



«РЕФТИНСКИЙ ВЕСТНИК»

№12 (405) 3 апреля 2017 г.

Официальные документы органов местного самоуправления

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2017 № 187

п. Рефтинский

Об утверждении методических рекомендаций по проведению экспертизы нормативных правовых актов городского округа Рефтинский

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2015 года № 447-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов», руководствуясь пунктом 3 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Закона Свердловской области от 14.07.2014 года № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», приказа Министерства экономики Свердловской области от 24.12.2014 года № 135 «Об утверждении формы заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта Свердловской области и Методических рекомендаций по его составлению», пункта 34 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить методические рекомендации по проведению экспертизы нормативных правовых актов городского округа Рефтинский (приложение № 1).
2. Утвердить Порядок утверждения годовых планов проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Рефтинский (приложение № 2).
3. Признать утратившим силу постановление главы городского округа Рефтинский от 19.10.2015 года № 760 «Об утверждении методических рекомендаций по проведению экспертизы действующих нормативных правовых актов городского округа Рефтинский».
4. Опубликовать данное постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».
5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. главы городского округа Рефтинский
Заместитель главы администрации по экономике Н.Б. Мельчакова**

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы городского округа Рефтинский от 29.03.2017 года № 187 «Об утверждении методических рекомендаций по проведению экспертизы нормативных правовых актов городского округа Рефтинский»

Методические рекомендации по проведению экспертизы нормативных правовых актов городского округа Рефтинский

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с Законом

Свердловской области от 14.07.2014 года № 74-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия нормативных правовых актов Свердловской области и проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов», Постановлением Правительства Свердловской области от 26.11.2014 года № 1051-ПП «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области» в целях совершенствования экспертизы нормативных правовых актов городского округа Рефтинский (далее экспертиза нормативных правовых актов), оценки достижения заявленных целей регулирования, определение эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов, определение и оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, а также выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности.

1.2. Экспертизе нормативных правовых актов подлежат нормативные правовые акты городского округа Рефтинский, включённые в План экспертизы.

1.3. Основанием для проведения экспертизы нормативных правовых актов является постановление главы городского округа Рефтинский «Об утверждении плана проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Рефтинский».

1.4. Официальным сайтом для экспертизы нормативных правовых актов, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является официальный сайт администрации городского округа Рефтинский - [www. http://goreftinsky.ru](http://goreftinsky.ru) (далее – официальный сайт).

1.5. Экспертиза нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, а также разработанных в целях недопущения возникновения (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, кризисных ситуаций и предупреждения террористических актов, и (или) для ликвидации их последствий, не проводится.

1.6. Стадиями проведения экспертизы нормативных правовых актов являются:

- 1) составление плана проведения экспертизы нормативных правовых актов;
- 2) подготовка проектов заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов;
- 3) проведение публичных консультаций по нормативным правовым актам;
- 4) подготовка заключений о результатах экспертизы нормативных правовых актов.

1.7. Экспертиза основывается на опубликованных в открытых источниках данных, доступных иным заинтересованным лицам, официальной информации. В заключении о результатах экспертизы указываются источники полученных данных.

1.8. Уполномоченный орган, органы местного самоуправления городского округа Рефтинский и отраслевые (функциональные органы) и структурные подразделения администрации городского округа Рефтинский, являющиеся разработчиками нормативных правовых актов городского округа Рефтинский и (или) к компетенции и полномочиям которых относится исследуемая сфера общественных отношений (далее - разработчики) должны стремиться к проведению количественной оценки издержек и выгод регулирования. Информация о видах воздействия, возникших в связи с введением регулирования, которые не могут быть оценены количественно, также должна приводиться в заключении о результатах экспертизы. Если последствия регулирования не могут быть оценены количественно, даётся их качественная характеристика.

1.9. В целях обеспечения открытости процедуры экспертизы нормативных правовых актов и повышения качества регулирования к обсуждению должны привлекаться все заинтересованные группы участников отношений.

