



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2021 № 933

п. Рефтинский

Об организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа Рефтинский в каникулярное время в санаторно-курортных организациях (санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья»)

В соответствии с Законом Свердловской области от 15.06.2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 года № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, на основании пункта 15 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа Рефтинский в каникулярное время в санаторно-курортных организациях (санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья») (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

Глава городского
округа

Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 06.12.2021 № 933 «Об организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа Рефтинский в каникулярное время в санаторно-курортных организациях (санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья»)

Порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа Рефтинский в каникулярное время в санаторно-курортных организациях (санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья»)

1. Настоящий Порядок определяет правила организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории городского округа Рефтинский в каникулярное время в санаторно-курортных организациях (санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья»).

2. Заявителями на получение путёвок в санаторно-курортные организации (санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья») являются родители (законные представители) несовершеннолетних детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, обучающихся в образовательных организациях городского округа Рефтинский (далее - заявители).

3. Заявители имеют право за счет средств областного бюджета получить путёвку на отдых и оздоровление ребёнка в каникулярное время в санаторно-курортных организациях (санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья») один раз в течение календарного года.

4. Информирование граждан о порядке предоставления путёвок осуществляют муниципальные образовательные организации, отдел образования администрации городского округа Рефтинский (далее – отдел образования) через средства массовой информации, на родительских собраниях, путём размещения информации на официальных сайтах, информационных

стендах.

5. Работа в части приёма заявлений на предоставление путёвки, постановки в очередь, информирования заявителя о предоставлении путёвки для ребёнка либо отказе в предоставлении путёвки организуется специалистами отдела образования.

При отсутствии замечаний к документам заявление регистрируется в журнале обращений заявителей о постановке на учёт для предоставления путёвок в санаторно-курортные организации (санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья») по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

Журнал обращений заявителей должен быть пронумерован, прошит и скреплен подписью и печатью отдела образования на календарный год.

7. Для получения путёвки заявитель обращается в отдел образования с письменным заявлением по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку и представляет следующий пакет документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт);
- свидетельство о рождении ребёнка (оригинал и копия);
- при достижении ребёнком 14 лет - паспорт (оригинал и копия);
- медицинскую справку по форме № 079/у (оригинал) для предоставления путёвки в каникулярное время в санаторно-курортную организацию (санаторий и санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья»);
- страховое свидетельство обязательного медицинского страхования (СНИЛС) на ребёнка и родителя (законного представителя) (оригинал и копия);
- доверенность на предоставление интересов ребёнка, оформленная в соответствии с гражданским законодательством, если заявление с документами предоставляет лицо, не являющееся родителем (законным представителем) ребенка;
- справка из образовательной организации, подтверждающая получение образования в муниципальной образовательной организации городского округа Рефтинский.

8. Результатом рассмотрения заявления о предоставлении путёвки является:

- предоставление путёвки в санаторно-курортную организацию (санаторий и санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья»);
- отказ в предоставлении путёвки.

9. Основанием для отказа в предоставлении путёвки являются:

- несоответствие возраста ребёнка, установленным требованиям настоящего Порядка;
- предоставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, не в полном объёме;
- предоставление заявителем документов, содержащих неверные и (или) неполные сведения;
- отсутствие показаний для оздоровления в санаторно-курортных

организациях (санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья»);

- отсутствие свободных мест.

10. В случае отказа в предоставлении путёвки специалист отдела образования уведомляет заявителя об этом по телефону.

11. Выделение путёвок в санаторно-курортную организацию (санаторий и санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья») заявителям осуществляется в количестве, определённом целевыми показателями, установленными Соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление в пределах полномочий муниципальных районов, городских округов мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, заключенное на текущий календарный год.

12. Распределение путёвок осуществляется в порядке очередности подачи документов заявителями. Список несовершеннолетних, направляющихся на отдых и оздоровление санаторно-курортную организацию (санаторий и санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия, в том числе в рамках проекта «Поезд здоровья») утверждается протоколом заседания Муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии городского округа Рефтинский, утверждённой постановлением главы городского округа Рефтинский.

Приложение № 2
к Порядку организации и обеспечения
отдыха и оздоровления детей,
проживающих на территории
городского округа Рефтинский в
каникулярное время в санаторно-
курортных организациях (санаториях и
санаторно-оздоровительных лагерях
круглогодичного действия, в том числе
в рамках проекта «Поезд здоровья»)

Форма

Главе городского округа Рефтинский

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

(место работы родителя (законного представителя) ребенка)
проживающего по адресу _____

(адрес места жительства)

имеющего документ, удостоверяющий
личность: _____
(вид документа,

серия, номер,

кем и когда выдан документ)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на учет для предоставления путевки моему ребенку _____

(фамилия имя отчество ребенка, дата рождения)

_____ в санаторно-курортную организацию.

(школа, класс)

Копии документов, подтверждающих основание предоставления путёвки прилагаю
(указать нужное):

1. копия свидетельства о рождении или копия паспорта при достижении ребёнком 14 лет (нужное подчеркнуть);
2. копия паспорта родителя (законного представителя);
3. копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории городского округа Рефтинский;
4. копия СНИЛС родителя (законного представителя);

5. копия СНИЛС ребёнка;
6. свидетельство о заключении брака (расторжении, смене фамилии);
7. медицинскую справку по форме № 079/у (оригинал);
8. доверенность на предоставление интересов ребёнка;
9. справка из образовательной организации.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Дата _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

настоящим даю согласие отделу образования (далее - Оператор) на обработку моих и моего ребёнка персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною с целью предоставления путёвки в санаторно-курортную организацию.

Согласие распространяется на информацию: об имени, фамилии, отчестве, дате рождения, адресе места жительства и регистрации, серии, номере, дате выдачи паспорта, наименовании выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность), страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС), содержащийся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, реквизитах документов, подтверждающих льготную категорию.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных и данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (выгрузка в единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО)), передачу (отделу образования администрации городского округа Рефтинский для проведения проверочных мероприятий, в Управление социальной политики по городу Асбест), уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие на обработку персональных данных предоставлено в соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных и включение в списки (реестры). Я согласен (на) с тем, что мои персональные данные могут быть переданы в соответствии с законодательством Российской Федерации для обработки третьим лицам. Оператор гарантирует осуществление обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Срок действия моего согласия 1 год с момента подписания данного заявления. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в отдел образования или образовательную организацию.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____