



«РЕФТИНСКИЙ ВЕСТНИК»

№32 (489) 27 августа 2018 г.

Официальные документы органов местного самоуправления

Уважаемые учителя, школьники и родители! Поздравляем всех Вас с праздником Знаний!

Закончилось лето и вместе с ним наступила пора знаний, пора учения и трудолюбия! В первый день осени, начинается великий путь к успеху! Поздравляем учащихся всех классов и желаем вам, чтобы весь учебный год был праздничным, ярким, плодотворным, увлекательным и насыщенным яркими учебными моментами!

Дорогие ученики! Пусть вас увлечёт мир знаний и поможет преодолеть ещё одну новую ступень! Пусть каждый урок принесёт пользу, каждое слово учителя будет важным для вас, а каждый день будет наполнен вдохновением и желанием узнать всё больше нового! Не сомневайтесь в своих силах и не бойтесь ошибаться! Делайте выводы и продолжайте ставить новые цели! Ведь только пройдя сквозь тернистый путь ошибок и преград, мы становимся опытнее и мудрее! Цените учительский труд, уважайте слово старших и оправдывайте надежды родителей!

Наши дорогие учителя! Мы всегда будем вам благодарны. Ведь именно вы вкладываете все то, начальное, что нужно детям в детстве. От вас зависит то, каким будет ребенок и как он будет учиться. Недаром говорят, что школа, это второй дом. Спасибо вам за то, что вы делаете! Удачи вам во всем!

Уважаемые родители! Пусть этот учебный год принесёт всем вам только добрые эмоции, большие успехи, хорошее настроение и радость. Терпения вам, дорогие родители, пусть легка будет ваша непростая родительская ноша, пусть дети каждый день радуют вас своими успехами и маленькими школьными победами. Крепкого Вам здоровья, благополучия и прекрасных отношений с детьми. Спасибо вам за прекрасных детей, которые со временем станут гордостью нашей страны.

Желаем всем взаимопонимания, что непременно приведёт к успеху!

С 1 сентября! С Днём Знаний! Ученики дерзайте, учителя творите, и все вместе стремитесь получить как можно больше нового, полезного и неизведанного!

**Глава городского округа Рефтинский И.А. Максимова
Председатель Думы городского округа Рефтинский А.А. Обоскалов**

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.08.2018 № 570

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.02.2018 года № 110 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года» (в редакции от 26.03.2018 года)

В соответствии с решением Думы городского округа Рефтинский от 26.06.2018 года № 125 «О внесении изменений в решении Думы городского округа Рефтинский 6 созыва от 19.12.2017 года № 96 «Об утверждении бюджета городского округа Рефтинский на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», руководствуясь постановлением главы городского округа Рефтинский от 18.12.2014 года № 1134 «Об утверждении Порядка формирования и реализации

муниципальных программ городского округа Рефтинский», на основании пункта 21 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.02.2018 года № 110 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года» (в редакции от 26.03.2018 год, изложив в новой редакции:

1.1. раздел «Объём финансирования муниципальной программы по годам реализации, тысяч рублей» паспорта Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года (приложение № 1);

1.2. приложение № 2 к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года (приложение № 2);

1.3. в приложении № 3 к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года раздел «Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта подпрограммы «Развитие МАУДО «Рефтинская ДШИ» в городском округе Рефтинский» до 2020 года (приложение № 3).

1.4. в приложении № 4 к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года раздел «Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта подпрограммы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский», реализуемая на базе МАУ «Центр культуры и искусства» до 2020 года (приложение № 4);

1.5. в приложении № 5 к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года раздел «Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта подпрограммы «Развитие библиотечно-информационной деятельности в городском округе Рефтинский» до 2020 года (приложение № 5);

1.6. в приложении № 7 к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года раздел «Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта подпрограммы «Обеспечение общепоселковых мероприятий в городском округе Рефтинский» до 2020 года (приложение № 6).

2. Опубликовать постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы городского округа Рефтинский Заместитель главы администрации
Н.Б. Мельчакова**

Приложение № 1

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 20.08.2018 года № 570 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.02.2018 года № 110 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года» (в редакции от 26.03.2018 года)»

Объём финансирования Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей

ВСЕГО:
396 615,84 тыс. рублей
в том числе:
2014 год - 45 374,70 тыс.
рублей,
2015 год - 50 469,53 тыс.
рублей,
2016 год - 65 545,48 тыс.
рублей,

	<p>2017 год - 55 494,06 тыс. рублей, 2018 год - 59 964,28 тыс. рублей, 2019 год - 60 162,41 тыс. рублей, 2020 год - 59 605,38 тыс. рублей из них: областной бюджет 13 546,68 тыс. рублей в том числе: 2014 год - 3 112,90 тыс. рублей, 2015 год - 1 705,60 тыс. рублей, 2016 год - 1 976,40 тыс. рублей, 2017 год – 4 193,50 тыс. рублей, 2018 год – 2 558,28 тыс. рублей, 2019 год - 0,0 тыс. рублей, 2020 год - 0,0 тыс. рублей федеральный бюджет 14,60 тыс. рублей в том числе: 2014 год - 0,0 тыс. рублей, 2015 год - 14,60 тыс. рублей, 2016 год - 0,0 тыс. рублей, 2017 год - 0,0 тыс. рублей, 2018 год - 0,0 тыс. рублей, 2019 год - 0,0 тыс. рублей, 2020 год - 0,0 тыс. рублей местный бюджет 383 042,06 тыс. рублей в том числе:</p>
	<p>2014 год - 42 261,80 тыс. рублей, 2015 год - 48 749,33 тыс. рублей, 2016 год - 63 569,08 тыс. рублей, 2017 год - 51 300,56 тыс. рублей, 2018 год - 57 393,50 тыс. рублей, 2019 год - 60 162,41 тыс. рублей, 2020 год - 59 605,38 тыс. рублей внебюджетные источники 12,5 тыс. рублей в том числе: 2014 год - 0,0 тыс. рублей, 2015 год - 0,0 тыс. рублей, 2016 год - 0,0 тыс. рублей, 2017 год - 0,0 тыс. рублей, 2018 год – 12,5 тыс. рублей, 2019 год - 0,0 тыс. рублей,</p>

Приложение № 2

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 20.08.2018 года № 570 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.02.2018 года № 110 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года» (в редакции от 26.03.2018 года)»

Приложение № 2

к Муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы
«Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.								Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	396 615,84	45 374,70	50 469,53	65 545,48	55 494,06	59 964,28	60 162,41	59 605,38	
2	федеральный бюджет	14,60	0,00	14,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	областной бюджет	13 546,68	3 112,90	1 705,60	1 976,40	4 193,50	2 558,28	0,00	0,00	
4	местный бюджет	383 042,06	42 261,80	48 749,33	63 569,08	51 300,56	57 393,50	60 162,41	59 605,38	
5	внебюджетные источники	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00	12,50	0,00	0,00	
6	Капитальные вложения	18 124,82	1 564,30	1 575,86	13 559,13	125,25	865,96	212,90	221,42	
7	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
8	областной бюджет	1 672,55	1 474,50	0,00	0,00	0,00	198,05	0,00	0,00	
9	местный бюджет	16 452,27	89,80	1 575,86	13 559,13	125,25	667,91	212,90	221,42	
10	Прочие нужды	378 491,02	43 810,40	48 893,67	51 986,35	55 368,81	59 098,32	59 949,51	59 383,96	
11	федеральный бюджет	14,60	0,00	14,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12	областной бюджет	11 874,13	1 638,40	1 705,60	1 976,40	4 193,50	2 360,23	0,00	0,00	
13	местный бюджет	366 589,79	42 172,00	47 173,47	50 009,95	51 175,31	56 725,59	59 949,51	59 383,96	
14	внебюджетные источники	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00	12,50	0,00	0,00	

15	ПОДПРОГРАММА 1. "РАЗВИТИЕ МАУДО "РЕФТИНСКАЯ ДШИ" В ГРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ" ДО 2020 ГОДА									
16	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: "РАЗВИТИЕ МАУДО "РЕФТИНСКАЯ ДШИ" В ГРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ" ДО 2020 ГОДА	165 054,11	19 422,10	22 132,62	23 391,54	24 232,95	25 828,75	24 532,47	25 513,68	
17	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
18	областной бюджет	8 890,72	1 353,40	1 705,60	1 976,40	1 615,40	2 239,92	0,00	0,00	
19	местный бюджет	156 163,39	18 068,70	20 427,02	21 415,14	22 617,55	23 588,83	24 532,47	25 513,68	
20	«Прочие нужды»									
21	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	165 054,11	19 422,10	22 132,62	23 391,54	24 232,95	25 828,75	24 532,47	25 513,68	
22	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
23	областной бюджет	8 890,72	1 353,40	1 705,60	1 976,40	1 615,40	2 239,92	0,00	0,00	
24	местный бюджет	156 163,39	18 068,70	20 427,02	21 415,14	22 617,55	23 588,83	24 532,47	25 513,68	
25	Мероприятие 1.1. Финансовое обеспечение учреждения МАУДО "Рефтинская ДШИ"	154 735,82	17 840,00	19 780,82	21 298,95	22 309,35	23 724,35	24 403,11	25 379,24	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.1.4., 1.2.1., 1.2.2., 1.2.3.
26	областной бюджет	259,82	0,00	0,00	0,00	0,00	259,82	0,00	0,00	
27	местный бюджет	154 476,00	17 840,00	19 780,82	21 298,95	22 309,35	23 464,53	24 403,11	25 379,24	
28	Мероприятие 1.2. Укрепление кадрового и творческого потенциала МАУДО "Рефтинская ДШИ"	261,01	38,00	35,72	36,09	39,70	35,70	37,16	38,64	1.1.3., 1.1.4.
29	местный бюджет	261,01	38,00	35,72	36,09	39,70	35,70	37,16	38,64	
30	Мероприятие 1.3. Повышение доступности	621,07	85,50	80,37	80,10	98,50	88,60	92,20	95,80	1.2.1., 1.2.2.

	культурных благ и услуг для населения									
31	местный бюджет	621,07	85,50	80,37	80,10	98,50	88,60	92,20	95,80	
32	Мероприятие 1.4. Прочие мероприятия, направленные на поддержку и развитие художественного творчества	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1., 1.2.3.
33	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
34	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
35	местный бюджет	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
36	Мероприятие 1.5. Приобретение планшетов для рисования песком	55,20	55,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1.
37	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
38	местный бюджет	55,20	55,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
39	Мероприятие 1.6. Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке	8 630,90	1 353,40	1 705,60	1 976,40	1 615,40	1 980,10	0,00	0,00	1.1.1., 1.1.2., 1.2.3.
40	областной бюджет	8 630,90	1 353,40	1 705,60	1 976,40	1 615,40	1 980,10	0,00	0,00	
41	Мероприятие 1.7. Заключение энергосервисного контракта	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.2.
42	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
43	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
44	местный бюджет	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
45	Мероприятие 1.8. Мероприятия по противопожарной безопасности, в т.ч. проверка работоспособности и внутренних пожарных кранов	6,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.2.

46	местный бюджет	6,00	0,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
47	Мероприятие 1.9. Мероприятия по противопожарной безопасности, в т.ч. Замена деревянных пожарных шкафов на металлические	26,70	0,00	26,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.2.
48	местный бюджет	26,70	0,00	26,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
49	Мероприятие 1.10. Мероприятия по противопожарной безопасности, в т.ч. Монтаж оборудования для передачи сигнала от внутренней пожарной сигнализации на пульт территориального подразделения МЧС	58,78	0,00	58,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.2.
50	местный бюджет	58,78	0,00	58,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
51	Мероприятие 1.11. Ремонт помещений учреждения, укладка полов линолеумом	33,52	0,00	33,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.2.
52	местный бюджет	33,52	0,00	33,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
53	Мероприятие 1.12. Приобретение специального оборудования и музыкальных инструментов	75,00	0,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.2.
54	местный бюджет	75,00	0,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
55	Мероприятие 1.13. Оплата кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда за 2014 год	295,11	0,00	295,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1.
56	местный бюджет	295,11	0,00	295,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
57	Мероприятие 1.14. Юбилей МАУ ДО "Рефтинская ДШИ"	170,00	0,00	0,00	0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	1.2.1.
58	местный бюджет	170,00	0,00	0,00	0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	
59	ПОДПРОГРАММА 2. «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В									

	ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ», РЕАЛИЗУЕМАЯ НА БАЗЕ МАУ «ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА» ДО 2020 ГОДА									
60	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММ Е, В ТОМ ЧИСЛЕ: «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ», РЕАЛИЗУЕМАЯ НА БАЗЕ МАУ «ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА» ДО 2020 ГОДА	136 053 ,84	16 363 ,50	17 524 ,04	16 755 ,00	20 209 ,61	21 803 ,57	21 273 ,72	22 124 ,40	
61	областной бюджет	2 061,1 1	0,00	0,00	0,00	1 762, 80	298,31	0,00	0,00	
62	местный бюджет	133 992 ,73	16 363 ,50	17 524 ,04	16 755 ,00	18 446 ,81	21 505 ,26	21 273 ,72	22 124 ,40	
63	«Капитальные вложения»									
64	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе:	217,86	0,00	0,00	0,00	0,00	217,86	0,00	0,00	
65	областной бюджет	198,05	0,00	0,00	0,00	0,00	198,05	0,00	0,00	
66	местный бюджет	19,81	0,00	0,00	0,00	0,00	19,81	0,00	0,00	
67	Всего по направлению «Иные капитальные вложения», в том числе:	217,86	0,00	0,00	0,00	0,00	217,86	0,00	0,00	
68	Мероприятие 2.18. Приобретение уличного экрана для МАУ "ЦКиИ"	217,86	0,00	0,00	0,00	0,00	217,86	0,00	0,00	2.1.4., 2.1.5.
69	областной бюджет	198,05	0,00	0,00	0,00	0,00	198,05	0,00	0,00	
70	местный бюджет	19,81	0,00	0,00	0,00	0,00	19,81	0,00	0,00	
71	«Прочие нужды»									
72	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	135 835 ,98	16 363 ,50	17 524 ,04	16 755 ,00	20 209 ,61	21 585 ,71	21 273 ,72	22 124 ,40	
73	областной бюджет	1 863,0 6	0,00	0,00	0,00	1 762, 80	100,26	0,00	0,00	
74	местный бюджет	133 972 ,92	16 363 ,50	17 524 ,04	16 755 ,00	18 446 ,81	21 485 ,45	21 273 ,72	22 124 ,40	

75	Мероприятие 2.1. Финансовое обеспечение МАУ "ЦКиИ"	133 638 ,19	16 131 ,90	17 371 ,66	16 485 ,94	19 680 ,02	21 260 ,06	20 935 ,59	21 773 ,02	2.1.1., 2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5.
76	областной бюджет	1 863,0 6	0,00	0,00	0,00	1 762, 80	100,26	0,00	0,00	
77	местный бюджет	131 775 ,13	16 131 ,90	17 371 ,66	16 485 ,94	17 917 ,22	21 159 ,80	20 935 ,59	21 773 ,02	
78	Мероприятие 2.2. Укрепление кадрового потенциала	109,92	11,20	6,80	12,70	12,78	42,00	12,00	12,44	2.1.5.
79	местный бюджет	109,92	11,20	6,80	12,70	12,78	42,00	12,00	12,44	
80	Мероприятие 2.3. Проведение молодёжных общепоселковых мероприятий "Спасибо", "Голос"	206,90	5,50	0,00	0,00	201,40	0,00	0,00	0,00	2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5., 5.1.1., 5.1.2.
81	местный бюджет	206,90	5,50	0,00	0,00	201,40	0,00	0,00	0,00	
82	Мероприятие 2.4. Фестиваль "Весенние ритмы"	288,58	23,50	27,88	32,30	53,30	48,60	50,50	52,50	2.1.2., 2.1.4., 2.1.5., 5.1.1., 5.1.2.
83	местный бюджет	288,58	23,50	27,88	32,30	53,30	48,60	50,50	52,50	
84	Мероприятие 2.5. Фестиваль военной и патриотической песни "Славу пою тебе, Родина!"	27,95	12,10	0,00	2,50	3,50	3,15	3,30	3,40	2.1.2., 2.1.4., 2.1.5., 5.1.1., 5.1.2.
85	местный бюджет	27,95	12,10	0,00	2,50	3,50	3,15	3,30	3,40	
86	Мероприятие 2.6. Фестиваль "Музыкальная жемчужина"	134,32	17,40	20,99	15,99	20,99	18,90	19,65	20,40	2.1.2., 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5., 5.1.1., 5.1.2.
87	местный бюджет	134,32	17,40	20,99	15,99	20,99	18,90	19,65	20,40	
88	Мероприятие 2.7. Творческие встречи- лаборатории любительских объединений	265,62	25,00	21,00	39,00	53,00	12,00	56,68	58,94	2.1.2., 2.1.3., 2.1.4.
89	местный бюджет	265,62	25,00	21,00	39,00	53,00	12,00	56,68	58,94	
90	Мероприятие 2.8. Конференция "Возрождение родословных традиций"	75,20	8,90	9,70	10,60	12,10	10,90	11,30	11,70	2.1.1., 2.1.2., 2.1.4., 2.1.5.
91	местный бюджет	75,20	8,90	9,70	10,60	12,10	10,90	11,30	11,70	
92	Мероприятие 2.9. Поддержка развития коллективов	678,67	50,80	33,51	45,97	143,59	130,00	134,70	140,10	2.1.2., 2.1.3., 2.1.5.

	самостоятельного творчества									
93	местный бюджет	678,67	50,80	33,51	45,97	143,59	130,00	134,70	140,10	
94	Мероприятие 2.10. Цикл мероприятий, в рамках локальной программы "Хоровод круглый год"	44,90	8,20	5,50	0,00	0,00	10,00	10,40	10,80	2.1.4., 2.1.5., 5.1.1.
95	местный бюджет	44,90	8,20	5,50	0,00	0,00	10,00	10,40	10,80	
96	Мероприятие 2.11. печать сборников "Возрождение родословных традиций"	201,20	46,00	25,00	25,00	25,00	32,50	23,40	24,30	2.1.2., 2.1.4., 5.1.1.
97	местный бюджет	201,20	46,00	25,00	25,00	25,00	32,50	23,40	24,30	
98	Мероприятие 2.12. Праздничная программа ко Дню работника культуры "Верность призванию"	11,00	11,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.2., 2.1.4., 2.1.5., 5.1.2.
99	местный бюджет	11,00	11,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
100	Мероприятие 2.13. Мероприятие День знаний-театрализованная программа	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.4., 2.1.5., 5.1.2.
101	местный бюджет	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
102	Мероприятие 2.14. мероприятие День пожилого человека	7,00	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.3., 2.1.4., 2.1.5., 5.1.2.
103	местный бюджет	7,00	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
104	Мероприятие 2.15. День инвалида тематическая программа "Нам весело в кругу друзей" (для детей с ограниченными возможностями)	21,03	0,00	2,00	2,00	3,93	5,60	3,70	3,80	2.1.4., 2.1.5., 4.2.1., 5.1.1.
105	местный бюджет	21,03	0,00	2,00	2,00	3,93	5,60	3,70	3,80	
106	Мероприятие 2.16. оплата коммунальных услуг МАУ "ЦКиИ"	83,00	0,00	0,00	83,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.4.
107	местный бюджет	83,00	0,00	0,00	83,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
108	Мероприятие 2.17. Торжественная	37,50	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	12,50	13,00	2.1.2., 2.1.4., 2.1.5.,

	программа посвящённая Дню местного самоуправления									5.1.2.
109	местный бюджет	37,50	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	12,50	13,00	
110	ПОДПРОГРАММА 3. «РАЗВИТИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» ДО 2020 ГОДА									
111	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «РАЗВИТИЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ» ДО 2020 ГОДА	64 112,28	6 276,20	8 157,99	7 991,61	9 563,25	10 696,42	10 503,36	10 923,45	
112	федеральный бюджет	14,60	0,00	14,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
113	областной бюджет	835,35	0,00	0,00	0,00	815,30	20,05	0,00	0,00	
114	местный бюджет	63 262,33	6 276,20	8 143,39	7 991,61	8 747,95	10 676,37	10 503,36	10 923,45	
115	«Капитальные вложения»									
116	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе:	1 004,87	89,80	63,00	87,80	125,25	204,70	212,90	221,42	
117	местный бюджет	1 004,87	89,80	63,00	87,80	125,25	204,70	212,90	221,42	
118	Всего по направлению «Иные капитальные вложения», в том числе:	1 004,87	89,80	63,00	87,80	125,25	204,70	212,90	221,42	
119	Мероприятие 3.4. Приобретение электронных изданий	24,95	0,00	0,00	5,00	5,25	4,70	4,90	5,10	3.1.1., 3.1.3., 3.1.4.
120	местный бюджет	24,95	0,00	0,00	5,00	5,25	4,70	4,90	5,10	
121	Мероприятие 3.6. Книжная продукция	979,92	89,80	63,00	82,80	120,00	200,00	208,00	216,32	3.1.5., 3.1.6.
122	местный бюджет	979,92	89,80	63,00	82,80	120,00	200,00	208,00	216,32	
123	«Прочие нужды»									

124	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	63 107,41	6 186,40	8 094,99	7 903,81	9 438,00	10 491,72	10 290,46	10 702,03	
125	федеральный бюджет	14,60	0,00	14,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
126	областной бюджет	835,35	0,00	0,00	0,00	815,30	20,05	0,00	0,00	
127	местный бюджет	62 257,46	6 186,40	8 080,39	7 903,81	8 622,70	10 471,67	10 290,46	10 702,03	
128	Мероприятие 3.1. Финансовое обеспечение учреждения МБУК БС	61 895,96	6 043,80	7 961,06	7 739,60	9 248,74	10 254,57	10 121,66	10 526,53	3.1.1., 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6.
129	областной бюджет	835,35	0,00	0,00	0,00	815,30	20,05	0,00	0,00	
130	местный бюджет	61 060,61	6 043,80	7 961,06	7 739,60	8 433,44	10 234,52	10 121,66	10 526,53	
131	Мероприятие 3.2. Обновление антивирусных программ	51,84	6,00	9,60	9,59	9,85	5,40	5,60	5,80	3.1.1., 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6.
132	местный бюджет	51,84	6,00	9,60	9,59	9,85	5,40	5,60	5,80	
133	Мероприятие 3.3. Техническое сопровождение Системы автоматизации библиотек ИРБИС 64	162,75	23,70	23,72	23,72	21,71	22,40	23,30	24,20	3.1.1., 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5., 3.1.6.
134	местный бюджет	162,75	23,70	23,72	23,72	21,71	22,40	23,30	24,20	
135	Мероприятие 3.5. Формирование библиотечных фондов (подписка на периодические издания)	482,64	60,00	47,46	70,58	80,00	72,00	74,80	77,80	3.1.1., 3.1.6.
136	федеральный бюджет	14,60	0,00	14,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
137	местный бюджет	468,04	60,00	32,86	70,58	80,00	72,00	74,80	77,80	
138	Мероприятие 3.7. Мероприятия по противопожарной и антитеррористической безопасности и сохранности фондов. Обслуживание пожарной сигнализации	60,46	12,40	12,32	12,32	12,32	11,10	0,00	0,00	3.1.1., 3.1.6.
139	местный бюджет	60,46	12,40	12,32	12,32	12,32	11,10	0,00	0,00	
140	Мероприятие 3.8. Обеспечение повышения квалификации библиотечных кадров. Участие в областных	210,56	30,70	23,83	29,00	19,08	27,85	39,30	40,80	3.1.1., 3.1.6.

	обучающих семинарах, конференциях, учеба на курсах повышения квалификации по охране труда, пожарной безопасности									
141	местный бюджет	210,56	30,70	23,83	29,00	19,08	27,85	39,30	40,80	
142	Мероприятие 3.9. Обеспечение проведения культурно-массовой работы. Месячник, посвященный Дню защитника Отечества	2,40	0,00	0,00	0,00	2,40	0,00	0,00	0,00	3.1.1., 3.1.6., 5.1.1.
143	местный бюджет	2,40	0,00	0,00	0,00	2,40	0,00	0,00	0,00	
144	Мероприятие 3.10. Мероприятия к Неделе детской книги	33,40	0,00	5,00	6,00	6,00	5,00	5,60	5,80	3.1.1., 3.1.6., 5.1.1.
145	местный бюджет	33,40	0,00	5,00	6,00	6,00	5,00	5,60	5,80	
146	Мероприятие 3.11. Мероприятия по профилактике пьянства, алкоголизма и употребления наркотиков	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	3.1.1., 3.1.6., 5.1.1.
147	местный бюджет	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	
148	Мероприятие 3.12. Цикл мероприятий, посвященных Дню инвалида	18,20	0,00	0,00	3,00	4,20	3,00	3,90	4,10	4.2.1.
149	местный бюджет	18,20	0,00	0,00	3,00	4,20	3,00	3,90	4,10	
150	Мероприятие 3.13. Установка дополнительного освещения по результатам специальной оценки условий труда	14,50	0,00	0,00	0,00	14,50	0,00	0,00	0,00	3.1.6.
151	местный бюджет	14,50	0,00	0,00	0,00	14,50	0,00	0,00	0,00	
152	Мероприятие 3.14. Дни милосердия	11,70	0,00	0,00	0,00	3,50	1,50	3,30	3,40	3.1.1., 3.1.6., 5.1.1.
153	местный бюджет	11,70	0,00	0,00	0,00	3,50	1,50	3,30	3,40	
154	Мероприятие 3.15. Конкурс чтецов «Поэзия Рефтинской земли», посвященный	1,70	0,50	0,50	0,00	0,70	0,00	0,00	0,00	3.1.1., 3.1.6., 5.1.1.

