



## ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

30.12.2021 № 1071

п. Рефтинский

**Об утверждении Порядка расходования субсидии, выделенной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на государственную поддержку закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 года № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», постановлением Правительства Свердловской области от 12.11.2013 года № 822-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на государственную поддержку закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов» на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить Порядок расходования субсидии, выделенной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на государственную поддержку закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов (далее – Порядок) (приложение № 1).

2. Администрации городского округа Рефтинский (Т.А. Карпова), Муниципальному казенному учреждению «Управление заказчика» городского округа Рефтинский (Ю.М. Краснокутский) совместно с Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (Е.В. Грачева), финансовому отделу администрации городского округа Рефтинский (В.В. Шенец) при проведении и санкционировании расходов руководствоваться настоящим постановлением.

3. Заместителю главы администрации городского округа Рефтинский Т.А. Карповой:

3.1. обеспечить заключение Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на государственную поддержку закупки контейнеров для раздельного накопления твердых коммунальных отходов с Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее - Соглашение);

3.2. предоставить копию Соглашения с приложениями в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский;

3.3. обеспечить выполнение условий Соглашения;

3.4. обеспечить целевое использование бюджетных средств.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Т.А. Карпову.

**И.о. главы городского  
округа Рефтинский  
Заместитель главы  
администрации**

**Г.В. Маркевич**

## Приложение № 1

**УТВЕРЖДЁН**

постановлением главы городского округа Рефтинский от 30.12.2021 № 1071 «Об утверждении Порядка расходования субсидии, выделенной из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на государственную поддержку закупки контейнеров для отдельного накопления твердых коммунальных отходов»

**Порядок  
расходования субсидии, выделенной из областного бюджета бюджету  
городского округа Рефтинский на государственную поддержку закупки  
контейнеров для отдельного накопления твердых коммунальных отходов**

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования субсидии из областного бюджета, выделенной бюджету городского округа Рефтинский на государственную поддержку закупки контейнеров для отдельного накопления твердых коммунальных отходов (далее - субсидия).

2. Порядок расходования субсидии разработан в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 12.11.2013 года № 822-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на государственную поддержку закупки контейнеров для отдельного накопления твердых коммунальных отходов».

3. Главным администратором доходов и главным распорядителем бюджетных средств является администрация городского округа Рефтинский (далее – администрация).

4. Операции по доходам и кассовым расходам субсидии учитываются на лицевом счете администрации городского округа Рефтинский, открытом в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области.

5. Финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский, при получении расходного распорядка, доводит до администрации Уведомление о предельных объемах финансирования, разрешающее проведение кассовых расходов по субсидии.

6. Администрация городского округа Рефтинский представляет в финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский копию платежного поручения о подкреплении счета, на котором отражаются операции по расходам субсидии.

7. Средства, предоставляемые из областного бюджета в форме субсидии, подлежат зачислению в доход бюджета городского округа Рефтинский, и расходованию по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство», по соответствующим целевой статье, видам расходов, используемым для отражения расходования субсидий в решении Думы о местном бюджете.

8. Субсидия направляется на софинансирование расходных обязательств городского округа Рефтинский по выполнению мероприятий муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Рефтинский» до 2024 года, на государственную поддержку закупки контейнеров для отдельного накопления твердых коммунальных отходов.

9. Администрация, лице Муниципального казенного учреждения «Управление заказчика» городского округа Рефтинский, предоставляет в Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (далее - Министерство) в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», и посредством СЭД (с сопроводительным письмом) отчетность, информацию и иные документы по формам и в сроки, установленные Соглашением, заключенным между администрацией и Министерством (далее – Соглашение). Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет».

При представлении финансовых отчетов, документов и сведений администрация обеспечивает согласование данных, содержащихся в них, с финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский.

10. В случае если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии администрацией не достигнуты результаты использования субсидии, предусмотренные Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета городского округа в областной бюджет и сроки возврата определяются Министерством.

11. Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме независимо от степени достижения показателей, необходимых для достижения результата использования субсидии, в случае выявления при проведении Министерством проверок фактов представления администрацией недостоверных отчетов.

12. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Глава городского округа Рефтинский, заместитель главы администрации, ответственный за контроль исполнения настоящего постановления, директор Муниципального казенного учреждения «Управление заказчика» городского округа Рефтинский несут административную, финансово-правовую, уголовную ответственность за нецелевое использование субсидии.

Нецелевое использование бюджетных средств влечёт применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

13. Внутренний муниципальный финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется администрацией и финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский, в пределах своей компетенции.

14. Внешний финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

Главный специалист  
финансового отдела

Н.Н. Синявская