



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2019 № 683

п. Рефтинский

Об организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, проживающих в городском округе Рефтинский, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 17.10.2018 года № 693-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья», постановлением главы городского округа Рефтинский от 26.09.2019 года № 652 «О наделении администрации городского округа Рефтинский отдельными государственными полномочиями Свердловской области в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, проживающих в городском округе Рефтинский, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья», на основании пункта 15 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить:

1.1. Порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за

исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, проживающих в городском округе Рефтинский, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (приложение № 1);

1.2. план расходования средств за счет субсидии, выделенной из областного бюджета на осуществление переданных администрации городского округа Рефтинский отдельными государственными полномочиями Свердловской области в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, проживающих в городском округе Рефтинский, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.Ф. Кривоногову.

**Глава городского
округа Рефтинский**

И.А. Максимова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского
округа Рефтинский

от 21.10.2019 № 683

«Об организации и обеспечения
отдыха и оздоровления детей (за
исключением детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения
родителей, детей, находящихся в
трудной жизненной ситуации) в
учебное время в 2019 году,
проживающих в городском округе
Рефтинский, включая мероприятия
по обеспечению безопасности их
жизни и здоровья»

**Порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за
исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время,
проживающих в городском округе Рефтинский, включая мероприятия по
обеспечению безопасности их жизни и здоровья**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 17.10.2018 года № 693-ПП «Об утверждении Порядка предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление переданных органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению их жизни и здоровья», постановлением главы городского округа Рефтинский от 26.09.2019 года № 652 «О наделении администрации городского округа Рефтинский отдельными государственными полномочиями Свердловской области в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, проживающих в городском округе Рефтинский, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья».

2. Настоящий Порядок определяет правила организации и обеспечения отдыха и оздоровления обучающихся (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в образовательных организациях городского округа Рефтинский, в

организациях отдыха детей и их оздоровления, в которых созданы условия для освоения детьми основных общеобразовательных программ.

3. Заявителями на получение путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления в учебное время являются родители (законные представители) несовершеннолетних детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации), обучающихся в образовательных организациях городского округа Рефтинский (далее - заявители).

4. Заявители имеют право за счет средств областного бюджета получить путёвку на отдых и оздоровление ребенка (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время один раз в течение календарного года.

5. Информирование граждан о порядке предоставления путёвок осуществляют образовательные организации через средства массовой информации, на родительских собраниях, путём размещения информации на официальном сайте и информационных стендах образовательных организаций.

6. Образовательными организациями осуществляется работа в части приёма заявлений на предоставление путёвки, постановки в очередь, информирование заявителя о предоставлении путёвки для ребёнка либо отказе (приостановлении) в предоставлении путёвки.

При этом приём заявлений осуществляется при наличии свободных мест.

При отсутствии замечаний к документам заявление регистрируется в журнале обращений заявителей о постановке на учёт для предоставления путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления в учебное время по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку. Журнал обращений заявителей должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен подписью ответственного лица и печатью образовательной организации.

7. Для получения путёвки заявитель обращается в образовательную организацию с письменным заявлением по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку и представляет следующий пакет документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт);
- свидетельство о рождении ребёнка (оригинал и копия);
- при достижении ребёнком 14 лет - паспорт (оригинал и копия);
- медицинскую справку по форме № 079/у (оригинал) для предоставления путёвки в учебное время в организацию отдыха и оздоровления детей;
- страховое свидетельство обязательного медицинского страхования (СНИЛС) на ребёнка и родителя (законного представителя) (оригинал и копия);
- доверенность на предоставление интересов ребёнка, оформленная в соответствии с гражданским законодательством, если заявление с документами предоставляет лицо, не являющееся родителем (законным представителем) ребенка.

8. Результатом рассмотрения заявления о предоставлении путёвки является:

- предоставление путёвки в организации отдыха детей и их оздоровления;
- отказ в предоставлении путёвки.