	А.С.Буслаеву									
155	местный бюджет	1,70	0,50	0,50	0,00	0,70	0,00	0,00	0,00	
156	Мероприятие 3.16. Приобретение ЭЦП	4,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.1.6.
157	местный бюджет	4,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
158	Мероприятие 3.17. Библионочь	30,40	0,00	3,00	5,00	6,00	5,00	5,60	5,80	3.1.1., 3.1.6., 5.1.1.
159	местный бюджет	30,40	0,00	3,00	5,00	6,00	5,00	5,60	5,80	
160	Мероприятие 3.18. Обслуживание читателей пожилого возраста	13,50	0,00	0,00	0,00	3,80	2,50	3,50	3,70	3.1.1., 3.1.6.
161	местный бюджет	13,50	0,00	0,00	0,00	3,80	2,50	3,50	3,70	
162	Мероприятие 3.19. Конкурсы рисунков, поделок, творческих работ	34,00	9,30	4,50	5,00	4,20	3,00	3,90	4,10	3.1.1., 3.1.6.
163	местный бюджет	34,00	9,30	4,50	5,00	4,20	3,00	3,90	4,10	
164	Мероприятие 3.20. Приобретение лицензионного программного обеспечения	22,40	0,00	0,00	0,00	0,00	22,40	0,00	0,00	3.1.1., 3.1.6.
165	местный бюджет	22,40	0,00	0,00	0,00	0,00	22,40	0,00	0,00	
166	Мероприятие 3.21. Приобретение компьютерного оборудования	56,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56,00	0,00	0,00	
167	местный бюджет	56,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56,00	0,00	0,00	
168	ПОДПРОГРАММ А 4. "УКРЕПЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО -ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ" ДО 2020 ГОДА									
169	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММ Е, В ТОМ ЧИСЛЕ: "УКРЕПЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО -ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ УЧРЕЖДЕНИЙ	21 567, 66	1 759, 50	312,86	15 303 ,53	495,56	656,50	2 942, 41	97,30	

КУЛЬТУРЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ" ДО 2020 ГОДА										
170	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
171	областной бюджет	1 759,50	1 759,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
172	местный бюджет	19 795,66	0,00	312,86	15 303,53	495,56	644,00	2 942,41	97,30	
173	внебюджетные источники	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00	12,50	0,00	0,00	
174	«Капитальные вложения»									
175	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе:	15 528,26	1 474,50	312,86	13 297,50	0,00	443,40	0,00	0,00	
176	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
177	областной бюджет	1 474,50	1 474,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
178	местный бюджет	14 053,76	0,00	312,86	13 297,50	0,00	443,40	0,00	0,00	
179	Всего по направлению «Иные капитальные вложения», в том числе:	15 528,26	1 474,50	312,86	13 297,50	0,00	443,40	0,00	0,00	
180	Мероприятие 4.1. Ремонт кровли и монтаж элеваторного узла (МБУК БС)	312,86	0,00	312,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1.
181	местный бюджет	312,86	0,00	312,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
182	Мероприятие 4.3. Завершение капитального ремонта системы отопления в здании МАУ "ЦКиИ"	1 474,50	1 474,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1.
183	областной бюджет	1 474,50	1 474,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
184	Мероприятие 4.10. Ремонт фасада здания МАУ "ЦКиИ"	13 297,50	0,00	0,00	13 297,50	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1., 4.1.2.
185	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
186	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
187	местный бюджет	13 297,50	0,00	0,00	13 297,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
188	Мероприятие 4.14. Приобретение	165,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165,00	0,00	0,00	2.1.4., 4.1.1.

	баяна для МАУ "ЦКиИ"									
189	местный бюджет	165,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165,00	0,00	0,00	
190	Мероприятие 4.18. Приобретение музыкальных инструментов для МАУДО "Рефтинская ДШИ"	278,40	0,00	0,00	0,00	0,00	278,40	0,00	0,00	4.1.1.
191	местный бюджет	278,40	0,00	0,00	0,00	0,00	278,40	0,00	0,00	
192	«Прочие нужды»									
193	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	6 039,40	285,00	0,00	2 006,03	495,56	213,10	2 942,41	97,30	
194	областной бюджет	285,00	285,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
195	местный бюджет	5 741,90	0,00	0,00	2 006,03	495,56	200,60	2 942,41	97,30	
196	внебюджетные источники	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00	12,50	0,00	0,00	
197	Мероприятие 4.2. Ремонт помещений учебных классов ул.Гагарина, 8А (МАУДО "Рефтинская ДШИ")	159,60	0,00	0,00	0,00	84,00	75,60	0,00	0,00	4.1.1.
198	местный бюджет	159,60	0,00	0,00	0,00	84,00	75,60	0,00	0,00	
199	Мероприятие 4.4. Приобретение напольного покрытия для МАУ "ЦКиИ"	85,00	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1.
200	областной бюджет	85,00	85,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
201	Мероприятие 4.5. Оказание государственной поддержки и на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры - приобретение сценической обуви для образцового коллектива любительского художественного творчества - хореографической студии "Мультиденс"	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1.
202	областной бюджет	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
203	Мероприятие 4.6. Приобретение и	39,36	0,00	0,00	39,36	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1.

	установка светодиодных светильников в Центральной библиотеке в МБУК "Библиотечная система городского округа Рефтинский"									
204	местный бюджет	39,36	0,00	0,00	39,36	0,00	0,00	0,00	0,00	
205	Мероприятие 4.7. Подготовка организаций к новому учебному году (МАУДО "Рефтинская ДШИ")	533,90	0,00	0,00	153,00	100,00	90,00	93,60	97,30	4.1.1.
206	местный бюджет	533,90	0,00	0,00	153,00	100,00	90,00	93,60	97,30	
207	Мероприятие 4.8. Ремонт кровли МАУ "ЦКиИ"	497,95	0,00	0,00	497,95	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1.
208	местный бюджет	497,95	0,00	0,00	497,95	0,00	0,00	0,00	0,00	
209	Мероприятие 4.9. Приобретение увлажнителей по предписанию Роспотребнадзора (МАУДО "Рефтинская ДШИ")	115,80	0,00	0,00	115,80	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1., 4.1.2.
210	местный бюджет	115,80	0,00	0,00	115,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
211	Мероприятие 4.11. Ремонтные работы здания школы МАУ ДО "Рефтинская ДШИ"-ремонт крылец, отмостков и цоколя	984,92	0,00	0,00	984,92	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1., 4.1.2.
212	местный бюджет	984,92	0,00	0,00	984,92	0,00	0,00	0,00	0,00	
213	Мероприятие 4.12. Установка Интернета в рамках АПК "Безопасный город" в МАУ "ЦКиИ"	12,50	0,00	0,00	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1., 4.1.2.
214	местный бюджет	12,50	0,00	0,00	12,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
215	Мероприятие 4.13. Текущий ремонт помещений в здании МАУ "ЦКиИ"	202,50	0,00	0,00	202,50	0,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1., 4.1.2.
216	местный бюджет	202,50	0,00	0,00	202,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
217	Мероприятие 4.15. Ремонт системы	245,00	0,00	0,00	0,00	245,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1.

	стаивания снега МАУ "ЦКиИ"									
218	местный бюджет	245,00	0,00	0,00	0,00	245,00	0,00	0,00	0,00	
219	Мероприятие 4.16. Перемонтаж потолка с заменой нейлоновых дюпелей на анкерные в конференц зале МБУК "БС"	11,56	0,00	0,00	0,00	11,56	0,00	0,00	0,00	4.1.1.
220	местный бюджет	11,56	0,00	0,00	0,00	11,56	0,00	0,00	0,00	
221	Мероприятие 4.17. Установка оконных блоков в здании МАУ "ЦКиИ"	55,00	0,00	0,00	0,00	55,00	0,00	0,00	0,00	4.1.1.
222	местный бюджет	55,00	0,00	0,00	0,00	55,00	0,00	0,00	0,00	
223	Мероприятие 4.19. Ремонт зрительного зала МАУ "ЦКиИ" с заменой кресел	2 848,8 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 848, 81	0,00	4.1.1.
224	местный бюджет	2 848,8 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 848, 81	0,00	
225	Мероприятие 4.20. Создание сайтов для слабовидящих в учреждениях культуры (МАУ "ЦКиИ", МБУК "Библиотечная система"	-	-	-	-	-	-	-	-	4.1.1., 4.2.1.
226	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
227	Мероприятие 4.21. Приобретение пандуса перекатного для МАУ "Рефтинская ДШИ"	-	-	-	-	-	-	-	-	4.1.1., 4.2.1.
228	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
229	Мероприятие 4.22. Замена входной двери на соответствие требованиям "Доступная среда" в МБУК "Библиотечная система"	-	-	-	-	-	-	-	-	4.1.1., 4.2.1.
230	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
231	Мероприятие 4.23. Приобретение поручений по коридору в здании МБУК	-	-	-	-	-	-	-	-	4.1.1., 4.2.1.

	"Библиотечная система"									
232	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
233	Мероприятие 4.24. Приобретение перекидного пандуса для МАУ "ЦКиИ"	-	-	-	-	-	-	-	-	4.1.1., 4.2.1.
234	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
235	Мероприятие 4.25. Приобретение телефона с крупными кнопками для слабовидящих (МАУ ДО "Рефтинская ДШИ"	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2,50	0,00	0,00	4.1.1., 4.2.1.
236	внебюджетные источники	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00	2,50	0,00	0,00	
237	Мероприятие 4.26. Установка знака "Стоянка автотранспорта для инвалидов" (МАУ "ЦКиИ")	-	-	-	-	-	-	-	-	4.1.1., 4.2.1.
238	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	
239	Мероприятие 4.27. Приобретение тактильной разметки (МАУ "ЦКиИ")	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	4.1.1., 4.2.1.
240	внебюджетные источники	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	
241	Мероприятие 4.28. Приобретение магнитофонов для работы коллективов "Конфети", "РИТМ" в МАУ "ЦКиИ"	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,00	0,00	0,00	2.1.4., 4.1.1.
242	местный бюджет	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,00	0,00	0,00	
243	ПОДПРОГРАММА 5. "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕПОСЕЛКОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ" ДО 2020 ГОДА									
244	ВСЕГО ПО	9 827,9	1 553,	2 342,	2 103,	992,69	979,04	910,45	946,55	

	ПОДПРОГРАММА, В ТОМ ЧИСЛЕ: "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕПОСЕЛКОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ РЕФТИНСКИЙ" ДО 2020 ГОДА	5	40	02	80					
245	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
246	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
247	местный бюджет	9 827,95	1 553,40	2 342,02	2 103,80	992,69	979,04	910,45	946,55	
248	«Капитальные вложения»									
249	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе:	1 373,83	0,00	1 200,00	173,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
250	местный бюджет	1 373,83	0,00	1 200,00	173,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
251	Всего по направлению «Иные капитальные вложения», в том числе:	1 373,83	0,00	1 200,00	173,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
252	Мероприятие 5.13. Строительство мемориальных плит у Обелиска	1 373,83	0,00	1 200,00	173,83	0,00	0,00	0,00	0,00	5.1.1., 5.1.2.
253	местный бюджет	1 373,83	0,00	1 200,00	173,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
254	«Прочие нужды»									
255	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	8 454,12	1 553,40	1 142,02	1 929,97	992,69	979,04	910,45	946,55	
256	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
257	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
258	местный бюджет	8 454,12	1 553,40	1 142,02	1 929,97	992,69	979,04	910,45	946,55	
259	Мероприятие 5.1. Комплекс работ по устройству и оформлению Новогоднего городка, а также на его содержание и охрану	3 686,78	907,10	854,32	447,99	407,07	344,70	355,60	370,00	5.1.1., 5.1.2.
260	местный бюджет	3 686,78	907,10	854,32	447,99	407,07	344,70	355,60	370,00	

261	Мероприятие 5.2. Финансовое обеспечение проведения общепоселковых мероприятий	193,80	193,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.1.1., 5.1.2.
262	местный бюджет	193,80	193,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
263	Мероприятие 5.3. Проведение общепоселкового мероприятия "Широкая масленица" в городском округе Рефтинский	206,54	26,30	14,80	14,79	37,90	40,35	35,50	36,90	5.1.1., 5.1.2.
264	местный бюджет	206,54	26,30	14,80	14,79	37,90	40,35	35,50	36,90	
265	Мероприятие 5.4. проведение общепоселкового мероприятия: День посёлка	3 352,79	324,00	223,40	1 129,00	434,10	406,29	410,00	426,00	5.1.1., 5.1.2.
266	местный бюджет	3 352,79	324,00	223,40	1 129,00	434,10	406,29	410,00	426,00	
267	Мероприятие 5.5. Торжественный митинг ко Дню Победы	230,64	8,00	12,00	17,00	24,40	122,74	22,80	23,70	5.1.1., 5.1.2.
268	местный бюджет	230,64	8,00	12,00	17,00	24,40	122,74	22,80	23,70	
269	Подмероприятие 5.5.1. МАУ "ЦКиИ"	204,06	8,00	12,00	17,00	24,40	96,16	22,80	23,70	5.1.1., 5.1.2.
270	местный бюджет	204,06	8,00	12,00	17,00	24,40	96,16	22,80	23,70	
271	Подмероприятие 5.5.2. МБУ "Центр ЖКСУ городского округа Рефтинский"	23,22	0,00	0,00	0,00	0,00	23,22	0,00	0,00	5.1.1., 5.1.2.
272	местный бюджет	23,22	0,00	0,00	0,00	0,00	23,22	0,00	0,00	
273	Подмероприятие 5.5.3. Администрация	3,36	0,00	0,00	0,00	0,00	3,36	0,00	0,00	5.1.1., 5.1.2.
274	местный бюджет	3,36	0,00	0,00	0,00	0,00	3,36	0,00	0,00	
275	Мероприятие 5.6. День памяти и скорби 22 июня	18,10	2,00	3,50	0,50	2,62	4,48	2,45	2,55	5.1.1., 5.1.2.
276	местный бюджет	18,10	2,00	3,50	0,50	2,62	4,48	2,45	2,55	
277	Мероприятие 5.7. проведение общепоселковых Новогодних мероприятий	205,75	48,00	20,00	19,87	30,40	29,38	28,50	29,60	5.1.1., 5.1.2.
278	местный бюджет	205,75	48,00	20,00	19,87	30,40	29,38	28,50	29,60	
279	Мероприятие 5.8. Открытие Новогоднего городка	29,20	4,50	0,00	0,00	6,50	5,90	6,00	6,30	5.1.1., 5.1.2.
280	местный бюджет	29,20	4,50	0,00	0,00	6,50	5,90	6,00	6,30	
281	Мероприятие 5.9. КВН среди	79,70	20,00	12,00	0,00	0,00	0,00	23,40	24,30	5.1.1., 5.1.2.

