



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2024 № 684

п. Рефтинский

Об утверждении состава и Порядка работы Рабочей группы по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и (или) дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский

Руководствуясь частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 24.09.2024 года № 215 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский», постановления главы городского округа Рефтинский от 11.09.2024 года № 611 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки

воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский», на основании статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить состав Рабочей группы по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский (далее –

2. Утвердить Порядок работы Рабочей группы по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский (далее –

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский и на официальном сайте городского округа Рефтинский.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.08.2024 года.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

**Глава городского
округа Рефтинский**

Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа
Рефтинский от

08.10.2024 № 684

«Об утверждении состава и Порядка работы Рабочей группы по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский»

Состав Рабочей группы

по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для

прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский

Председатель группы	Рабочей	Заместитель администрации	главы	Ольга Федоровна Кривоногова
Заместитель председателя группы	Рабочей	Заместитель администрации	главы	Галина Викторовна Маркевич
Секретарь группы	Рабочей	Старший инспектор военно-учетного подразделения		Ольга Николаевна Добрылева
Члены Рабочей группы		Начальник Муниципально – правового отдела администрации		Любовь Юрьевна Коновалова
		Начальник финансового отдела		Валентина Васильевна Шенец
		Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»		Елена Викторовна Грачева

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа
Рефтинский от
08.10.2024 № 684 «Об
утверждении состава и Порядка работы
Рабочей группы по рассмотрению
документов о предоставлении
дополнительной единовременной
денежной выплаты семье гражданина,
убывшего для прохождения военной
службы через Военный комиссариат
Свердловской области или пункт отбора
на военную службу по контракту (1
разряда) города Екатеринбурга
Министерства обороны Российской
Федерации, заключившего в период с 1
августа 2024 года по 31 декабря 2024 года
контракт о прохождении военной службы
с Министерством обороны Российской
Федерации, зачисленного в списки
воинских частей и проходившего военную
службу по контракту от территории
городского округа Рефтинский и (или)
дополнительной единовременной
денежной выплаты семье гражданина,
убывшего для прохождения военной
службы по контракту с 1 сентября 2024
года по 31 декабря 2024 года с территории
городского округа Рефтинский»

Порядок Работы Рабочей группы по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и

(или) дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, ушедшего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский

1. Порядок определяет функции и порядок действия Рабочей группы по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, ушедшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, ушедшего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский (далее – Порядок, Рабочая группа).

2. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях рассмотрения вопросов предоставления дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, ушедшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, ушедшего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами городского округа Рефтинский, а также настоящим Порядком.

4. Основной задачей Рабочей группы является рассмотрение вопросов предоставления дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, ушедшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и (или) дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, ушедшего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года

по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский (далее – единовременная выплата).

5. Состав Рабочей группы утверждается постановлением главы городского округа Рефтинский.

Рабочую группу возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя. В состав Рабочей группы входят секретарь и члены Рабочей группы.

В состав Рабочей группы могут включаться другие должностные лица органов местного самоуправления городского округа по предложению органов местного самоуправления городского округа.

6. Председатель Рабочей группы:

6.1. организует деятельность Рабочей группы;

6.2. ведет заседания Рабочей группы, подписывает протоколы заседаний;

6.3. организует обсуждение вопросов повестки заседания;

6.4. предоставляет слово для выступления членам Рабочей группы, а также приглашенным лицам;

6.5. организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

6.6. обеспечивает соблюдение настоящего Порядка членами Рабочей группы и приглашенными лицами;

6.7. участвуя в голосовании, голосует последним;

6.8. осуществляет от имени Рабочей группы взаимодействие с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, иными государственными органами, органами местного самоуправления городского округа;

6.9. организует контроль за исполнением решений Рабочей группы.

7. Заместитель председателя Рабочей группы по решению председателя замещает председателя Рабочей группы в его отсутствие.

