



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2021 № 734

п. Рефтинский

Об утверждении Порядка расходования и учёта субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области

В целях реализации Закона Свердловской области от 19.11.2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области», в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 26.12.2012 года № 1581-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области», на основании пункта 32 части 6 статьи 27 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Порядок расходования и учёта субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области (далее - Порядок) (приложение № 1).

2. Администрации городского округа Рефтинский (О.Ф. Кривоногова) совместно с Муниципальным казённым учреждением «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» (Е.В. Грачева), финансовому отделу администрации городского округа Рефтинский (В.В. Шенец) при

проведении финансирования и санкционировании расходов руководствоваться Порядком, утверждённым пунктом 1 настоящего постановления.

3. Муниципальному казённому учреждению «Архив городского округа Рефтинский» (Л.Ф. Давыдова);

3.1. руководствоваться в работе утверждённым Порядком;

3.2. обеспечить целевое использование бюджетных средств.

4. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

5. Считать утратившими силу постановления главы городского округа Рефтинский:

- от 07.07.2014 года № 580 «Об утверждении Порядка расходования и учёта субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области»;

- от 25.12.2014 года № 1155 года «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.07.2014 года № 580 «Об утверждении Порядка расходования и учёта субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области»;

- от 21.04.2015 года № 273 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.07.2014 года № 580 «Об утверждении Порядка расходования и учёта субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области» (в редакции от 25.12.2014 года);

- от 29.04.2016 года № 318 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.07.2014 года № 580 «Об утверждении Порядка расходования и учёта субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области» (в редакции от 21.04.2015 года);

- от 08.08.2016 года № 592 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.07.2014 года № 580 «Об утверждении Порядка расходования и учёта субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области» (в редакции от 29.04.2016 года);

- от 09.02.2017 года № 84 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.07.2014 года № 580 «Об утверждении

Порядка расходования и учёта субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области» (в редакции от 08.08.2016 года);

- от 28.05.2019 года № 385 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.07.2014 года № 580 «Об утверждении Порядка расходования и учёта субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области» (в редакции от 09.02.2017 года).

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

7. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

**Глава городского
округа Рефтинский**

Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 01.10.2021 № 734 «Об утверждении Порядка расходования и учёта субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области»

Порядок

расходования и учёта субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования и учёта субвенций из областного бюджета городскому округу Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области (далее - субвенции).

2. Порядок расходования и учёта субвенций разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15.07.2005 года № 70-ОЗ «О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области», Законом Свердловской области от 19.11.2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области».

3. Главным администратором доходов и главным распорядителем средств, предусмотренных на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов в

соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский является, администрация городского округа Рефтинский.

4. Средства, выделяемые из областного бюджета в форме субвенций, подлежат зачислению в доход городского округа Рефтинский и расходованию по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», по соответствующей целевой статье, видам расходов, используемыми для отражения расходования субвенций в решении Думы о местном бюджете или в сводной бюджетной росписи местного бюджета городского округа Рефтинский на очередной финансовый год.

5. Администрация городского округа Рефтинский представляет в финансовый отдел городского округа Рефтинский копию платёжного поручения о перечислении субвенций в течение двух рабочих дней с момента поступления целевых средств на счёт местного бюджета.

6. Средства субвенций направляются для финансирования расходов Муниципального казённого учреждения «Архив городского округа Рефтинский» осуществляющего комплектование, учёт, хранение и использование архивных документов. в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 года N 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях».

7. Средства областного бюджета, выделяемые в форме субвенций, включаются в бюджетную смету Муниципального казенного учреждения «Архив городского округа Рефтинский»), осуществляющего хранение архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области».

Направление и объёмы расходования средств, выделяемых в форме субвенций, осуществляется в разрезе классификации операций сектора государственного управления, в пределах, утверждённых на указанные цели бюджетных ассигнований и лимиты бюджетных обязательств, на следующие статьи:

на оплату труда лиц, обеспечивающих исполнение переданного государственного полномочия, прочие выплаты (расходы по оплате работодателем в пользу работников и (или) их иждивенцев, не относящихся к заработной плате дополнительных выплат, пособий и компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений) и начисления на выплаты по оплате труда;

на оплату услуг связи (услуги по пересылке почтовых отправлений (включая расходы на упаковку почтового отправления), приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, маркированных почтовых бланков);

на оплату транспортных расходов на перемещение архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области;

на оплату коммунальных услуг;

на оплату стоимости аренды в соответствии с заключенными договорами аренды (субаренды) имущества, если аренда имущества необходима для

хранения документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области;

на оплату содержания в чистоте помещений, дезинфекции, дезинсекции, санитарно-гигиенического обслуживания, светозащиты окон и хранилищ;

на оплату пусконаладочных работ, технического обслуживания и текущего ремонта имущества;

на оплату услуг охранных и пожарных организаций;

на приобретение основных средств, а также на оплату услуг по их обслуживанию;

на приобретение производственного инвентаря для хранения документов, канцелярских товаров;

на оплату прочих работ и услуг по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области.

В случае если архивные документы, относящиеся к государственной собственности Свердловской области, и документы, находящиеся в муниципальной собственности, хранятся в одном помещении, то расходы, связанные с оплатой договоров на оказание услуг по содержанию имущества и других услуг, производятся пропорционально занимаемой площади.

8. Администрация городского округа Рефтинский, осуществляющая переданное ей государственное полномочие по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, представляет в Управление архивами Свердловской области:

1) информацию о главном администраторе доходов местного бюджета, уполномоченном на использование субвенций, в срок до 20 января соответствующего финансового года;

2) ежеквартальный отчёт об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субвенций на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. Финансовый отдел администрации городского округа Рефтинский ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным, предоставляет в Управление архивами Свердловской области «Отчёт об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (форма по ОКУД 0503324). Отчёт отправляется в Управление архивами Свердловской области по системе электронного документооборота.

10. Средства, полученные из областного бюджета в форме субвенций, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечёт применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным,

уголовным законодательством

11. Внутренний муниципальный финансовый контроль над использованием бюджетных средств осуществляется администрацией городского округа Рефтинский и финансовым отделом администрации городского округа Рефтинский, в пределах своей компетенции.

12. Внешний финансовый контроль над целевым использованием бюджетных средств осуществляется Министерством финансов Свердловской области и Управлением архивами Свердловской области.

Главный специалист по расходам

Н.Н. Сиянская

Приложение № 1
к Порядку расходования и учёта субвенций, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа Рефтинский на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области

ОТЧЁТ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ РЕФТИНСКИЙ

(наименование городского округа)

о расходовании субвенций из областного бюджета бюджету муниципального образования на осуществление переданного органам местного самоуправления этого муниципального образования государственных полномочий по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, по состоянию на _____ 20__ года

Код показателя	Наименование показателя	Величина показателя
10	Количество единиц хранения архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области, хранящихся в муниципальных архивах (единиц)	
20	Получено из областного бюджета (рублей)	
30	Кассовый расход (рублей), в том числе:	
30.1	заработная плата	
30.2	начисление на выплаты по оплате труда	
30.3	услуги связи	
30.4	транспортные услуги	

30.5	коммунальные услуги	
30.6	арендная плата за пользование имуществом	
30.7	работы, услуги по содержанию имущества	
30.8	прочие работы, услуги	
30.9	увеличение стоимости основных средств	
30.10	увеличение стоимости материальных запасов	
30.11	другие расходы	
40	Остаток неиспользованных средств (рублей)	

Глава городского
округа Рефтинский

/подпись/

/расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)