	предприятий									
282	местный бюджет	79,70	20,00	12,00	0,00	0,00	0,00	23,40	24,30	
283	Мероприятие 5.10. Приобретение новогодней искусственной елки и комплекта освещения (гирлянды) к ней.	300,82	0,00	0,00	300,82	0,00	0,00	0,00	0,00	5.1.1., 5.1.2.
284	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
285	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
286	местный бюджет	300,82	0,00	0,00	300,82	0,00	0,00	0,00	0,00	
287	Мероприятие 5.11. Молодёжный фестиваль	106,60	0,00	0,00	0,00	28,00	25,20	26,20	27,20	5.1.1., 5.1.2.
288	местный бюджет	106,60	0,00	0,00	0,00	28,00	25,20	26,20	27,20	
289	Мероприятие 5.12. День России	19,70	19,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.1.1., 5.1.2.
290	местный бюджет	19,70	19,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
291	Мероприятие 5.14. Обеспечение общепоселковых массовых мероприятий	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.1.1., 5.1.2.
292	местный бюджет	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
293	Мероприятие 5.15. Участие в финале юбилейного XXV областного фестиваля молодёжной клубной культуры "ТИНЕЙДЖЕР-ЛИДЕР" (МАОУ "СОШ № 6")	21,70	0,00	0,00	0,00	21,70	0,00	0,00	0,00	5.1.1., 5.1.2.
294	местный бюджет	21,70	0,00	0,00	0,00	21,70	0,00	0,00	0,00	

Приложение № 3

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 20.08.2018 года № 570 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.02.2018 года № 110 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года» (в редакции от 26.03.2018 года)»

Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 165 054,11 тыс. рублей в том числе 2014 год - 19 422,10 тыс. рублей, 2015 год - 22 132,62 тыс. рублей, 2016 год - 23 391,54 тыс. рублей, 2017 год – 24 232,95 тыс. рублей, 2018 год - 25 828,75 тыс. рублей,
--	--

	<p>2019 год - 24 532,47 тыс. рублей, 2020 год - 25 513,68 тыс. рублей из них: федеральный бюджет 0,0 тыс. рублей в том числе: 2014 год - 0,0 тыс. рублей, 2015 год - 0,0 тыс. рублей, 2016 год - 0,0 тыс. рублей, 2017 год - 0,0 тыс. рублей, 2018 год - 0,0 тыс. рублей, 2019 год - 0,0 тыс. рублей, 2020 год - 0,0 тыс. рублей областной бюджет 8 890,72 тыс. рублей в том числе: 2014 год - 1 353,40 тыс. рублей, 2015 год - 1 705,60 тыс. рублей, 2016 год - 1 976,40 тыс. рублей, 2017 год - 1615,40 тыс. рублей, 2018 год – 2 239,92 тыс. рублей, 2019 год - 0,0 тыс. рублей, 2020 год - 0,0 тыс. рублей местный бюджет 156 163,39 тыс. рублей в том числе: 2014 год - 18 068,70 тыс. рублей, 2015 год - 20 427,02 тыс. рублей, 2016 год - 21 415,14 тыс. рублей, 2017 год - 22 617,55 тыс. рублей, 2018 год - 23 588,83 тыс. рублей, 2019 год - 24 532,47 тыс. рублей, 2020 год - 25 513,68 тыс. рублей</p>
--	--

Приложение № 4

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 20.08.2018 года № 570 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.02.2018 года № 110 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года» (в редакции от 26.03.2018 года)»

<p>Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>ВСЕГО: 136 053,84 тыс. рублей в том числе 2014 год - 16 363,50 тыс. рублей, 2015 год - 17 524,04 тыс. рублей,</p>
---	--

2016 год - 16 755,00 тыс. рублей,
 2017 год - 20 209,61 тыс. рублей,
 2018 год - 21 803,57 тыс. рублей,
 2019 год - 21 273,72 тыс. рублей,
 2020 год - 22 124,40 тыс. рублей
 из них:
 федеральный бюджет
 0,0 тыс. рублей
 в том числе:
 2014 год - 0,0 тыс. рублей,
 2015 год - 0,0 тыс. рублей,
 2016 год - 0,0 тыс. рублей,
 2017 год - 0,0 тыс. рублей,
 2018 год - 0,0 тыс. рублей,
 2019 год - 0,0 тыс. рублей,
 2020 год - 0,0 тыс. рублей
 областной бюджет
 2 061,11 тыс. рублей
 в том числе:
 2014 год - 0,0 тыс. рублей,
 2015 год - 0,0 тыс. рублей,
 2016 год - 0,0 тыс. рублей,
 2017 год - 1 762,80 тыс. рублей,
 2018 год - 298,31 тыс. рублей,
 2019 год - 0,0 тыс. рублей,
 2020 год - 0,0 тыс. рублей
 местный бюджет
 133 992,73 тыс. рублей
 в том числе:
 2014 год - 16 363,50 тыс. рублей,
 2015 год - 17 524,04 тыс. рублей,
 2016 год - 16 755,00 тыс. рублей,
 2017 год - 18 446,81 тыс. рублей,
 2018 год - 21 505,26 тыс. рублей,
 2019 год - 21 273,72 тыс. рублей,
 2020 год - 22 124,40 тыс. рублей

Приложение № 5

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 20.08.2018 года № 570 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.02.2018 года № 110 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года» (в редакции от 26.03.2018 года)»

Объём финансирования подпрограммы Муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей

ВСЕГО:
 64 112,28 тыс. рублей
 в том числе

	<p>2014 год - 6 276,20 тыс. рублей, 2015 год - 8 157,99 тыс. рублей, 2016 год - 7 991,61 тыс. рублей, 2017 год - 9 563,25 тыс. рублей, 2018 год – 10 696,42 тыс. рублей, 2019 год - 10 503,36 тыс. рублей, 2020 год – 10 923,45 тыс. рублей из них: федеральный бюджет 14,60 тыс. рублей в том числе: 2014 год - 0,0 тыс. рублей, 2015 год - 14,60 тыс. рублей, 2016 год - 0,0 тыс. рублей, 2017 год - 0,0 тыс. рублей, 2018 год - 0,0 тыс. рублей, 2019 год - 0,0 тыс. рублей, 2020 год - 0,0 тыс. рублей областной бюджет 835,35 тыс. рублей в том числе: 2014 год - 0,0 тыс. рублей, 2015 год - 0,0 тыс. рублей, 2016 год - 0,0 тыс. рублей, 2017 год - 815,30 тыс. рублей, 2018 год – 20,05 тыс. рублей, 2019 год - 0,0 тыс. рублей, 2020 год - 0,0 тыс. рублей местный бюджет 63 262,33 тыс. рублей в том числе: 2014 год - 6 276,20 тыс. рублей, 2015 год - 8 143,39 тыс. рублей, 2016 год - 7 991,61 тыс. рублей, 2017 год - 8 747,95 тыс. рублей, 2018 год - 10 676,37 тыс. рублей, 2019 год - 10 503,36 тыс. рублей, 2020 год - 10 923,45 тыс. рублей</p>
--	---

Приложение № 6

к постановлению главы городского округа Рефтинский от 20.08.2018 года № 570 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 07.02.2018 года № 110 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Рефтинский» до 2020 года» (в редакции от 26.03.2018 года)»

Объём финансирования подпрограммы муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 9 827,95 тыс. рублей в том числе: 2014 год - 1 553,40 тыс. рублей, 2015 год - 2 342,02 тыс. рублей, 2016 год - 2 103,80 тыс. рублей, 2017 год - 992,69 тыс. рублей, 2018 год - 979,04 тыс. рублей, 2019 год - 910,45 тыс. рублей, 2020 год - 946,55 тыс. рублей</p>
--	--

из них:
федеральный бюджет
0,00 тыс. рублей
в том числе:
2014 год - 0,00 тыс. рублей,
2015 год - 0,00 тыс. рублей,
2016 год - 0,00 тыс. рублей,
2017 год - 0,00 тыс. рублей,
2018 год - 0,00 тыс. рублей,
2019 год - 0,00 тыс. рублей,
2020 год - 0,00 тыс. рублей
областной бюджет
0,00 тыс. рублей
в том числе:
2014 год - 00,0 тыс. рублей,
2015 год - 0,00 тыс. рублей,
2016 год - 0,00 тыс. рублей,
2017 год - 0,00 тыс. рублей,
2018 год - 0,00 тыс. рублей,
2019 год - 0,00 тыс. рублей,
2020 год - 0,00 тыс. рублей
местный бюджет
9 827,95 тыс. рублей
в том числе:
2014 год - 1 553,40 тыс. рублей,
2015 год - 2 342,02 тыс. рублей,
2016 год - 2 103,80 тыс. рублей,
2017 год - 992,69 тыс. рублей,
2018 год - 979,04 тыс. рублей,
2019 год - 910,45 тыс. рублей,
2020 год - 946,55 тыс. рублей

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2018 № 571

п. Рефтинский

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по разработке комплексной схемы организации дорожного движения и программы по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения на территории городского округа Рефтинский

Во исполнение подпункта «б» пункта 4 поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации от 11 апреля 2016 года № Пр-637ГС, на основании пункта 32 части 6 Устава городского округа Рефтинский **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по разработке комплексной схемы организации дорожного движения и программы по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения на территории городского округа Рефтинский (приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить заместителя главы администрации В.Н. Верука.

И.о. главы Заместитель главы администрации Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 20.08.2018 № 571 Об утверждении Плана мероприятий

(«дорожной карты») по разработке комплексной схемы организации дорожного движения и программы по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения на территории городского округа Рефтинский

План мероприятий («дорожная карта») по разработке комплексной схемы организации дорожного движения и программы по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения

Номер п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
Раздел 1. Разработка программы по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения			
1.1.	Разработка проекта программы по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения	Отдел образования администрации городского округа Рефтинский МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский	До 30.09.2018
1.2.	Общественное обсуждение проекта программы по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения	Отдел образования администрации городского округа Рефтинский МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский	До 30.09.2018
1.3.	Принятие программы по формированию законопослушного поведения участников дорожного движения	Отдел образования администрации городского округа Рефтинский МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский	До 30.09.2018
Раздел 2. Разработка комплексной схемы организации дорожного движения (далее - КСОДД)			
2.1.	Подготовка исходной документации для КСОДД		
2.1.1.	Документы территориального планирования, документация по планировке территории муниципального образования	МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский	До 27.08.2018
2.1.2.	Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования (или проект программы)		
2.2.	Подготовка и осуществление закупки для обеспечения муниципальных нужд на разработку КСОДД	МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский.	До 01.09.2018
2.2.1.	Внесение сведений в план закупок, план-график размещения закупок товаров (работ, услуг)		
2.2.2.	Заключение договора (контракта)		
2.2.3.	Приемка выполненных работ	МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский.	До 01.10.2018
2.3.	Подготовка и принятие проекта постановления об утверждении КСОДД		
2.3.1.	Разработка проекта постановления администрации городского округа Рефтинский об утверждении КСОДД, согласование проекта и принятие постановления	МБУ «Центр ЖКСУ» городского округа Рефтинский. Глава городского округа Рефтинский	До 15.10.2018

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.08.2018 № 580

п. Рефтинский

**О разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории
городского округа Рефтинский**

В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Федеральным законом от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 года № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.04.2017 года № 295-ПП «Об утверждении порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», на основании пунктов 3, 20, 44 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить состав комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Рефтинский (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Рефтинский (приложение № 2).
3. Утвердить План мероприятий по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Рефтинский (приложение № 3).
4. Комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов в соответствии с планом мероприятий разработать схему размещения нестационарных торговых объектов, в срок до 01.12.2018 года.
5. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».
6. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Н.Б. Мельчакову.

**И.о. главы городского округа Рефтинский Заместитель главы администрации
Н.Б. Мельчакова**

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 22.08.2018 года № 580 «О разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Рефтинский»

Состав комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Рефтинский

Максимова Ирина Александровна) глава городского округа Рефтинский, председатель комиссии;
Мельчакова Наталья Борисовна	заместитель главы администрации заместитель председателя комиссии;
Неустроева Алена Александровна) старший инспектор отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский, секретарь комиссии.