8. Секретарь Рабочей группы:

8.1. подготавливает проекты повестки заседаний и протоколов Рабочей группы, а также организует подготовку необходимых документов для назначения и выплаты единовременной выплаты к заседаниям Рабочей группы, согласно действующим нормативным документам;

8.2. осуществляет контроль за исполнением поручений (рекомендаций), содержащихся в решениях Рабочей группы;

8.3. организует и ведет делопроизводство Рабочей группы.

9. Члены Рабочей группы имеют право:

9.1. выступать на заседаниях Рабочей группы, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;

9.2. голосовать на заседаниях Рабочей группы;

9.3. знакомиться с документами и материалами Рабочей группы, непосредственно касающимися ее деятельности;

9.4. излагать, в случае несогласия с решением Рабочей группы, в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе заседания Рабочей группы и прилагается к его решению.

10. Основной формой работы Рабочей группы являются заседания Рабочей группы.

11. Заседания Рабочей группы проводятся по мере поступления граждан заявлений о назначении и предоставлении единовременной выплаты.

12. Члены Рабочей группы или должностные лица, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы, принимают участие в подготовке этих заседаний и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

13. Проект повестки заседания Рабочей группы уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается секретарем с председателем Рабочей группы. Повестка заседания утверждается непосредственно на заседании Рабочей группы.

14. Контроль за своевременной подготовкой и представлением материалов для рассмотрения на заседаниях осуществляет секретарь Рабочей группы.

15. Повестка предстоящего заседания Рабочей группы с соответствующими материалами представляется секретарем председателю не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания Рабочей группы.

16. Одобренные председателем повестка заседания, проект протокольного решения и соответствующие материалы направляются секретарем членам Рабочей группы не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания.

17. В случае если для реализации решений Рабочей группы требуется принятие нового или внесения изменений в действующий муниципальный правовой акт городского округа, одновременно с подготовкой материалов к заседанию Рабочей группы разрабатывается соответствующий проект муниципального правового акта. При необходимости готовится соответствующее финансово-экономическое обоснование.

18. Секретарь не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Рабочей группы информирует членов Рабочей группы и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Рабочей группы.

19. Члены Рабочей группы не позднее чем за два рабочих дня до даты проведения заседания информируют председателя о своем участии или причинах отсутствия на заседании Рабочей группы. Список членов Рабочей группы, отсутствующих по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск, иные причины), представляется председателю Рабочей группы.

Члены Рабочей группы не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

В случае если член Рабочей группы не может присутствовать на заседании, он может, при необходимости, согласовать с председателем Рабочей группы

возможность присутствия на заседании (с правом совещательного голоса) лица, исполняющего его обязанности.

20. Члены Рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

21. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

22. При голосовании член Рабочей группы имеет один голос и голосует лично. Член Рабочей группы, не согласный с предлагаемым решением, вправе на заседании, на котором указанное решение принимается, довести до сведения членов Рабочей группы свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания.

23. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы.

24. Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол.

25. На заседаниях Рабочей группы по решению председательствующего может вестись аудиозапись заседания.

26. Решение Рабочей группы оформляется протоколом (приложение № 1), который в трехдневный срок после даты проведения заседания подготавливается секретарем Рабочей группы и подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Рабочей группы.

27. В протоколе указываются: фамилии председательствующего и присутствующих на заседании членов Рабочей группы, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания Рабочей группы, принятые решения.

28. Выписка из протокола является решением для назначения и выплаты дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и (или) дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский (далее – Выписка из протокола) (приложение № 2).

Выписка из протокола оформляется отдельно:

по постановлению главы городского округа Рефтинский от 11.09.2024 года № 611 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской

области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский»;

по решению Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 24.09.2024 года № 215 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убитого для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский».

Выписки из протокола подписываются председателем и членами Рабочей группы и являются основанием для назначения и выплаты единовременной выплаты.

Приложение № 1

к Порядку работы Рабочей группы по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский

Протокол № _____

заседания Рабочей группы по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и (или) дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убывшего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский

_____ 20____ год

Присутствовали:
Председатель Рабочей группы _____ (должность,
Ф.И.О.).