9. Основанием для отказа в предоставлении путёвки являются:

- несоответствие возраста ребёнка, установленным требованиям настоящего Порядка;

- принадлежность ребёнка к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- наличие медицинских противопоказаний для предоставления путёвки;

- предоставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, не в полном объёме;

- предоставление заявителем документов, содержащих неверные и (или) неполные сведения;

- отсутствие свободных мест.

10. В случае отказа в предоставлении путёвки образовательной организации необходимо уведомить заявителя по телефону.

11. В случае, когда ребенок не сможет находиться в организации отдыха детей и их оздоровления по уважительной причине (болезнь), родители (законные представители) в течение двух рабочих дней с момента, когда стало известно о болезни ребенка, оформляют письменный отказ в свободной форме в образовательной организации.

Приложение № 1
к Порядку организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, проживающих в городском округе Рефтинский, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

Журнал обращений заявителей о постановке на учет для предоставления путёвок в организации отдыха детей и их оздоровления в учебное время

№ п/п	Дата постановки на учет	Ф.И.О. ребенка, дата рождения	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Место работы родителя (законного представителя), телефон	Домашний адрес, телефон

Приложение № 2
к Порядку организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, проживающих в городском округе Рефтинский, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

Директору _____
от _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребёнка)
проживающего _____

(адрес места жительства)

(место работы)
имеющего документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа,

серия, номер, кем и когда выдан документ)
Телефон _____
СНИЛС родителя _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на учёт для предоставления путёвки моему ребёнку

(фамилия имя отчество ребенка, дата рождения)

(школа, класс)

в организацию отдыха и оздоровления детей _____.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления путевки прилагаю (указать нужное):

1. копия свидетельства о рождении;
2. копия паспорта родителя (законного представителя);
3. копия СНИЛС родителя (законного представителя), претендующего на получение льготы;
4. копия СНИЛС ребенка, родители которого претендуют на получение льготы;
5. документ о заключении брака (расторжении, смене фамилии) в случае, если фамилия родителя (по паспорту) не совпадает с фамилией ребенка (по свидетельству о рождении).

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я, _____
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Настоящим даю согласие _____ (далее-Оператор) на обработку моих и моего ребенка персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною с целью предоставления путёвки в организации отдыха детей и их оздоровления в учебное время.

Согласие распространяется на информацию: об имени, фамилии, отчестве, дате рождения, адресе места жительства и регистрации, серии, номере, дате выдачи паспорта, наименовании выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность), страховом номере индивидуального лицевого счёта (СНИЛС), содержащийся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных и данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанной выше цели, включая сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (выгрузка в единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО)), передачу (отделу образования администрации городского округа Рефтинский для проведения проверочных мероприятий, в Управление социальной политики по городу Асбест), уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с использованием средств автоматизации, или без использования таких средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное согласие на обработку персональных данных предоставлено в соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных и включение в списки (реестры). Я согласен (на) с тем, что мои персональные данные могут быть переданы в соответствии с законодательством Российской Федерации для обработки третьим лицам. Оператор гарантирует осуществление обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Срок действия моего согласия 1 год с момента подписания данного заявления. Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в отдел образования или образовательную организацию.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

Приложение № 2

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский

от 21.10.2019 № 683

«Об организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время в 2019 году, проживающих в городском округе Рефтинский, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»

План расходования средств за счет субсидии, выделенной из областного бюджета на осуществление переданных администрации городского округа Рефтинский отдельными государственными полномочиями Свердловской области в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, проживающих в городском округе Рефтинский, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

Наименование организации	Направление расходов		
	организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	обеспечение деятельности по осуществлению переданных государственных полномочий на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	
	Количество путёвок	Объем финансирования	Объем финансирования
всего	19	533 700,00	0
МАОУ «СОШ № 6»	10	280 890,00	0
МБОУ «СОШ № 15»	4	112 360,00	0
МБОУ «СОШ № 17»	5	140 450,00	0
Отдел образования администрации	0	0	32 100,00