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Коновалова Любовь Юрьевна	1) начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский;
Фролова Ксения Сергеева	1) специалист 1 категории отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский
Никитинская Ирина Григорьевна	1) начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский;
Звягина Марина Леонидовна	1) специалист 1 категории отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский;
Махмудова Гульнара Нагимовна	1) архитектор Муниципального бюджетного учреждения «Центр жилищно-коммунальных и социальных услуг» городского округа Рефтинский;
Верук Вадим Николаевич	1) заместитель главы администрации;
Смирнова Светлана Михайловна	1) директор некоммерческой организации «Рефтинский муниципальный фонд поддержки малого и среднего предпринимательства»
Обоскалов Андрей Анатольевич	1) председатель Думы городского округа Рефтинский

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы городского округа Рефтинский от 22.08.2018 года № 580 «О разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Рефтинский»

Положение о комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов

на территории городского округа Рефтинский

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы комиссии по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Рефтинский (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается для координации разработки, согласования, обсуждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Рефтинский (далее - Схема размещения).

1.3. Разработка Схемы размещения осуществляется в следующих целях:

- 1) удовлетворение потребности населения в доступности продовольственных и непродовольственных товаров (услуг) малыми форматами розничной торговли;
- 2) достижение и последующее соблюдение установленных нормативов минимальной обеспеченности населения городского округа Рефтинский площадью нестационарных торговых объектов;
- 3) соблюдение прав и законных интересов населения по обеспечению требований безопасности при размещении нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Рефтинский, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Свердловской области;
- 4) обеспечение единства требований к размещению нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Рефтинский;
- 5) соблюдение прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих торговую деятельность;
- 6) формирование многоформатной торговой инфраструктуры с учётом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области,

нормативными правовыми актами городского округа Рефтинский, настоящим Положением и планом мероприятий по подготовке схемы размещения.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Основной задачей Комиссии является создание условий для организованной торговой деятельности в нестационарных торговых объектах, наиболее полное удовлетворение потребности населения городского округа Рефтинский в услугах розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания.

2.2. Для решения возложенных задач Комиссия выполняет следующие функции:

- 1) проводит инвентаризацию существующих нестационарных торговых объектов и мест их размещения;
- 2) рассматривает предложения и принимает решения о возможности и целесообразности включения в Схему новых мест и исключения из Схемы уже существующих мест размещения нестационарных торговых объектов в утверждённую Схему размещения;
- 3) разрабатывает Схему размещения нестационарных торговых объектов.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1. Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать у субъектов предпринимательства и других заинтересованных организаций необходимую информацию и документы, подтверждающие сведения об осуществлении деятельности нестационарного торгового объекта, в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- 2) привлекать к работе Комиссии не входящих в её состав представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководителей предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, средств массовой информации;
- 3) участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов администрации городского округа Рефтинский, регулирующих торговую деятельность в части нестационарных торговых объектов.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Заседания Комиссии проводятся:

1) при разработке Схемы размещения после сбора предложений о размещении мест нестационарных торговых объектов от населения, субъектов предпринимательской деятельности, иных заинтересованных лиц в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

2) при внесении изменений и дополнений в Схему размещения по мере необходимости по основаниям, указанным ниже:

- реализация долгосрочных стратегических и целевых муниципальных программ, повлекших изменение нормативов обеспеченности населения площадью торговых объектах;
- новая застройка отдельных элементов планировочной структуры, повлекшая изменение нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;
- заявления от жителей, субъектов предпринимательской деятельности, некоммерческих организаций, выражающих интересы малого и среднего предпринимательства, иных заинтересованных лиц с указанием конкретных предложений о включении в Схему размещения новых мест для размещения нестационарных торговых объектов;
- ремонт и реконструкция автомобильных дорог, повлекшие необходимость переноса нестационарного торгового объекта;
- прекращение, репрофилирование деятельности нестационарных торговых объектов, повлекшие снижение обеспеченности населения площадью нестационарных торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.

4.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины её членов.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путём открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. При несогласии с принятым решением член Комиссии может письменно изложить своё мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.5. Принятое Комиссией решение является основанием для подготовки проекта Схема размещения, внесения изменений и дополнений в утвержденную Схему размещения.

4.6. На основании принятого решения Комиссия направляет Заявителю информацию:

1) при разработке Схемы размещения в письменном виде в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Свердловской области в срок не позднее 15 рабочих дней со дня окончания срока представления предложений о развитии сети нестационарных торговых объектов.

2) при внесении изменений и дополнений в Схему по истечению 30 рабочих дней после принятия заявления о конкретных предложениях о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в существующую Схему размещения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Свердловской области.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 22.08.2018 года № 580 «О разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Рефтинский»

План

мероприятий по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Рефтинский

№ п/п	Этапы разработки	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1.	Инвентаризация торговых объектов и мест их размещения	Инвентаризация фактически существующих нестационарных торговых объектов на местности	Отдел по управлению муниципальным имуществом, отдел по экономике администрации городского округа Рефтинский	20.09.2018 года
		Инвентаризация фактически существующих мест размещения объектов передвижной торговли	Отдел по экономике администрации городского округа Рефтинский	20.09.2018 года
		Инвентаризация хозяйствующих субъектов, фактически осуществляющих торговую деятельность в существующих нестационарных торговых объектах и в местах размещения объектов передвижной торговли	Отдел по управлению муниципальным имуществом, отдел по экономике администрации городского округа Рефтинский	20.09.2018 года
		Инвентаризация выданных разрешений (согласований, договоров, иных разрешительных документов)	Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский	20.09.2018 года
		Подготовка реестра объектов нестационарной торговой сети	Отдел по экономике администрации городского округа Рефтинский	25.10.2018 года
2	Сбор предложений о размещении мест нестационарной	Сбор предложений о размещении мест нестационарной торговли и торговых объектов местного	Отдел по экономике администрации городского округа	29.10.2018 года

	торговли	значения от населения и субъектов предпринимательской деятельности, иных заинтересованных лиц	Рефтинский	
3.	Разработка проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов	Разработка проекта схемы размещения, включая план мероприятий по реализации схемы размещения, согласование с федеральным органом исполнительной власти или исполнительным органом государственной власти Свердловской области, являющимся основным уполномоченным органом по управлению государственным имуществом Свердловской области, включение в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в федеральной собственности или собственности Свердловской области	Отдел по экономике, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский, Муниципальное бюджетное учреждение «Центр жилищно-коммунальных и социальных услуг» городского округа Рефтинский	15.10.2018 года
4.	Подготовка постановления	Подготовка постановления главы «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Рефтинский»	Отдел по экономике администрации городского округа Рефтинский	не позднее 01.12.2018 года

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2018 № 582

п. Рефтинский

О проведении месячника, посвящённого Дню пенсионера в городском округе Рефтинский в 2018 году

Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 30.07.2013 года № 403-УГ «О проведении Дня пенсионера в Свердловской области», в целях повышения уровня и качества жизни пенсионеров, проживающих на территории городского округа Рефтинский, усиления их роли в процессах жизнедеятельности общества, создания условий, обеспечивающих достойную жизнь, на основании пункта 18 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Провести с 28.08.2018 года по 02.10.2018 года в городском округе Рефтинский месячник, посвящённый Дню пенсионера в городском округе Рефтинский.

2. Утвердить:

2.1. состав организационного комитета по подготовке и проведению месячника, посвящённого Дню пенсионера в городском округе Рефтинский (приложение № 1);

2.2. план мероприятий по проведению месячника, посвящённого Дню пенсионера в городском округе Рефтинский (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Заместитель главы администрации Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от

Состав

организационного комитета по подготовке и проведению месячника, посвящённого Дню пенсионера в городском округе Рефтинский

И.А. Максимова – глава городского округа Рефтинский, председатель организационного комитета;

Г.С. Власова - главный специалист отдела по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму, заместитель председателя организационного комитета;

Т.С. Резник – старший инспектор отдела по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму, секретарь организационного комитета.

Члены организационного комитета:

А.А. Обоскалов – председатель Думы городского округа Рефтинский;

М.Ф. Залилов – директор Муниципального автономного учреждения «Центр культуры и искусства»;

И.И. Чеснокова – директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Библиотечная система»;

О.И. Юркина – директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Рефтинская детская школа искусств»;

З.П. Кандрухина - председатель Совета общественных организаций ветеранов и пенсионеров;

О.Л. Филиппова - директор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования ДЮСШ «Олимп»;

О.В. Кукушкина – начальник отдела образования;

А. А. Неустроева – старший инспектор отдела по экономике;

Л.М. Калугина – директор ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский» (по согласованию);

О.А. Чакин – и.о. главного врача ГБУЗ СО «Рефтинская ГБ» (по согласованию);

Е.А. Стародумова – директор МБУ ДО «Центр детского творчества».

Приложение № 2

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 23.08.2018 года № 582 «О проведении месячника, посвящённого Дню пенсионера в городском округе Рефтинский в 2018 году»

План

мероприятий по проведению месячника, посвящённого Дню пенсионера в городском округе Рефтинский

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Место проведения	Ответственные за проведение
<i>1. Установочно- организационные мероприятия</i>				
1.	Заседание организационного комитета по подготовке и проведению месячника	21.08.2018 04.09.2018 18.09.2018	Кабинет Думы городского округа Рефтинский	Организационный комитет
2.	Создание на сайте администрации и сайтах учреждений тематических страничек	до 01.09.2018		Организационный комитет
3.	Формирование списка торговых точек, предоставляющих скидки пенсионерам	до 27.08.2018		Отдел по экономике администрации городского округа Рефтинский
4.	Консультации специалистов ММЦ для пожилых людей	По графику выездов ММЦ	ГБУЗ СО «Рефтинская ГБ»	Участковые терапевты (для направления на консультацию)
5.	Комплексное обследование по выявлению заболеваний в	В течение всего периода	ГБУЗ СО «Рефтинская ГБ»	Участковые терапевты

	рамках Территориальной программы государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи, с использованием карт-анкет доврачебного обследования пожилых людей			
6.	Работа «Школ здоровья» по заболеваниям различных профилей, школ по уходу за пожилыми людьми	В течение всего периода	ГБУЗ СО «Рефтинская ГБ» ул. Гагарина, 25	Участковые терапевты
2. Культурно - массовые мероприятия				
7.	Участие в торжественном мероприятии, посвящённом Дню пенсионера в г. Екатеринбурге	26.08.2018 11.00-15.30	Дворец игровых видов спорта «Уралочка»	Г.С. Власова
8.	Праздничный концерт, посвящённый открытию Месячника пенсионера	27.08.2018 15.00	Концертный зал МАУ ДО «Рефтинская ДШИ»	Директор МАУ ДО «Рефтинская ДШИ» О.И. Юркина
9.	Проведение I этапа (отборочного) Областного фестиваля творчества пожилых людей Свердловской области «Осеннее очарование»	Август 2018	МАУ «ЦКиИ»	Директор МАУ «ЦКиИ» М.Ф. Залилов
10.	Проведение I этапа (отборочного) выставки – конкурса декоративно-прикладного творчества в рамках Областного фестиваля творчества пожилых людей	Август 2018	МАУ «ЦКиИ»	Директор МАУ «ЦКиИ» М.Ф. Залилов
11.	Организация экскурсии для пенсионеров в музейно-туристический комплекс «Чудовы истоки»	август-сентябрь 2018	городской округ Богданович, деревня Чудова	Отдел по молодёжной политике, спорту, культуре и туризму
12.	Концертная программа, посвящённая Дню пожилого человека	01.10.2018	Зрительный зал МАУ «ЦКиИ»	Зяйкина А.Л.
13.	Концерт, посвящённый Дню Музыки и Дню пожилого человека	01.10.2018	Концертный зал МАУДО «Рефтинская ДШИ»	Бухарина Т.С.
Организационно-массовые мероприятия, проводимые МАУ «ЦКиИ»				
14.	Показ художественного фильма «Афоня»	23.08.2018	Зрительный зал МАУ «ЦКиИ»	Гильперт С.П.
15.	Показ художественного фильма «Свадьба с приданым»	30.08.2018	Зрительный зал МАУ «ЦКиИ»	Гильперт С.П.
16.	Экскурсии на выставку «Радость творчества»	Август – сентябрь по заявкам	Художественный салон МАУ «ЦКиИ»	Лоскутов Е.Б.
17.	Показ художественного фильма в рамках месячника ко Дню пенсионера	сентябрь	Зрительный зал МАУ «ЦКиИ»	Гильперт С.П.
18.	Концерт Хора Ветеранов	сентябрь	Банкетный зал МАУ «ЦКиИ»	Тиханенкова О.И.
19.	Концерт ансамбля «Яхонцы»	сентябрь	Банкетный зал МАУ «ЦКиИ»	Тиханенкова О.И.
20.	Танцевально – развлекательная программа для старшего поколения. Вечер отдыха (кому за 50...)	сентябрь	Банкетный зал МАУ «ЦКиИ»	Стулова И.А.
Организационно-массовые мероприятия, проводимые ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»				
21.	Праздничный концерт силами отдыхающих «Нам года не беда,	Август-сентябрь 2018	ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	Сотрудники социально-