Секретарь Рабочей группы _____ (должность,
Ф.И.О.).

Члены Рабочей группы:

_____ (должность, Ф.И.О.),
_____ (должность, Ф.И.О.),
_____ (должность, Ф.И.О.).

Отсутствовали:

_____ (должность, Ф.И.О., причины отсутствия),
_____ (должность, Ф.И.О., причины отсутствия),
_____ (должность, Ф.И.О., причины отсутствия).

Приглашенные:

_____ (должность, Ф.И.О.),
_____ (должность, Ф.И.О.),
_____ (должность, Ф.И.О.).

Повестка дня:

Вопросы повестки дня, Ф.И.О. докладчика, должность.

1. По первому вопросу слушали: (Ф.И.О., должность докладчика).
Выступили по первому вопросу (Ф.И.О., должность, выступающего).

Приняли решение (описание принятого решения)

Срок исполнения: дата исполнения.

Голосовали:

«за» _____ голосов;

«против» _____ голосов;

«воздержалось» _____ голосов.

и так далее по всем вопросам Повестки дня.

Подписи:

Председатель Рабочей группы (должность, Ф.И.О.);

Заместитель председателя Рабочей группы (должность, Ф.И.О.);

Секретарь Рабочей группы (должность, Ф.И.О.);

Члены Рабочей группы: (должность, Ф.И.О.).

Приложение № 2
к Порядку работы Рабочей группы по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убившего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и (или) дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убившего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № ____

заседания Рабочей группы по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убившего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и (или) дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убившего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский
от _____ 20__ года

В соответствии с постановлением главы городского округа Рефтинский от 11.09.2024 года № 611 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убитого для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации» зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский, назначить и выплатить единовременную денежную выплату в размере 100 000 (сто тысяч) рублей в связи с заключением Ф.И.О. заключившего контракт и Ф.И.О. (супруга (супруги), родителей, сына (дочери), бабушки или дедушки) при получении единовременной денежной выплаты родственниками, указанными в постановлении), который убит для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский.

Выплату перечислить по следующим банковским реквизитам:

БАНК _____

(наименование банка и номер отделения кредитной организации)

НА СЧЕТ № _____

кор.счет № _____

Реквизиты банка: БИК _____ ИНН _____ КПП _____

Оригиналы документов для назначения единовременной выплаты находятся в военно-учетном подразделении.

Председатель Рабочей группы _____

(подпись)

Члены Рабочей группы _____

(подписи)

МП

Приложение № 3
к Порядку работы Рабочей группы по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убившего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и (или) дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убившего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____

заседания Рабочей группы по рассмотрению документов о предоставлении дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убившего для прохождения военной службы через Военный комиссариат Свердловской области или пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда) города Екатеринбурга Министерства обороны Российской Федерации, заключившего в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2024 года контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации, зачисленного в списки воинских частей и проходившего военную службу по контракту от территории городского округа Рефтинский и (или) дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убившего для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский
от _____ 20__ года

В соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский 7 созыва от 24.09.2024 года № 215 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительной единовременной денежной выплаты семье гражданина, убитого для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский», назначить и выплатить единовременную денежную выплату в размере 100 000 (сто тысяч) рублей в связи с заключением Ф.И.О. заключившего контракт и Ф.И.О. (супруга (супруги), родителей, сына (дочери), бабушки или дедушки) при получении единовременной денежной выплаты родственниками, указанными в решении Думы), убитого для прохождения военной службы по контракту с 1 сентября 2024 года по 31 декабря 2024 года с территории городского округа Рефтинский

Выплату перечислить по следующим банковским реквизитам:

БАНК _____

(наименование банка и номер отделения кредитной организации)

НА СЧЕТ № _____

кор.счет № _____

Реквизиты банка: БИК _____ ИНН _____ КПП _____

Оригиналы документов для назначения единовременной выплаты находятся в военно-учетном подразделении.

Председатель Рабочей группы _____

(подпись)

Члены Рабочей группы _____

(подписи)

МП