1.10. В случае, если аналогичные положения, направленные на решение конкретной проблемы либо необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной

деятельности, содержатся в нескольких нормативных правовых актах разного или одного уровня, допустимо проведение экспертизы группы актов.

2. ПОДГОТОВКА ПРОЕКТОВ ЗАКЛЮЧЕНИЙ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

2.1. В отношении каждого нормативного правового акта городского округа Рефтинский, включённого в годовой план проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Рефтинский, разработчик нормативного правового акта городского округа Рефтинский (далее разработчик), готовит проект заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта городского округа Рефтинский (далее - проект заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта), в соответствии с утверждённой формой. Все разделы заключения о результатах экспертизы подлежат обязательному заполнению. Форма проекта заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта указана в приложении № 1 к настоящим методическим рекомендациям.

2.2. Проект заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта должен содержать все сведения, предусмотренные формой, за исключением сведений о полученных в ходе публичных консультаций. После проведения публичных консультаций указанные сведения вносятся в соответствующие разделы проекта заключения о результатах экспертизы.

2.3. В проекте заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта необходимо указание на источники использованных данных. Расчёты, произведённые для заполнения соответствующих полей, приводятся в приложении к проекту заключения о результатах экспертизы. Информация об источниках данных и методах расчётов должна быть представлена в таком объёме и с такой степенью детализации, чтобы она могла быть верифицирована другими заинтересованными лицами.

2.4. При подготовке проекта заключения о результатах экспертизы разработчиком используются сведения (расчёты, обоснования), на которых основывается необходимость государственного регулирования соответствующих общественных отношений, в частности:

1) статистическая информация и дополняемая отраслевая статистика федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления городского округа Рефтинский;

2) информация о результатах мониторинга правоприменения по соответствующим сферам деятельности;

3) информация о принятых мерах по устранению выявленных в ходе мониторинга недостатков в нормотворческой и (или) правоприменительной деятельности;

4) результаты социологических исследований по вопросам правоприменения;

5) результаты анализа и обобщения обращений граждан и рассмотрения актов прокурорского надзора, судебных решений, поступивших в уполномоченный орган, относительно практики применения нормативных правовых актов;

6) материалы научно-практических конференций, семинаров, совещаний, проводимых по проблемам действующего законодательства, а также материалы, представляемые неправительственными организациями в исследуемой сфере общественных отношений;

7) информация, аккумулируемая из средств массовой информации и интернет-ресурсов в общедоступных телекоммуникационных сетях, в том числе в научных публикациях;

8) иная обосновывающая информация.

2.5. Проект заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта подготавливается разработчиком такого нормативного правового акта и направляется в уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня начала экспертизы такого нормативного правового акта городского округа Рефтинский, определенного в соответствии с Планом экспертизы нормативных правовых актов городского округа Рефтинский на соответствующий год.

2.6. В случае если не все разделы проекта заключения о проведении экспертизы нормативного правового акта заполнены или не представлены статистические данные и количественные оценки, предусмотренные формой заключения о результатах экспертизы акта,

что не позволяет оценить экономическую эффективность нормативного правового акта, проходящего экспертизу, уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления проекта заключения о проведении экспертизы нормативного правового акта возвращает проект заключения о проведении экспертизы разработчику на доработку. В течение срока проведения экспертизы акта уполномоченный орган имеет право запрашивать у разработчика дополнительную статистическую информацию.

2.7. Рекомендации по заполнению раздела 1 заключения о результатах экспертизы «Общая информация».

2.7.1. В данном разделе должны быть приведены сведения об оцениваемом нормативном правовом акте или группе актов.

2.7.2. Если оценивается группа актов, то должно быть приведено обоснование, почему группу актов необходимо рассматривать в совокупности. Обоснованием может быть указание на то, что положения нормативного правового акта более высокого уровня конкретизируются в нормативном правовом акте более низкого уровня, либо на то, что разными нормативными правовыми актами вводятся схожие, дополняющие друг друга или противоречащие друг другу права, обязанности и ограничения субъектов предпринимательской и иной деятельности.