	коль душа молода»			реабилитационного отделения
22.	Праздничная танцевально-развлекательная программа «Мы бодры не по годам»	Август-сентябрь 2018	ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	Сотрудники социально-реабилитационного отделения
23.	Беседа «Уважай старость» с детьми «Временного приюта»	26.09.2018	ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	Социальный педагог Лепихина Т.А.
24.	Шахматный турнир, посвящённый Дню пожилого человека	01.10.2018	ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	Кузьминых А.А.
25.	Концерт «Посвящённый дню пожилого человека» для граждан отделения временного пребывания, подготовленный силами сотрудников и детей «Временного приюта»	03.10.2018	ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	Социальный педагог Лепихина Т.А., муз. руководитель Цылёва Ю.Е.
26.	Развлекательная программа с использованием презентации по творчеству Р. Рождественского, посвящённая Дню пенсионера, подготовленная сотрудниками Центральной библиотеки	Октябрь 2018	ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	Сотрудники Центральной библиотеки Шумкова Т.Н., Нигребецких М.А., Голикова Н.А.
Организационно-массовые мероприятия, проводимые МАУ ДО «Рефтинская ДШИ»				
27.	Выставка прикладных работ, посвящённая Дню пожилого человека	01.09.2018	Фойе МАУ ДО «Рефтинская ДШИ»	Гайнихметова В.А.
28.	Выставка «Край родной» посвящённая Дню пожилого человека	16.09.2018	Фойе МАУ ДО «Рефтинская ДШИ»	Курдулько А.С.
29.	Концертная программа «Ветеран», посвящённая Дню пожилого человека «Примите наши поздравления»	Сентябрь 2018	ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	Курдулько А.С.
Организационно-массовые мероприятия, проводимые МБУК «Библиотечная система»				
30.	Книжная выставка – настроение «Времена года»	20.08.2018 - 05.10.2018	Библиотека № 1	Бажина Т.В., зав. библиотекой
31.	Книжная выставка – настроение «Возраст активной мудрости»	03.09.2018 - 15.10.2018	Центральная библиотека	Чукина Е.В., зав. отделом обслуживания
32.	Литературно-музыкальные зарисовки «В гармонии с природой»	26.09.2018	Библиотека № 1	Бажина Т.В., зав. библиотекой
33.	Музыкально-поэтический вечер «Поэзии чарующие звуки» (по произведениям поэтов-юбиляров А.Дементьева, Е.Евтушенко, Э.Асадова, Р.Гамзатова)	28.09.2018	Центральная библиотека	Чукина Е.В., зав. отделом обслуживания
34.	Музыкальный вечер «На года, на века» (к 105-летию со дня рождения н. Богословского)	02.10.2018	Центральная библиотека	Чукина Е.В., зав. отделом обслуживания
Организационно-массовые мероприятия, проводимые ГБУЗ СО «Рефтинская ГБ»				
35.	Организация проведение скрининговых обследований (рост, вес, кровь на сахар, ИМТ) в кабинете доврачебного приёма	28.08.2018 - 01.10.2018	ГБУЗ СО «Рефтинская ГБ»	кабинет доврачебной помощи Пересветова С.В.
36.	Выделение дней приёма пенсионеров в кабинете диспансеризации	28.08.2018 - 01.10.2018	ГБУЗ СО «Рефтинская ГБ»	кабинет медпрофилактики Бабинцева Л.Н.

<i>Организационно-массовые мероприятия, проводимые образовательными организациями</i>				
37.	Привлечение пенсионеров к проведению классных часов по профориентации и по истории школы	В течение сентября	МБОУ «СОШ № 15»	Классные руководители
38.	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний (приглашение пожилых родственников обучающихся)	01.09.2018	МБОУ «СОШ №17»	Петрова М. В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
39.	Проведение тематических бесед с обучающимися	Сентябрь-октябрь	МБОУ «СОШ №17»	Петрова М. В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
40.	День учителя (праздничный концерт «Так много хочется сказать», День самоуправления) (приглашение педагогов-пенсионеров)	Сентябрь 2018	МБОУ «СОШ № 17»	Петрова М. В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе
41.	Аппликация «Осенний букет» для моих любимых бабушки и дедушки	05.09.2018	МАОУ «СОШ № 6»	Классные руководители 2-3 классов
42.	Выставка детских рисунков «Бабушка рядышком с дедушкой»	12.09.2018	МАОУ «СОШ № 6»	Педагог дополнительного образования
43.	Поход выходного дня с приглашением бабушек и дедушек	В течение сентября	МАОУ «СОШ № 6»	Классные руководители
44.	Изготовление сувениров для пожилых людей	13.09.2018-18.09.2018	МАОУ «СОШ № 6»	Педагог- организатор
45.	Акция «День добра и уважения»	19.09.2018	Микрорайон МАОУ «СОШ № 6»	Руководитель волонтерского отряда
46.	Развлекательная программа «Угадай мелодию»	26.09.2018	ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	Педагог-организатор
47.	Походы выходного дня с приглашением бабушек и дедушек	В течение сентября	МАОУ «СОШ № 6»	Классные руководители 2-4, 5-8 классов
48.	Поздравление педагогов-пенсионеров	01.10.2018	МАОУ «СОШ № 6»	Заместитель директора по воспитательной работе
49.	Проведение бесед с воспитанниками «Уважай старших»	28.08.2018 -01.10.2018	Групповые помещения детского сада «Радуга»	Воспитатели
50.	Оформление поздравлений с Днём пенсионера, Днём пожилого человека в информационных уголках в приёмных помещениях детского сада	В течение всего периода	Приёмные групп детского сада «Радуга»	Воспитатели
51.	Оформление поздравлений с Днём пенсионера, Днём пожилого человека на официальном сайте детского сада	В течение всего периода	Сайт детского сада «Радуга»	Старший воспитатель И.С. Муликова
52.	Изготовление памятных подарков для бабушек и дедушек воспитанников	В течение установленного периода	Групповые помещения детского сада «Радуга»	Воспитатели
53.	Музыкальная гостиная для бабушек и дедушек и бывших	28.09.2018	Музыкальный зал детского сада «Радуга»	Музыкальный руководитель

	сотрудников детского сада			Г.П. Зимина
54.	Организация выставки детских рисунков ко Дню пенсионера, Дню пожилого человека	В течение установленного периода	Проходной зал детского сада «Радуга»	Старший воспитатель И.С. Муликова, воспитатели
55.	Тематические занятия в средних, старших и подготовительных группах: «Старость надо уважать»; «Как я помогаю бабушке и дедушке»; «Моя большая семья»	04.09.2018 - 07.09.2018	Групповые комнаты МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	Воспитатели групп
56.	Эссе – портрет «Моя бабушка», «Мой дедушка» (краткие рассказы о дедушках и бабушках с фотографиями)	06.09.2018	Групповые комнаты МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	Воспитатели групп
57.	Изготовление книги «Наши бабушки и дедушки»	07.09.2018 – 22.09.2018	Групповое помещение МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	Воспитатели групп
58.	Ярмарка игр: «В какие игры играли наши бабушки и дедушки»	10.09.2018 – 14.09.2018	Прогулочные площадки МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	Воспитатели групп
59.	Литературный вечер (чтение стихов о бабушках и дедушках)	20.09.2018	Музыкальный зал МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	Старший воспитатель Воспитатели групп
60.	Выставка рисунков и фотографий «Мои любимые дедушка и бабушка»	05.09.2018 - 01.10.2018	Приёмные групп МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	Воспитатели групп
61.	Мастер-класс от бабушки «У моей бабушки золотые руки»	17.09.2018 - 21.09.2018	Групповые комнаты МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	Воспитатели групп
62.	Изготовление поздравительных открыток и сувениров для бабушек и дедушек	24.09.2018 – 28.09.2018	Групповые комнаты МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	Воспитатели групп
63.	Выставка поделок «Умелые руки наших бабушек и дедушек»	25.09.2018 – 01.10.2018	Музыкальный зал МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	Музыкальные руководители
64.	Поздравительная газета	27.09.2018	Групповое помещение МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	Воспитатели групп
65.	Концерт для пенсионеров «От всей души»	01.10.2018	Музыкальный зал МБДОУ «Детский сад «Подснежник»	Музыкальные руководители
66.	Тематические встречи в рамках Акции «Гость группы» (фотовыставки, экспозиции мини-музеев по тематике встреч)	10.09.2018 - 14.09.2018	Групповые помещения МБДОУ «Детский сад «Родничок»	Воспитатели дошкольных групп
67.	Конкурс рисунков «Бабушка рядышком с дедушкой»	24.08.2018 - 28.09.2018	Студия «Золотой ключик» МБДОУ «Детский сад «Родничок»	Воспитатели дошкольных групп
68.	Информационный стенд в группах «Мой дедушка, моя бабушка» (фотографии дедушек и бабушек, стихи, рисунки, пожелания детей)	03.09.2018 - 17.09.2018	Приёмные групп МБДОУ «Детский сад «Малышок»	Ст.воспитатель, воспитатели групп
69.	Музыкально-конкурсная программа «Все мы рады от души» (Игры, викторины, конкурсы для бабушек, дедушек и внуков)	20.09.2018	Музыкальный зал МБДОУ «Детский сад «Малышок»	Музыкальные руководители, инструктор по ФК
70.	«Урожай у нас хорош» фотовыставка работ об урожае	28.08.2018 – 26.09.2018	Приёмные групп МБДОУ «Детский сад	Ст. воспитатель, воспитатели групп

	из бабушкиного сада.		«Малышок»	
71.	Концерт детского творчества для ветеранов КЦСОН «Ветеран» поселка Рефтинский» «Никогда не старейте душой»	Сентябрь (по договоренности)	Зал КЦСОН «Ветеран» поселка Рефтинский»	Музыкальный руководитель Галямова Ю.Д.
72.	Концерт детского творчества для ветеранов КЦСОН «Ветеран» поселка Рефтинский» «Никогда не старейте душой»	Сентябрь (по договоренности)	Зал ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	Музыкальный руководитель Ванеева М.А.
73.	Клуб пожилых людей «Капустник»	06.09.2018	МАДОУ «Детский сад «Колобок»	Музыкальные руководители
74.	Выставка творческих работ «Бабушкины руки не знают скуки»	сентябрь	МАДОУ «Детский сад «Колобок»	Воспитатели
75.	Музыкальная гостиная для пенсионеров детского сада «Песня не расстанется с тобой»	20.09.2018	МАДОУ «Детский сад «Колобок»	Музыкальные руководители
76.	День открытых дверей «Наш музей ждёт гостей»	19.09.2018	МАДОУ «Детский сад «Колобок»	Старший воспитатель, воспитатели
77.	Мероприятие для людей всех возрастов, в рамках Фестиваля «Хороводы России»	15.08.2018	МБУ ДО «ЦДТ»	Евлентьева Елена Валентиновна
78.	Концертно-развлекательная программа для людей старшего поколения «Под звуки вальса»	27.09.2018	МБУ ДО «ЦДТ»	Евлентьева Елена Валентиновна
Спортивные мероприятия				
79.	Предоставление на безвозмездной основе спортивного, гимнастического, тренажерного залов и спортивного ядра для самостоятельных занятий спортом	01.09.2018 – 30.09.2018	МБУ ДО ДЮСШ «Олимп»	Яньюшова Н.А., заместитель директора по УВР
80.	Тестирование ГТО, взрослое население (возрастные группы 50-59 лет, 60-69 лет, 70 лет и старше)	07.08.2018 -08.09.2018	МБУ ДО ДЮСШ «Олимп»	Щекина Т.В., педагог-организатор
81.	Организация забегов для старшего поколения (55 лет и старше) в рамках Всероссийского дня бега «Кросс нации – 2018»	15.09.2018	МБУ ДО ДЮСШ «Олимп»	Щекина Т.В., педагог-организатор
82.	Спортивные соревнования «А ну – ко не беда, что многие года»	сентябрь	МБОУ ДО ДЮСШ «Олимп»	Филиппова О.Л.- директор МБОУ ДО ДЮСШ «Олимп»
83.	Спортивный праздник «Дедушка, бабушка и я спортивная семья»	21.09.2018	Спортзал МАОУ «СОШ № 6»	Педагог дополнительного образования
84.	Спортивные соревнования для бабушек и дедушек «Спорту возраст – не помеха!»	21 сентября	Спортивный зал детского сада «Радуга»	Инструктор по физической культуре Т.С. Белова
85.	Спортивные соревнования с дедушками и бабушками «Есть еще порох в пороховницах»	21.09.2018	МАДОУ «Детский сад «Колобок»	Инструктор по физической культуре
86.				
3. Мероприятия, направленные на организацию предоставления мер социальной поддержки и социально-бытового обслуживания				
87.	Проведение благотворительной акции «Дары осени» (овощи для центра «Ветеран»)	В течение сентября	ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	Педагог-организатор

