



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2022 № 759

п. Рефтинский

Об утверждении Порядка расходования субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на модернизацию муниципальных библиотек в части комплектования книжных фондов

В соответствии с постановлениями Правительства Свердловской области от 21.10.2013 года № 1268-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», от 16.12.2021 года № 911-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на модернизацию муниципальных библиотек в части комплектования книжных фондов», Соглашением, заключенным между Министерством культуры Свердловской области и администрацией городского округа Рефтинский от 25.01.2022 года № 65763000-1-2022-003, на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок расходования субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на модернизацию муниципальных библиотек в части комплектования книжных фондов (приложение № 1).

2. Администрации городского округа Рефтинский (О.Ф. Кривоногова) совместно с Муниципальным казённым учреждением «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (Е.В. Грачева), финансовому отделу администрации городского округа Рефтинский (В.В. Шенец) при проведении и санкционировании расходов руководствоваться настоящим постановлением.

3. Заместителю главы администрации О.Ф. Кривоноговой:

3.1. обеспечить выполнение условий Соглашения о предоставлении

субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на модернизацию муниципальных библиотек в части комплектования книжных фондов, заключенного с Министерством культуры Свердловской области;

3.2. обеспечить контроль за целевым использованием бюджетных средств.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

**И.о. главы городского
округа Рефтинский
Заместитель главы
администрации**

Г.В. Маркевич

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский

от 19.10.2022 года № 759

«Об утверждении Порядка расходования субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на модернизацию муниципальных библиотек в части комплектования книжных фондов»

Порядок

расходования субсидии, предоставленной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на модернизацию муниципальных библиотек в части комплектования книжных фондов

1. Настоящий Порядок определяет расходование целевых средств, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский в виде субсидии на модернизацию муниципальных библиотек в части комплектования книжных фондов (далее - субсидия).

2. Порядок расходования субсидии разработан в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 16.12.2021 года № 911-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на модернизацию муниципальных библиотек в части комплектования книжных фондов».

3. Главным администратором доходов и главным распорядителем субсидии, предоставленной городскому округу Рефтинский на модернизацию муниципальных библиотек в части комплектования книжных фондов, является администрация городского округа Рефтинский (далее - администрация).

4. Расходование субсидии осуществляется по подразделу 0801 «Культура» по соответствующей целевой статье, виду расходов, используемым для отражения расходования субсидии в решении Думы городского округа Рефтинский о местном бюджете.

5. Право на получение бюджетных средств имеет муниципальное учреждение городского округа Рефтинский, занимающееся организацией библиотечного обслуживания населения, комплектованием и обеспечением сохранности библиотечных фондов муниципальных библиотек, в части комплектования книжных фондов для модернизации и укрепления фондовой

базы муниципальных библиотек - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотечная система» городского округа Рефтинский (далее - муниципальное учреждение).

6. Администрация:

1) в течение двух рабочих дней с момента поступления иного межбюджетного трансферта на счет местного бюджета представляет в финансовый отдел городского округа Рефтинский копию платежного поручения о поступлении иного межбюджетного трансферта.

2) заключает Соглашение о предоставлении из бюджета городского округа Рефтинский целевых средств в форме субсидии на иные цели, на модернизацию муниципальных библиотек в части комплектования книжных фондов с Министерством культуры Свердловской области (далее - Министерство), в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

7. Субсидия на иные цели направляется на финансирование расходов на модернизацию муниципальных библиотек в части комплектования книжных фондов муниципальной библиотеки.

8. Муниципальное учреждение предоставляет отчетность в сроки и по формам, в соответствии с Соглашением, заключенным между администрацией и муниципальным учреждением в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

9. Администрация:

9.1 осуществляет Оценку эффективности использования бюджетных средств на основании сравнения плановых значений результата предоставления бюджетных средств, установленных муниципальному учреждению, и достигнутых им значений результата предоставления бюджетных средств;

9.2. принимает решение о достижении (недостижении) муниципальным учреждением значения результата предоставления бюджетных средств в срок до 5 февраля года, следующего за годом предоставления бюджетных средств.

10. В случае, если муниципальным учреждением по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии на иные цели допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением заключенным администрацией с муниципальным учреждением, в части выполнения показателя результативности использования субсидии на иные цели, муниципальное учреждение обязано вернуть средства, подлежащие возврату, в объеме, указанном в требовании администрации, в доход местного бюджета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования.

11. Администрация представляет в Министерство отчеты по формам, установленным в соглашении, в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет»:

11.1 ежеквартальный отчет об использовании субсидии, предоставленной бюджету городского округа Рефтинский, - не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

11.2. итоговый отчет об использовании субсидии, предоставленной бюджету городского округа Рефтинский, - не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом;

11.3. итоговый отчет о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата использования субсидии, - не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

Ответственность за достоверность представляемых в Министерство отчетов возлагается на администрацию.

12. Средства, полученные из местного бюджета в форме субсидии на иные цели, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

13. Руководитель муниципального учреждения несет персональную ответственность за нецелевое использование бюджетных средств.

14. Внутренний муниципальный финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется администрацией городского округа Рефтинский и финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский, в пределах своей компетенции.

15. Внешний финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

Главный специалист
финансового отдела

Н.Н. Синявская