от работника и уведомление ИФНС о подтверждении права налогоплательщика на имущественные налоговые вычеты. Если данный работник находится на больничном месяц и более, кто будет возвращать ему налоговый вычет за данный месяц?

Ответ: Социальные и имущественные налоговые вычеты могут быть предоставлены налогоплательщику до окончания налогового периода при его обращении к работодателю. Согласно ст.20 Трудового кодекса РФ работодателем признается физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. Орган ФСС, который с 01.01.2020 года начнет осуществлять функции по назначению и выплате пособий по социальному страхованию в пользу физических лиц, не будет являться по отношению к ним работодателем и предоставлять имущественные и налоговые вычеты не вправе.

Согласно п.2. ст. 219 НК РФ имущественные налоговые вычеты предоставляются при подаче налогоплательщиком налоговой декларации в налоговые органы по окончании налогового периода. Таким образом, получатель пособия может обратиться по окончании налогового периода в налоговый орган для получения налогового вычета.

Вопрос: У страхователя много подразделений (имеется 5 КПП). Как ФСС будет определять, в какую налоговую перечислять НДФЛ?

Ответ: Орган Фонда, производящий выплату пособий, удержанные суммы НДФЛ будет перечислять в налоговый орган по месту своей регистрации.

Вопрос: Сотрудник представил больничный лист в организацию, через неделю он умер. Каким образом в рамках проекта «Прямые выплаты» родственники данного сотрудника получают пособие по временной нетрудоспособности? Какие документы необходимо предоставить в Фонд социального страхования Российской Федерации?

Ответ: В соответствии со статьей 1183 Гражданского кодекса Российской Федерации право на получение подлежавших выплате наследодателю, но не полученных им при жизни по какой-либо причине сумм заработной платы и приравненных к ней платежей, пенсий, стипендий, пособий по социальному страхованию, возмещения вреда, причиненного жизни или здоровью, алиментов и иных денежных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию, принадлежит проживавшим совместно с умершим членам его семьи, а также его нетрудоспособным иждивенцам независимо от того, проживали они совместно с умершим или не проживали.

Для этого им необходимо написать заявление и предоставить следующие документы:

- свидетельство о смерти;
- документы, подтверждающие родство с умершим (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении, судебное решение);
- документы, подтверждающие факт совместного проживания (например, паспорт с отметкой о регистрации) либо нахождение на иждивении (например, решение суда).

Заявление и документы необходимо предоставить работодателю, поскольку ему был сдан работником листок нетрудоспособности, и от него потребуются сведения для расчета пособия.

Вопрос: Может ли работник самостоятельно предоставить в региональное отделение ФСС заявление и документы, необходимые для назначения и выплаты?

Ответ: Работник предоставляет все необходимые заявления и документы работодателю. А уже работодатель передает сведения в региональное отделение ФСС. Но есть исключение – факт прекращения работодателем деятельности, в том числе при невозможности установления его фактического местонахождения, на день обращения работника (застрахованного лица) В этом случае, согласно п. 5 Положения №294, работник вправе самостоятельно предоставить в региональное отделение Фонда по месту регистрации работодателя заявление и документы, необходимые для назначения и выплаты соответствующего вида пособий.

Вопрос: Когда оплачивать 3 дня за счет работодателя? Как и ранее, в ближайший день выплаты зарплаты? Или в день перечисления суммы из ФСС на карту?!

Ответ: Да так же, как и ранее, в ближайший день выплаты зарплаты.

Вопрос: Что делать с бумажными больничными за январь?

Ответ: Так же, как с ЭЛН, оформляем реестр для последующей отправки в ФСС со сведениями назначения и выплата пособия.

Вопрос: Можно ли не заявлять электронный больничный лист по уходу за ребенком, если сотрудник хочет заменить его днями оплачиваемого отпуска?

Ответ: Да, можно.

Вопрос: Количество календарных дней по нетрудоспособности в текущем году (для инвалидов) указывать с учётом текущего ЛН или сколько дней было уже оплачено до наступления последнего страхового случая?

Ответ: Для лиц, признанных инвалидами, существует законодательно установленный лимит оплачиваемых дней по листку нетрудоспособности – 4 месяца подряд или 5 месяцев в календарном году по разным страховым случаям. То есть, если человек, признанный инвалидом, заболит в 2020 г. и будет долго болеть, оплате будут подлежать только 4 месяца подряд по одному страховому случаю. Если же человек выздоровеет раньше, чем пройдут указанные месяцы, ему могут оплачивать ещё в сумме до 5 месяцев по разным страховым случаям до конца 2020 г. Если через год группу не снимут или инвалидность установят бессрочно, с 1 января 2021 г. будет применяться новый лимит оплачиваемых дней. Как только он закончится, дальше больничный лист оплачиваться не будет.

Вопрос: В ЭЛН нужно указывать только средний заработок, средний дневной заработок и сумму пособия за счет средств работодателя? Сумму пособия за счет средств ФСС РФ и итого начислено указывать не нужно?

Ответ: ЭЛН признаются равнозначными листкам нетрудоспособности на бумажном носителе, выдаваемым по форме, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 347н, порядок заполнения раздела "Заполняется работодателем" в целом аналогичен порядку заполнения раздела "Заполняется работодателем" бумажного варианта листка нетрудоспособности. В Порядке N 925н данный раздела поименован как "ЗАПОЛНЯЕТСЯ СТРАХОВАТЕЛЕМ" (п.73 Порядка N 925н). В связи с переходом на «Прямые выплаты» сумма пособия за счет ФСС и итого начислено не заполняется.