88.	Сбор книг для пенсионеров и передача в отделения городской больницы п. Рефтинский	В течение сентября	МБОУ «СОШ № 15»	Педагог-организатор
89.	Предоставление спортивных залов пенсионерам для занятий спортом	В течение сентября	ДЮСШ «Олимп», МБОУ «СОШ № 15»	Администрации школ
90.	Организация предоставления льгот, скидок для пенсионеров индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории городского округа Рефтинский	В течение всего периода		Отдел по экономике администрации городского округа Рефтинский
91.	Посещение на дому пожилых пациентов, не посещающих поликлинику по состоянию здоровья, в том числе активно, не реже одного раза в 2 месяца	В течение всего периода	ГБУЗ СО «Рефтинская ГБ» ул. Гагарина,25	Участковые терапевты
4. Разъяснительно-консультационная работа с населением				
92.	Встреча начальника Территориального управления социальной политики по г. Асбесту с пенсионерами	По согласованию	МБУ ДО «ЦДТ»	Организационный комитет
93.	Встреча с и.о. главного врача ГБУЗ СО «Рефтинская ГБ»	По согласованию	МБУ ДО «ЦДТ»	Организационный комитет
94.	Информирование, консультирование граждан пожилого возраста по вопросам социального обслуживания, о предоставлении социальных услуг (формы обслуживания, виды услуг) в ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский» и т.д.	Август-октябрь	ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	Специалисты ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»
95.	Поквартирный обход пожилых пациентов участковыми медсёстрами	19.08.2018 - 28.08.2018	ГБУЗ СО «Рефтинская ГБ»	Участковые терапевты
5. Освещение проводимых мероприятий в СМИ и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет				
96.	Освещение в СМИ хода подготовки и проведения мероприятий, посвящённых Дню пенсионера	В течение всего периода	Газета Тевиком-Асбест, информационный вестник администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник»	Организационный комитет
97.	Размещение информации на сайтах учреждений и организаций, участвующих в проведении мероприятий, посвящённых Дню пенсионера	В течение всего периода	Учреждения и организации городского округа Рефтинский	Организационный комитет
98.	Информационные программы, адаптированные для пожилых пациентов, постоянно действующие рубрики в СМИ «Проблемы здоровья пожилых», «Активное долголетие»	В течение всего периода	ГБУЗ СО «Рефтинская ГБ»	И.о. главного врача Чакин О.А.
99.	Размещение информации о проведении мероприятий на главной странице сайта ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	В течение всего периода	ГАУ «КЦСОН п. Рефтинский»	Алёшина О.А.

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.08.2018 № 583

п. Рефтинский

О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 26.05.2016 года № 354 «О создании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Рефтинский» (в редакции от 29.05.2018 года)

В связи с изменением кадрового состава, на основании пункта 49 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Рефтинский от 26.05.2016 года № 354 «О создании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Рефтинский» (в редакции от 29.05.2018 года), изложив состав комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Рефтинский в новой редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Заместитель главы администрации Н.Б. Мельчакова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 23.08.2018 года № 583 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Рефтинский от 26.05.2016 года № 354 «О создании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Рефтинский» (в редакции от 29.05.2018 года)

СОСТАВ

комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Рефтинский

Председатель комиссии:

И.А. Максимова - глава городского округа Рефтинский.

Заместитель председателя комиссии:

Л.Ю. Коновалова - начальник муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский.

Секретарь комиссии:

Е.П. Пилюшенкова - главный специалист муниципально-правового отдела администрации городского округа Рефтинский.

Члены комиссии:

А.А. Обоскалов - председатель Думы городского округа Рефтинский;

Л.Г. Лескина - председателя контрольного органа городского округа Рефтинский;

В.В. Шенец - начальник финансового отдела администрации городского округа Рефтинский;

О.В. Кукушкина - начальник отдела образования администрации городского округа Рефтинский;

Н.Б. Мельчакова - заместитель главы администрации;

В.Н. Верук - заместитель главы администрации;

И.Г. Никитинская - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский;

Г.В. Маркевич - член Общественной палаты городского округа Рефтинский.

Извещение

В рамках обязательной информированности населения о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной

собственности, согласно статье 39.18. Земельного кодекса РФ, администрация городского округа Рефтинский извещает о том, что подлежат предоставлению гражданам в аренду земельные участки:

1. в кадастровом квартале 66:69:0101008, площадью 392,0 кв.м, категория земель - земли населённых пунктов, с разрешённым использованием – ведение садоводства, расположенный по адресу: Свердловская область, посёлок городского типа Рефтинский, коллективный сад «Юбилейный», участок № 29;

2. в кадастровом квартале 66:69:0101008, площадью 807,0 кв.м, категория земель - земли населённых пунктов, с разрешённым использованием – ведение садоводства, расположенный по адресу: Свердловская область, посёлок городского типа Рефтинский, коллективный сад «Юбилейный», участок № 30;

3. в кадастровом квартале 66:69:0101002, площадью 445,0 кв.м, категория земель - земли населённых пунктов, с разрешённым использованием – ведение садоводства, расположенный по адресу: Свердловская область, посёлок городского типа Рефтинский, территория садоводческого некоммерческого товарищества «Ласточка», участок № 10;

4. в кадастровом квартале 66:69:0101002, площадью 810,0 кв.м, категория земель - земли населённых пунктов, с разрешённым использованием – ведение садоводства, расположенный по адресу: Свердловская область, посёлок городского типа Рефтинский, территория садоводческого некоммерческого товарищества «Ласточка», участок № 150.

В течение 30 дней с момента опубликования настоящего извещения заинтересованные лица имеют право подать заявления о намерении участвовать в аукционах на право заключения договоров аренды земельных участков. Приём заявлений осуществляет в рабочее время отдел по управлению муниципальным имуществом администрации по ул. Гагарина, 13, кабинет № 15.

Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

о продаже муниципального имущества на открытом аукционе,

Администрация городского округа Рефтинский в лице отдела по управлению муниципальным имуществом сообщает о проведении открытого аукциона по продаже объекта недвижимого имущества, являющегося собственностью городского округа Рефтинский.

1. Организатор аукциона от имени городского округа Рефтинский - администрация городского округа в лице отдела по управлению муниципальным имуществом, адрес: 624285, Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Гагарина, 13, адрес электронной почты oumi@goreftinsky.ru, контактное лицо: начальник отдела Никитинская Ирина Григорьевна, контактный телефон: (34365) 3-28-64, ведущий специалист Федорова Алла Сергеевна, контактный телефон (34365) 3-47-17.

2. Основание проведения аукциона – постановление главы городского округа Рефтинский от 20.08.2018 года № 568.

3. Форма аукциона – открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

4. Продажа имущества проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 года № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе».

5. Сведения о предмете аукциона:

5.1. Лот № 1:

1) здание, с кадастровым номером 66:69:0101001:626, общей площадью 366,8 кв. м, назначение: нежилое, расположенное по адресу: Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Юбилейная, д. 1б;

2) начальная цена (с учётом налога на добавленную стоимость) в соответствии с

отчётом об определении рыночной стоимости недвижимого имущества, в размере 335 000 (Триста тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек;

3) сумма задатка для участия в аукционе в размере 67 000 (Шестьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек;

4) величина повышения начальной цены аукциона («шаг аукциона») в размере 16 750 (Шестнадцать тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек;

5) средства платежа: денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли);

6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов: оплата победителем аукциона производится в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи, путём перечисления денежных средств по следующим реквизитам – Получатель УФК по Свердловской области (администрация городского округа Рефтинский), ИНН 6603004461, КПП 668301001, ОКТМО 65763000, р/счёт 40101810500000010010 в Уральском ГУ банка России, БИК 046577001, КБК 90111402043040001410 – доходы от реализации объектов нежилого фонда, иного имущества, находящегося в собственности городских округов.

7) Технические условия:

система водоснабжения	отсутствует (возможно подключение к внутренним сетям Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» городского округа Рефтинский, подключение необходимо согласовать с собственником, установка приборов учёта воды обязательна)
система водоотведения	отсутствует (источник подключения – канализационный колодец КФК-582)
система теплоснабжения	отсутствует (возможно подключение к внутренним сетям Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» городского округа Рефтинский, подключение необходимо согласовать с собственником, установка приборов учёта тепла обязательна)
система электроснабжения	отсутствует (подключение к системе электроснабжения возможно посредством строительства КВЛ 0,4 кВ от ТП-14)

8) Плата за подключение (технологическое присоединение) взимается по тарифам ресурсоснабжающих организаций. Сроки подключения к сетям инженерно-технического обеспечения зависят от проектного решения, согласовываются застройщиками с ресурсоснабжающими организациями самостоятельно.

9) Условия приватизации утверждены решением Думы городского округа Рефтинский от 31.07.2018 года № 132 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества».

Указанный в п. п. 5.1. настоящей документации объект, расположен на земельном участке, общей площадью 2033 кв. м., с кадастровым номером 66:69:0101001:8762, кадастровой стоимостью 3 499 707 (Три миллиона четыреста девяносто девять тысяч семьсот семь) рублей 85 копеек, разрешенным использованием: обслуживание жилой застройки, категория земель: земли населённых пунктов.

Указанный земельный участок принадлежит городскому округу Рефтинский на праве собственности и не является предметом настоящего аукциона, однако, его отчуждение, в соответствии со статьёй 7 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьёй 28 Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», будет производиться одновременно с указанным в п. п. 5.1. настоящей документации объектом. Выкупная цена определяется в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 24.11.2015 года № 276 «Об установлении цены продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности» и составит 10% кадастровой стоимости.

Требования, предъявляемые к претендентам на участие в аукционе

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

Документы, представляемые на участие в аукционе и требования к их оформлению.

1. Заявка на участие в аукционе установленного образца в двух экземплярах (приложение № 1). Заявка предоставляется по адресу: 624285, Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Гагарина, 13 (кабинет № 16).

2. Платёжные документы с отметкой банка плательщика об исполнении, подтверждающие внесение задатка. Задаток вносится единым платежом на счёт **Финансового отдела администрации городского округа Рефтинский, л/с 05901670010, ИНН 6603024154, КПП 668301001, ОКТМО 65763000, р/счёт 40302810316545000054, в Уральский банк ПАО «Сбербанк г. Екатеринбург», БИК 046577674, кор/счёт № 30101810500000000674. Назначение платежа – задаток на участие в аукционе.**

Задаток должен поступить на счёт не позднее 21.09.2018 года.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Задаток победителя аукциона подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет городского округа в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества и засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы

3.1. юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр

владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

3.2. физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

3.3. В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

4. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Один экземпляр заявки и описи принятых документов, удостоверенный подписью лица, назначенного для приёма заявок, возвращается претенденту с указанием даты и времени (часы, минуты) их приёма.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

5. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Не допускается устанавливать иные требования к документам, представляемым одновременно с заявкой, за исключением требований, установленных настоящим информационным сообщением, а также требовать представление иных документов.

В случае проведения продажи муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов

6. Дата начала приёма заявок на участие в аукционе – **27.08.2018 года в 09.00 (по местному времени).**

Заявки на участие принимаются по адресу: 624285, Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Гагарина, 13 (кабинет № 16).

7. Дата окончания приёма заявок на участие в аукционе – **21.09.2018 года в 16.00 (по местному времени).**

8. Дата рассмотрения заявок и документов претендентов – **25.09.2018 года в 10.00 (по местному времени).**

Порядок определения участников аукциона: **25.09.2018 года** комиссия администрации городского округа Рефтинский рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счёта бюджета. По результатам рассмотрения документов принимается решение о признании претендентов участниками аукциона либо об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе. Определение участников проводится без участия претендентов. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путём вручения им под расписку соответствующего уведомления.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается в сети Интернет на официальном сайте, определенном Правительством Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов, и на сайте продавца муниципального имущества в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку

9. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

10. Дата и место проведения аукциона (подведения итогов аукциона) – **27.09.2018 года в 14.00 (по местному времени)** по адресу: Свердловская область, п. Рефтинский, улица Гагарина, д. 13, кабинет главы городского округа.

Порядок определения победителя аукциона

Победителем аукциона признаётся участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними (право приобретения предмета аукциона принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое имущество).

Протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Информационное сообщение об итогах аукциона публикуется в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник» и размещается на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, размещается на сайте продавца в сети «Интернет» (<http://goreftinsky.ru/>).

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам аукциона

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона (не позднее 03.10.2018 года) с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества подлежат перечислению победителем аукциона в установленном порядке в бюджет городского округа Рефтинский на счёт, указанный в настоящем информационном сообщении в размере и сроки, которые определены в договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи, внесённый победителем аукциона задаток засчитывается в счёт оплаты приобретаемого имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, но не позднее чем через тридцать календарных дней после дня оплаты имущества.

Расходы по регистрации права собственности несёт покупатель.

Заключительные положения

1. Со дня приёма заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (претендент), имеет право на ознакомление с формой заявки, условиями договора купли-продажи, аукционной документацией, правилами проведения аукциона, иной информацией о подлежащем приватизации имуществе. Плата за предоставление не взимается.

2. Дата, время и порядок осмотра нежилых помещений, и ознакомление с документацией: в рабочее время по предварительному согласованию по телефону 8-(343-65)3-47-17. Контактное лицо: Федорова Алла Сергеевна.

