



## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

**28.11.2024 года № 819**  
**п. Рефтинский**

**О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский» (в редакции от 02.11.2022 года)**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», методическими рекомендациями от 06.02.2023 года Министерства экономического развития Российской Федерации № 3493-ПК/Д19 и Министерства финансов Российской Федерации № 26-02-06/9321, на основании пункта 6 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский, в целях совершенствования программно-целевого метода планирования в городском округе Рефтинский

### **ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести изменение в постановление главы городского округа Рефтинский от 15.04.2020 года № 189 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рефтинский» (в редакции от 02.11.2022 года), изложив пункт 26 главы 6 приложения № 1 в новой редакции:

«26. После окончания отчетного периода ответственные исполнители муниципальной программы формируют ежеквартальные и годовые отчеты о ходе реализации муниципальной программы и направляют на согласование в финансовый отдел, после согласования отчет направляется в отдел по экономике. Отчеты предоставляются с использованием программного комплекса «ИСУФ» по формам согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Ежеквартальные отчеты за 1 квартал, 9 месяцев текущего года предоставляются до 13-го числа месяца, следующего за отчетным, по тем показателям, по которым разрабатывается квартальный план.

Отчет за первое полугодие предоставляется ответственными исполнителями до 25 июля текущего года, для определения прогнозных данных о достижении показателей, результатов, контрольных точек в следующих отчетных периодах и получения сведений о рисках реализации соответствующих проектов.

Отчет по итогам года предоставляется до 01 марта, следующего за отчетным годом.

Отчеты формируются по следующим направлениям:

- достижение целевых показателей;
- выполнение мероприятий;
- оценка эффективности (приложение № 6 к Порядку).

К отчету прилагается пояснительная записка, которая содержит:

1) информацию о выполнении мероприятий программы, запланированных к реализации в отчетном периоде. В отчете по итогам года указывается количество выполненных и невыполненных мероприятий, причины невыполнения мероприятий;

2) сведения о достижении целевых показателей программы, запланированных к реализации в отчетном периоде. В отчете по итогам года указывается обоснование причин отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;

3) информацию о финансировании мероприятий программы за счет всех источников. По каждому мероприятию, фактическое финансирование реализации которого не совпадает с плановым объёмом, необходимо дать соответствующие пояснения о причинах отклонения от плановых показателей (экономия по результатам конкурсных процедур с указанием суммы сэкономленных средств, оплата по факту выполнения работ с указанием невостребованных средств, невыполнение условий контракта подрядной организацией с указанием причин, другие причины);

4) предложения о дальнейшей реализации программы.».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Г.В. Маркевич.

**Глава городского  
округа Рефтинский**

**Н.Б. Мельчакова**