



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2023 № 265

п. Рефтинский

О создании совета по развитию библиотечного дела в городском округе Рефтинский

В целях реализации Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.03.2021 года № 608-р, плана мероприятий по реализации Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.07.2021 года № 1828-р, плана мероприятий по развитию библиотечного дела в Свердловской области на 2022–2024 годы, утвержденного приказом Министерства культуры Свердловской области от 28.07.2022 года № 380, в соответствии с порядком межбиблиотечного взаимодействия, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.03.2022 года № 395, в соответствии с приказом Министерства культуры Свердловской области от 22.12.2022 года №622

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Создать совет по развитию библиотечного дела в городском округе Рефтинский.
2. Утвердить:
 - 2.1. состав совета по развитию библиотечного дела в городском округе Рефтинский (приложение № 1);
 - 2.2. положение о совете по развитию библиотечного дела в городском округе Рефтинский (приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и на официальном сайте городского округа Рефтинский.
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову

Глава городского
округа

Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 14.04.2023 № 265 «О создании совета по развитию библиотечного дела в городском округе Рефтинский»

СОСТАВ

Совета по развитию библиотечного дела в городском округе Рефтинский

О.Ф. Кривоногова - заместитель главы администрации, председатель совета по развитию библиотечного дела;

И.А. Шумкова – ведущий специалист отдела по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму, секретарь;

М.А. Негребецких – директор МБУК «Библиотечная система»;

Т.С. Коровина – методист МБУК «Библиотечная система»;

Н.А. Голикова – заведующий библиотекой №1;

О.И. Демина – заведующий отделом обслуживания.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы городского округа Рефтинский от 14.04.2023 № 265 «О создании совета по развитию библиотечного дела в городском округе Рефтинский»

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете по развитию библиотечного дела в городском округе Рефтинский

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности совета по развитию библиотечного дела в городском округе Рефтинский (далее – Совет).

2. Совет в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, настоящим Положением.

Глава 2. Цели и задачи Совета

3. Целью создания Совета является организация на территории городского округа Рефтинский участия представителей местной администрации и библиотек в принятии совместных решений, направленных на реализацию Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.03.2021 года № 608-р (далее – Стратегия).

4. В задачи Совета входит:

1) взаимодействие членов Совета с другими участниками межбиблиотечного взаимодействия и организациями, которые могут способствовать развитию библиотечного дела на территории городского округа Рефтинский;

2) подготовка предложений по решению вопросов, связанных с реализацией основных направлений Стратегии – сохранение и модернизация библиотечной системы, сохранение и пополнение книжных фондов библиотек, расширение свободного и равного доступа граждан к информации, развитие информационных технологий и цифровой трансформации деятельности библиотек, совершенствование подготовки библиотечных кадров, развитие профессиональных компетенций библиотечных работников;

3) участие в обсуждении и подготовке проектов наиболее значимых для развития библиотечного дела;

4) изучение общественного мнения и предложений организаций, осуществляющих библиотечную деятельность, для решения проблем в сфере библиотечного обслуживания населения;

5) реализация решений совета по развитию библиотечного дела Свердловской области.

Глава 3. Порядок формирования Совета

5. Совет создается при администрации городского округа Рефтинский на постоянной основе, состоит из председателя, секретаря и членов Совета.

6. Состав Совета формируется из представителей:

1) администрации городского округа Рефтинский;
2) учреждений, осуществляющих управленческие и методические функции в сфере библиотечного обслуживания населения городского округа Рефтинский.

7. Председателем Совета является заместитель главы администрации.

Персональный состав Совета утверждается постановлением главы городского округа Рефтинский.

8. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

Глава 4. Полномочия Совета, председателя и членов Совета

9. Основными полномочиями Совета являются:

1) обеспечение реализации решений совета по развитию библиотечного дела Свердловской области в городском округе Рефтинский;

2) подготовка предложений для включения в проекты нормативно-правовых актов, регулирующих библиотечно-информационную деятельность;

3) обеспечение исполнения плана мероприятий по развитию библиотечного дела в Свердловской области на 2022–2024 годы, утвержденного приказом Министерства от 28.07.2022 года № 380;

4) внесение предложений по сохранению и развитию библиотечной сети, модернизации библиотек, в том числе в части комплектования и сохранности библиотечных фондов, совершенствования материально-технической базы, развития кадрового потенциала.

10. Председатель Совета осуществляет следующие полномочия:

1) организует работу Совета;

2) определяет место и время проведения заседаний Совета;

3) председательствует на заседаниях Совета;

4) формирует на основе предложений членов Совета проект повестки очередного заседания Совета, состав лиц, приглашенных на заседание Совета;

5) дает поручения членам Совета по направлениям деятельности Совета;

6) организует работу по выполнению решений Совета и контролю за их выполнением;

7) подписывает протоколы заседаний Совета, иные документы по направлениям деятельности Совета;

8) осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации задач и полномочий Совета.

11. Секретарь Совета:

1) осуществляет подготовку и согласование с председателем Совета проекта повестки заседания Совета, проектов документов и иных материалов для обсуждения на заседании Совета;

2) организует проведение заседания Совета, информирует членов Совета о дате, времени и месте проведения очередного заседания Совета;

3) направляет членам Совета материалы, связанные с деятельностью Совета;

4) ведет протокол заседания Совета, оформляет, подписывает и хранит его в соответствии с установленными правилами;

5) оформляет иные необходимые документы по результатам деятельности Совета и передает их на подпись председателю Совета;

6) осуществляет контроль за исполнением решений Совета и поручений председателя Совета;

7) информирует членов Совета о выполнении решений Совета;

8) осуществляет иные полномочия, необходимые для реализации задач и полномочий Совета.

12. Члены Совета осуществляют следующие полномочия:

1) вносят предложения для рассмотрения вопросов на заседании Совета;

2) участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

3) участвуют в подготовке и обсуждении вопросов и в принятии по ним решений;

4) представляют свою позицию по результатам рассмотренных материалов;

5) участвуют в работе по выполнению решений Совета и контролю за их выполнением;

6) выполняют поручения председателя Совета;

7) осуществляют иные полномочия в соответствии с направлениями деятельности Совета.

Глава 5. Порядок работы Совета

13. Совет возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Совета, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Совета.

14. Основной формой работы Совета являются заседания.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости по решению председателя Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета.

15. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух

третьей от утвержденного состава Совета.

16. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он обязан известить об этом секретаря Совета. При этом член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета и отражается в протоколе заседания Совета.

Мнение отсутствующих членов Совета, представленное до начала заседания Совета в письменном виде, учитывается при подсчете голосов.

17. Решение Совета принимается простым большинством голосов.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

18. Порядок ведения заседания Совета определяется председателем Совета.

19. На заседания Совета могут приглашаться другие заинтересованные лица.

20. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета. Решения Совета носят рекомендательный характер.

Глава 6. Заключительные положения

21. Решение о прекращении деятельности Совета принимается главой городского округа Рефтинский.