2.7.3. Если в отношении проекта нормативного правового акта проводилась оценка регулирующего воздействия, то информация вносится в соответствующее поле. Если проводится экспертиза группы актов, то вносится информация о проведении, либо отсутствии оценки регулирующего воздействия по каждому из рассматриваемых актов. Информация в соответствующих полях должна совпадать с информацией, приведённой в заключении об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта.

2.8. Рекомендации по заполнению раздела 2 заключения о результатах экспертизы «Основные группы субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления, интересы которых затрагиваются регулированием, установленным нормативным правовым актом».

2.8.1. В данном разделе приводятся группы участников экономических (общественных) отношений, интересы которых затронуты актом. К группам участников отношений могут быть отнесены:

1) субъекты предпринимательской деятельности либо группы таких субъектов (предприятия отдельных секторов экономики и организации социальной сферы; в зависимости от содержания регулирования рассматриваются сферы деятельности или рынки товаров и услуг; организации, ориентированные на экспорт или внутренний спрос; крупные, средние или малые предприятия, индивидуальные предприниматели; юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, осуществляющие определенные виды деятельности (например, лицензируемой);

2) государственные и муниципальные органы (организации) могут быть разделены: по уровню власти (федеральные, региональные, органы местного самоуправления); по ведомственной принадлежности; по исполняемым муниципальным функциям и предоставляемым государственным или муниципальным услугам; по функциональным обязанностям отдельных групп должностных лиц и другим основаниям;

3) некоммерческие организации (в целом, либо отдельные их группы);

4) население либо отдельные группы населения (например, при выявлении негативных факторов, усугубляющих социальное неравенство и проблемы бедности, могут быть выделены граждане с низким уровнем доходов, безработные, домохозяйства, доходы которых близки к уровню бедности);

5) потребители могут быть разделены по территории проживания, возрасту, уровню располагаемого дохода, информационному обеспечению, образовательному и культурному уровню, этническому происхождению, исповедуемой религии, занятости.

2.8.2. По каждой группе приводится количественная оценка числа её участников на момент проведения экспертизы нормативного правового акта, а также данные об изменении числа участников с момента принятия нормативного правового акта. Как минимум, должны быть

указаны направления изменений: выросло, снизилось, осталось неизменным. Желательно привести количественную оценку изменений (на сколько выросло/снизилось число участников группы в абсолютных величинах и в процентном выражении).

2.8.3. Источники данных, на основе которых определен количественный состав группы участников отношений, приводятся в пункте 2.4 заключения о результатах экспертизы.

2.9. Рекомендации по заполнению раздела 3 заключения о результатах экспертизы «Оценка степени решения проблемы и преодоления связанных с ней негативных эффектов за счёт регулирования».

2.9.1. В данном разделе должно быть определено, насколько применение нормативного правового акта позволило фактически решить проблемы и преодолеть негативные эффекты, для решения которых принимался нормативный правовой акт.

2.9.2. Формулировка проблемы и описание негативных эффектов, связанных с ее существованием, должно совпадать с описанием проблемы и эффектов, приведенных в заключении об оценке регулирующего воздействия, если для проекта акта проводилась оценка регулирующего воздействия. Если оценка регулирующего воздействия по проекту акта не проводилась, разработчик формулирует проблемы на основании ведомственных сведений и экспертной оценки.

2.9.3. В проекте заключения о результатах экспертизы приводится оценка степени решения проблемы и негативных эффектов, связанных с проблемой. Необходимо стремиться к проведению количественной оценки степени решения проблемы. Если для проекта акта проводилась оценка регулирующего воздействия, то сопоставляется текущее состояние проблемы с состоянием, описанным в момент проведения оценки регулирующего воздействия. Если, по мнению разработчика, в момент проведения оценки регулирующего воздействия, масштаб проблемы был оценен некорректно, это должно быть указано в проекте заключения о результатах экспертизы.