3. Документация об аукционе размещена:

- в сети «Интернет» на сайте: www.torgi.gov.ru;

- в сети «Интернет» на официальном сайте городского округа <http://goreftinsky.ru>.

- в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящей аукционной документации, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Приложение № 1 В администрацию городского
округа Рефтинский

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

(для юридического лица - полное наименование, местонахождение; для физического лица - ФИО, место жительства, паспортные данные; для всех - ИНН, номер контактного телефона) (далее - Претендент), в лице _____,

действующего на основании _____,

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже _____,

(полное наименование объекта аукциона и характеризующие его данные)

а также изучив объект аукциона, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе указанного имущества, проводимом администрацией городского округа в лице отдела по управлению муниципальным имуществом, который состоится _____ (дата аукциона)

2. Гарантирую достоверность сведений, указанных в заявке и приложенных к ней документах, и подтверждаю право организатора продажи запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.

3. Осведомлен о состоянии объекта аукциона, порядке и сроках отзыва настоящей заявки, праве организатора аукциона отказаться от проведения продажи в сроки, установленные законодательством, и согласен с тем, что организатор не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

4.

_____ (для юридического лица и индивидуального предпринимателя – сведения по наличию/отсутствию стадии реорганизации, ликвидации, процедуры банкротства, приостановления деятельности)

В случае победы на торгах Претендент принимает на себя обязательства:

1) подписать в день проведения торгов протокол по результатам проведения аукциона;
2. заключить договор купли-продажи нежилого здания (помещения, сооружения), расположенного по адресу: Свердловская область, п. Рефтинский _____ в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и аукционной документацией,

3. заключить договор купли-продажи земельного участка (доли в праве общей долевой собственности на земельный участок), если такое заключение обязательно в соответствии с требованиями действующего законодательства;

3) перечислить в соответствии с условиями договора купли-продажи сумму окончательной цены продажи нежилого здания (помещения, сооружения), уменьшенной на сумму внесённого задатка

Банковские реквизиты получателя для возврата задатка, в случаях установленных законодательством:

ИНН _____; КПП _____,
наименование банка _____, БИК _____,
номер счета отделения банка _____,
номер расчетного (лицевого) счета _____,
номер корреспондентского счета _____,

Приложение (перечисляются прилагаемые к заявке документы с указанием оригинал это или копия, а также количества листов в каждом документе)

Приложение: опись документов на ___ лист__ и документы согласно описи на _____ листах.

Претендент (его полномочный представитель): _____
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 201__ г. м.п.

Отметка о принятии заявки: _____
(дата, время, регистрационный номер)

Проект Лот 1

ДОГОВОР

купли-продажи муниципального имущества № _____ -пр
посёлок Рефтинский, Свердловской области _____ года
Городской округ Рефтинский, в лице главы городского округа _____, действующей
на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», и

_____ именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, и вместе именуемые «Стороны»,

на основании Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решения Думы городского округа Рефтинский от 31.07.2018 года № 132 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества», Протокола

определения победителей в аукционе, открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене, по продаже объекта недвижимого имущества, являющегося собственностью городского округа Рефтинский от _____, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность объект недвижимости – **здание, с кадастровым номером 66:69:0101001:626, общей площадью 366,8 кв. м, назначение: нежилое** (далее по тексту-Объект), **расположенное по адресу: Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Юбилейная, д. 16.**

1.2. Объект, указанный в пункте 1.1. принадлежит Продавцу на праве собственности на основании Постановления главы МО п. Рефтинский № 150 от 02.09.1996 года «О передаче объектов из муниципальной собственности г. Асбеста в муниципальную собственность п. Рефтинский» (выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 17.10.2017 года).

1.3. Объект расположен на земельном участке, общей площадью 2033 кв. м., с кадастровым номером 66:69:0101001:8762, кадастровой стоимостью 3 499 707 (Три миллиона четыреста девяносто девять тысяч семьсот семь) рублей 85 копеек, разрешенным использованием: обслуживание жилой застройки, категория земель: земли населённых пунктов. Указанный земельный участок принадлежит городскому округу Рефтинский на праве собственности.

В соответствии со статьёй 7 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьёй 28 Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» указанный земельный участок подлежит передаче Покупателю в собственность за плату и служит предметом отдельного договора.

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Цена продажи Объекта составляет

2.2. Оплата цены продажи вносится единовременно в течении 20 календарных дней с момента подписания настоящего договора путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Продавца по следующим реквизитам:

платеж в сумме в УФК по Свердловской области (администрация городского округа Рефтинский), ИНН 6603004461, КПП 668301001, ОКТМО 65763000, р/счёт 40101810500000010010 в Уральском ГУ банка России, БИК 046577001, КБК 90111402043040001410 – доходы от реализации объектов нежилого фонда, иного имущества, находящегося в собственности городских округов (с назначением платежа – за объект согласно договора купли-продажи муниципального имущества № _____ - пр от _____ года).

2.3. Покупатель в счёт оплаты за приобретаемый Объект внёс задаток в размере **67 000 (Шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек без НДС.**

2.4. Исполнением обязательства Покупателя по оплате цены продажи считается дата поступления денежных средств на счёт Продавца.

3. Обязанности Сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Предоставить Покупателю комплект документов, необходимый для государственной регистрации перехода права собственности и права собственности по настоящему Договору.

3.1.2. После исполнения Покупателем обязанности по оплате цены продажи Имущества совместно с Покупателем подать необходимый комплект документов для государственной регистрации перехода права собственности и права собственности в Едином государственном реестре недвижимого имущества.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Полностью оплатить цену Объекта в размере, порядке и сроки, установленные пунктами 2.1, 2.2, 2.4 настоящего Договора.

3.2.2. В срок 10 дней с момента исполнения обязательств, предусмотренных в пункте 3.2.1. Договора, передать в орган, осуществляющий государственную регистрацию, комплект документов, необходимый для государственной регистрации перехода права собственности и права собственности в Едином государственном реестре недвижимого имущества.

3.2.3. Оплатить расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на Объект.

3.2.4. До регистрации права собственности не совершать действия, влекущие изменение или прекращение Объекта.

3.3. Обязанности Сторон, не урегулированные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

4. Возникновение права собственности

4.1. Передача Объекта Продавцом и принятие его Покупателем осуществляются по подписываемому Сторонами Акту приёма-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2. Право собственности на Объект переходит к Покупателю с момента государственной регистрации перехода права собственности и права собственности в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Продавец гарантирует, что продаваемый Объект не обременён правами третьих лиц, право собственности на Объект не оспаривается, под арестом и другими обременениями не находится. Продавцу ничего не известно о возможности его изъятия для государственных нужд.

4.4. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента фактической передачи Объекта Покупателю.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством, за предоставление не соответствующей действительности информации, за непредставление информации, которая им была известна либо которая должна была быть известна и имевшей существенное значение для заключения Договора.

5.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с требованиями законодательства.

5.3. Ответственность Сторон, не урегулированная настоящим Договором, устанавливается действующим законодательством.

5.4. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- 1 экз. – для Продавца;
- 1 экз. – для Покупателя;
- 1 экз. – для органа, осуществляющего государственную регистрацию.

6. Приложения к договору

6.1. Неотъемлемыми частями Договора является акт приёма-передачи имущества (Приложение № 1).

7. Юридические адреса и реквизиты Сторон

1. Продавец:

Городской округ Рефтинский

Юридический и почтовый адрес: 624285 Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Гагарина, 13
ИНН 6603004461, КПП 668301001, ОКТМО 65763000

2. Покупатель:

От Продавца:
**Глава городского
округа Рефтинский**

м.п.

От Покупателя:

Приложение № 1 к договору купли-продажи
муниципального имущества
от _____ 2018 года № _____-пр

АКТ

приёма-передачи имущества городского округа Рефтинский

п. Рефтинский

_____ 2018 года

На основании договора купли-продажи муниципального имущества от _____ 2018 года № _____-пр мы, нижеподписавшиеся, городской округ Рефтинский, в лице главы городского округа _____, действующего на основании Устава и _____ составили

настоящий акт о том, что городской округ Рефтинский передал, а _____ принял объект недвижимости – здание, с кадастровым номером 66:69:0101001:626, общей площадью 366,8 кв. м, назначение: нежилое, расположенное по адресу: Свердловская область, посёлок Рефтинский, улица Юбилейная, д. 16

Этажность	Надземная часть – 1 этаж Подземная часть – 1 этаж (подвал)	В соответствии с данными технического паспорта от 19.09.1986 года, визуальный осмотр
Высота строения, м	Основное строение – 3,0 м Подвал – 2,32 м	
Год постройки	1986	
Фундамент	Основное строение – стены подвала (железобетонные блоки) Подвал – железобетонные сборные блоки Теплицы – железобетонные сборные блоки	
Материал стен	Основное строение – кирпич Подвал – железобетонные сборные блоки Теплицы – предусмотрено остекление по металлическому каркасу (без стекла)	
Полы	Бетонные	
Кровля	Основное строение – мягкая рулонная Теплицы - предусмотрено остекление	
Перекрытия	Железобетонные плиты перекрытия	
Дверные проёмы	Металлическая дверь	
Оконные проёмы	отсутствуют	
Отопление	отсутствует	
Водоснабжение	отсутствует	
Водоотведение	отсутствует	
Электроснабжение	отсутствует	
Отделка стен	отсутствует	
Отделка потолков	отсутствует	

ПЕРЕДАЛ:

Городской округ Рефтинский

Адрес: 624285 Свердловская обл., п. Рефтинский, ул. Гагарина, 13

Телефон отдела по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Рефтинский: (343-65) 3-47-17

Глава городского

округа Рефтинский _____

М.П.

ПРИНЯЛ: _____

Уполномоченный может поддержать предпринимателя при проведении выездной проверки контрольно-надзорными органами

Действующим законодательством установлено, что субъект предпринимательской деятельности вправе обратиться к Уполномоченному по защите прав предпринимателя в Свердловской области и попросить его принять участие в выездной проверке, проводимой в отношении предпринимателя в рамках государственного контроля (надзора) или муниципального контроля (подпункт 5 пункта 2 статьи 9 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 132-ОЗ «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Свердловской области» и пункт 5 статьи 21 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №

294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»).

В каких случаях целесообразно привлекать Уполномоченного к участию в проверках?

1. Если есть основания полагать, что в ходе назначения или проведения выездной проверки допускаются нарушения прав и законных интересов субъекта предпринимательской деятельности.

2. Если в ходе выездной проверки складывается конфликтная ситуация.

Уважаемые предприниматели!

В случае, если Вы нуждаетесь в участии Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Свердловской области в проводимой в отношении Вас выездной проверке, вы вправе подать Е.Н. Артюх письменное заявление (примерную форму можно посмотреть на сайте Уполномоченного: https://uzpp.midural.ru/news/show/id/849/news_category/35) одним из следующих способов:

- почтовым отправлением по адресу: 620004, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д. 101;
- по адресу электронной почты: Sverdlovsk@ombudsmanbiz.ru;
- на личном приеме (приемный день – среда), запись по телефону: (343) 223-62-74.

Примерная форма

Уполномоченному
по защите прав предпринимателей
в Свердловской области
Е.Н. Артюх
от

_____ (наименование или Ф.И.О.
субъекта

_____ предпринимательской
деятельности) адрес:

_____ телефон: _____,

_____ факс: _____,

_____ адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о привлечении Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Свердловской области в выездной проверке, проводимой в отношении заявителя в рамках государственного контроля (надзора) (или муниципального контроля)

«___» _____ года в связи с

_____ решением

_____ (наименование органа государственного контроля (надзора) (или муниципального контроля)

_____ в

_____ отношении _____ (наименование или Ф.И.О. субъекта предпринимательской деятельности)

_____ назначена выездная проверка.

В соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 5 Федерального закона от 07 мая 2013 года № 78-ФЗ «Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации», подпунктом 5 пункта 2 статьи 9 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 132-ОЗ «Об Уполномоченном по защите прав предпринимателей в Свердловской области», выражаю свое согласие на участие Уполномоченного по защите прав

предпринимателей в Свердловской области в выездной проверке, назначенной на «___» ч.
«___» мин. «___» _____ года _____

(наименование органа государственного контроля (надзора) (или: муниципального контроля))
и прошу Вас принять участие в указанной проверке.

Приложение:

1. Копия распоряжения (приказа) органа государственного контроля (надзора) или
муниципального контроля о проведение выездной проверки.

«___» _____ года

(подпись, должность)

М.П.

Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский.

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Рефтинский. Издаётся в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 23.10.2009 года № 158 «Об официальном опубликовании муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский».

Редакционный совет: Председатель Н.Б. Мельчакова; заместитель председателя Л.Ю. Коновалова.

Члены редсовета: О.В. Осинцева, Е.П. Пилошенкова.

Учредитель и издатель: Администрация городского округа Рефтинский. Главный редактор: Н.Б. Мельчакова.

Адрес редакции и издателя: 624285.Свердловская область, посёлок Рефтинский, ул. Гагарина 13. Номер подписан в печать 26.08.2018г.
Тираж 100 экз. Распространяется бесплатно.

Отпечатано на оборудовании ИП Шамаевой А. И.. Заказ №36.