

## ПРОТОКОЛ

совещание о реализации мер по улучшению санитарно – эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства по профилактике острых кишечных инфекций вирусной этиологии

08 августа 2018 года

пос. Рефтинский

### Присутствовали:

Н.Б. Мельчакова - заместитель председателя, заместитель главы администрации городского округа Рефтинский.  
Г.С. Власова – главный специалист отдела по молодежной политике, спорту, культуре и туризму администрации городского округа Рефтинский;  
О.В. Кукушкина – начальник отдела образования администрации городского округа Рефтинский;  
Н.В. Пинигина – специалист 1 категории ОБГОЧС администрации городского округа Рефтинский;  
Е.Ю. Горохова – зам. директора МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский;  
Т.А. Коваль – ведущий специалист отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский.

### Повестка дня:

**Вопрос 1.** «Рассмотрение предложений главного государственного санитарного врача по Свердловской области С.В. Кузьмина № 66-00-17/05-25019-2018 от 06.08.2018 г. «О реализации мер по улучшению санитарно – эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства по профилактике острых кишечных инфекций вирусной этиологии».

**Докладчик:** Н.Б. Мельчакова – заместитель главы администрации городского округа Рефтинский.

**Н.Б. Мельчакова:** Перед началом совещания предлагаю выбрать из присутствующих секретаря сегодняшнего совещания. Предлагая назначить секретарем совещания Т.А. Коваль.

Голосовали: «за» - единогласно.

**По 1 вопросу слушали Н.Б. Мельчакову:** От главного государственного санитарного врача по Свердловской области С.В. Кузьмина поступили Предложения № 66-00-17/05-25019-2018 от 06.08.2018 г. «О реализации мер по улучшению санитарно – эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства по профилактике острых кишечных инфекций вирусной этиологии» (приложение на 1 л. в 1 экз.).



**Н.Б. Мельчакова:** На основании Предложения предлагаю:

1. Начальнику отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной, предоставить на согласительную комиссию расчёт затрат по организации и проведению обследования персонала пищеблоков МДОУ, СОШ, расположенных в городском округе Рефтинский, на ротавирусы 1 и 2 типов для формирования норматива финансовых затрат и включения данных расходов в бюджет городского округа Рефтинский на 2019 год и плановый период 2020-2021 г.г.

2. Заместителю главы администрации городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчаковой, при формировании бюджета городского округа Рефтинский на 2019 год и плановый период 2020-2021 г.г. учесть расходы по организации и проведению обследования персонала пищеблоков МДОУ, СОШ, расположенных в городском округе Рефтинский, на ротавирусы 1 и 2 типов, предоставленные начальником отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной.

3. Начальнику отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной в срок до 24.08.2018 года разработать и утвердить План мероприятий по организации и проведению планового обследования персонала пищеблоков МДОУ, СОШ, расположенных в городском округе Рефтинский, на ротавирусы 1 и 2 типов.

4. Заведующим МДОУ и директорам СОШ, расположенных в городском округе Рефтинский, организовать проведение в детских образовательных учреждениях, планового обследования персонала пищеблоков на носители ротавирусов 1,2 типов в августе-сентябре 2018 года.

5. Начальнику отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной:

5.1. взять на контроль выполнение Плана мероприятий по организации и проведению планового обследования персонала пищеблоков МДОУ, СОШ, расположенных в городском округе Рефтинский, на носительство ротавирусов 1 и 2 типов;

5.2. в срок до 01.10.2018 года направить в Управление Роспотребнадзор по Свердловской области информацию о выполнении протокола;

5.3. в срок до 20.09.2018 года направить в Асбестовский Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Асбесте и Белоярском районе копию ответа о выполнении протокола.

**Голосовали: «за» - единогласно.**

**Решили:**

1. Начальнику отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной, предоставить на согласительную комиссию расчёт затрат по организации и проведению обследования персонала пищеблоков МДОУ, СОШ, расположенных в городском округе Рефтинский, на ротавирусы 1 и 2 типов для формирования норматива финансовых затрат и включения данных расходов в бюджет городского округа Рефтинский на 2019 год и плановый период 2020-2021 г.г.



2. Заместителю главы администрации городского округа Рефтинский Н.Б. Мельчаковой, при формировании бюджета городского округа Рефтинский на 2019 год и плановый период 2020-2021 г.г. учесть расходы по организации и проведению обследования персонала пищеблоков МДОУ, СОШ, расположенных в городском округе Рефтинский, на ротавирусы 1 и 2 типов, предоставленные начальником отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной.

3. Начальнику отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной в срок до 24.08.2018 года разработать и утвердить План мероприятий по организации и проведению планового обследования персонала пищеблоков МДОУ, СОШ, расположенных в городском округе Рефтинский, на ротавирусы 1 и 2 типов.

4. Заведующим МДОУ и директорам СОШ, расположенных в городском округе Рефтинский, организовать проведение в детских образовательных учреждениях, планового обследования персонала пищеблоков на носители рота- и норовирусов 1,2 типов в августе-сентябре 2018 года.

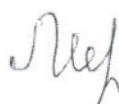
5. Начальнику отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкиной:

5.1.взять на контроль выполнение Плана мероприятий по организации и проведению планового обследования персонала пищеблоков МДОУ, СОШ, расположенных в городском округе Рефтинский, на носительство ротавирусов 1 и 2 типов;

5.2.в срок до 01.10.2018 года направить в Управление Роспотребнадзор по Свердловской области информацию о выполнении протокола;

5.3.в срок до 20.09.2018 года направить в Асбестовский Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Асбесте и Белоярском районе копию ответа о выполнении протокола.

Заместитель председателя комиссии



Н.Б. Мельчакова

Секретарь комиссии



Т.А. Коваль