



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2023 № 974  
п. Рефтинский

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по подготовке учреждений отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский к летнему сезону 2024 года

Во исполнение статей 50, 51 Федерального Закона от 30.03.1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановления Правительства Свердловской области от 03.08.2017 года № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», в целях реализации мер по улучшению санитарно-эпидемиологического благополучия в летних оздоровительных учреждениях для детей и подростков в 2024 году, на основании пункта 14 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить план мероприятий (дорожная карта) по подготовке учреждений отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский к летнему сезону 2024 года (приложение № 1).
2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову

Глава городского  
округа

ВЕРНО:  
Старший инспектор  
Ф.И.О. *Сидорова*  
28.12.2023



Н.Б. Мельчакова

## Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением главы городского округа Рефтинский

от 28.12.2023 года № 974

«Об утверждении плана мероприятий (дорожная карта) по подготовке учреждений отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский к летнему сезону 2024 года»

**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ (ДОРОЖНАЯ КАРТА) ПО ПОДГОТОВКЕ УЧРЕЖДЕНИЙ  
ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
РЕФТИНСКИЙ К ЛЕТНЕМУ СЕЗОНУ 2024 ГОДА**

Номер строки	Разделы плана (наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	<b>Мероприятия по созданию нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию детской оздоровительной кампании 2023года</b>		
1.1.	Подготовка пакета документов для открытия оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (далее – ДОЛ) (приказ, штатное расписание, списочный состав работников, личные медицинские книжки, режим дня, договор по организации питания, программа производственного контроля)	до 25.05.2024 года	руководители образовательных организаций
1.2.	Получение санитарно-эпидемиологического заключения на деятельность организации отдыха и оздоровления детей в 2024 году	до 01.06.2024 года, для учреждений, получивших заключение в 2023 году - до истечения срока заключения	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители образовательных организаций
1.3.	Заключение соглашения с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их	февраль 2024 года	отдел образования администрации городского округа Рефтинский

Номер строки	Разделы плана (наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
	жизни и здоровья		
1.4.	Подготовка проекта постановления главы городского округа Рефтинский «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время в 2024 году в городском округе Рефтинский»	февраль 2024	отдел образования администрации городского округа Рефтинский
1.5.	Приемка муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей	до 25.05.2024 года	муниципальная межведомственная комиссия по приемке муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей городского округа Рефтинский
2.	<b>Мероприятия, связанные с обеспечением безопасности детей в организациях отдыха детей и их оздоровления</b>		
2.1.	Дезинсекционная, акарицидная и дератизационная обработка	до 20.05.2024 года	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители образовательных организаций
2.2.	Очистка и дезинфекция питьевой ёмкости	до 29.05.2024 года	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»
2.3.	Ревизия систем водоснабжения, промывка лампы в бактерицидной установке питьевых фонтанчиков в спальных корпусах с фильтрами и бактерицидными лампами в каждом питьевом фонтанчике	до 29.05.2024 года	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»
2.4.	Соблюдение питьевого режима, воздушно-теплого режима, освещения	на протяжении летнего сезона 2024 года	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители образовательных организаций
2.5.	Выполнение ремонтных работ	до 29.05.2024 года	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»
2.6.	Расчистка и благоустройство территории оздоровительного лагеря, образовательных организаций	до 01.05.2024 года	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители образовательных организаций
2.7.	Обеспечение запаса средств индивидуальной защиты органов дыхания, моющих и дезинфицирующих средств на срок не менее 5 дней	постоянно	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители образовательных организаций
3.	<b>Организационно-управленческие мероприятия</b>		
3.1.	Заключение письменных договоров с родителями (законными представителями) и обеспечение предоставления информации об условиях оказания услуг	в момент заключения договора	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители образовательных организаций
3.2.	Заключение договора на организацию питания в соответствии с требованиями действующего законодательства с соблюдением физиологических потребностей детей, по возрастам	до 29.05.2024 года	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители образовательных организаций
3.3.	Контроль за качеством организации питания, с	на протяжении работы оздоровительного лагеря	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители

Номер строки	Разделы плана (наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
	соблюдением норм по продуктам питания		образовательных организаций
3.4.	Контроль допуска педагогических сотрудников и персонала пищеблока к работе в оздоровительном лагере	до 29.05.2024 года, далее на протяжении работы оздоровительного лагеря постоянно	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители образовательных организаций
3.5.	Проведение генеральной уборки	перед открытием каждой смены	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители образовательных организаций
3.6.	<p>Обеспечение наличия у персонала организаций отдыха детей и их оздоровления профилактических прививок в соответствии с Национальным календарём профилактических прививок, календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям и Региональным календарем прививок Свердловской области, в том числе иммунизации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– против вирусного гепатита В - взрослым от 18 до 55 лет (три прививки);</li> <li>– против краснухи – женщинам от 18 до 25 лет, включительно (не болевшие – две прививки);</li> <li>– против дифтерии, столбняка – взрослым от 18 лет (более 3-х прививок, в том числе ревакцинация каждые 10 лет);</li> <li>– против кори – взрослым в возрасте до 35 лет, включительно (не болевшие – две прививки);</li> <li>– против вирусного клещевого энцефалита – вне зависимости от возраста (не менее 3-х прививок/отдаленные ревакцинации каждые 3 года);</li> <li>– для работников, занятых в сфере общественного питания (персонал пищеблока и лица, участвующие в накрывании столов) и персонала, обслуживающего водопроводные и канализационные сооружения, оборудование и сети, медицинские работники (без ограничения возраста) – иммунизация против вирусного гепатита А (2 прививки лицам, не болевшим гепатитом А и лицам, не имеющих антител к вирусу гепатита А по результатам скринингового обследования);</li> <li>– для работников, занятых в</li> </ul>	перед началом смены	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители общеобразовательных организаций; руководители учреждений дополнительного образования

Номер строки	Разделы плана (наименование мероприятий)	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
	сфере общественного питания (персонал пищеблока) (без ограничения возраста) – иммунизация против дизентерии Зонне (иммунизация каждый год)		
3.7.	Организация и контроль за обследованием сотрудников, поступающих на работу на пищеблок; сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, сотрудников, осуществляющих эксплуатацию водопроводных сооружений на носительство бактериальных возбудителей острой кишечной инфекции (бактериологическое исследование фекалий)	не ранее чем за 10 дней до начала первой смены	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители общеобразовательных организаций; руководители учреждений дополнительного образования
4.	<b>Мероприятия по развитию детей, раскрытию их творческого и духовного потенциала</b>		
4.1.	Реализация оздоровительно-образовательных программ смен (весна, лето, осень, зима)	в сроки смен, устанавливаемые постановлением главы городского округа Рефтинский	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители образовательных организаций
4.2.	Организация профильных смен	весь период	директор МАУ «ДЗОЛ «Искорка»; руководители образовательных организаций