2.9.4. При выявлении причинно-следственной связи между текущим состоянием проблемы и регулированием, установленным оцениваемым нормативным правовым актом, можно опираться на данные исследований, мнение участников отношений (при этом необходимо учитывать, что имеется риск ошибки участников и/или преследования собственных групповых интересов), собственную экспертную оценку. Причинно-следственная связь между текущим состоянием проблемы и регулированием должна быть логически обоснована.

2.10. Рекомендации по заполнению раздела 4 заключения о результатах экспертизы «Оценка бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав исполнительных органов местного самоуправления».

2.10.1. В данном разделе необходимо указать наименование всех функций, полномочий, обязанностей и прав исполнительных органов местного самоуправления, которые реализуются во исполнение оцениваемого акта. Кратко описывается порядок реализации соответствующих функций, каким именно органом они реализуются.

2.10.2. По каждой реализуемой функции приводятся данные о затратах, связанных с ее реализацией. Виды единовременных и периодических расходов могут приводиться укрупнённо в соответствии с видами расходов бюджетов бюджетной системы с пояснениями (например, «расходы на содержание дополнительной численности инспекторов», «расходы на создание информационной системы мониторинга»).

2.10.3. При оценке расходов (возможных поступлений) внебюджетных фондов приводится наименование внебюджетного фонда. При определении расходов используются фактические данные о расходах в разрезе выполняемых функций. Если в системе учёта органов исполнительной власти расходы на выполнение конкретной функции отдельно не выделяются, они должны быть определены как доля общих затрат органа. Должно быть приведено обоснование, почему именно такая доля общих затрат относится на выполнение данной функции (например, исходя из общей пропорции трудозатрат).

2.10.4. Данные о возможных поступлениях представляются в разрезе региональных органов исполнительной власти - администраторов доходов (в соответствии с законом о бюджете) и уровней бюджетной системы. При оценке доходов учитываются:

1) прямые дополнительные доходы бюджета (связанные, например, с повышением налоговых ставок, пошлин и т.д., либо неналоговые доходы, например, от приватизации имущества, плата за оказание муниципальных услуг);

2) косвенные дополнительные доходы бюджетов (связаны с ростом налоговой базы, например, если вследствие либерализации регулирования произошел дополнительный рост промышленного производства, данный рост сопровождался дополнительными доходами бюджетов по НДС, налогу на прибыль, НДФЛ);

3) выпадающие доходы (связанные со снижением налоговых ставок, введением льгот).

2.10.5. На основе оценки доходов и расходов по каждой функции формируется итоговая оценка расходов и доходов в год. Единовременные расходы и доходы делятся на количество лет действия регулирования с учётом индекса-дефлятора. При формировании сумм учитываются все виды влияния на доходы и расходы (например, итоговый объём доходов равен объёму дополнительных доходов, уменьшенному на объём выпадающих доходов).

2.10.6. Помимо оценки совокупных доходов и расходов по отдельным функциям в заключении о результатах экспертизы приводятся совокупные расходы и доходы по уровням бюджетной системы.

2.10.7. В заключении о результатах экспертизы приводятся иные сведения о расходах и возможных поступлениях по уровням бюджетной системы. В частности, в данном пункте могут быть указаны итоговое соотношение расходов и возможных поступлений, их соотношение по времени реализации нормативного правового акта (если указанные расходы и поступления неравномерны во времени; так при высоких единовременных расходах первого года реализации акта объём дополнительных доходов за трехлетний период может не превышать планируемый объём расходов).

2.11. Рекомендации по заполнению раздела 5 заключения о результатах экспертизы «Оценка фактических расходов, выгод (преимуществ) субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей или ограничений».

2.11.1. В заключении о результатах экспертизы указываются обязанности и ограничения, которые возлагаются на участников отношений нормативным правовым актом. Для каждой обязанности или ограничения необходимо указать группы участников отношений, которые затронуты регулированием, а также дать количественную оценку каждой группы. Указание следует начинать с групп, которые непосредственно являются объектом регулирования (у которых возникли новые обязанности, права, в отношении которых устанавливаются запреты или ограничения). Источником могут быть статистические данные о количестве предприятий (граждан) той или иной категории, данные реестров о количестве выданных лицензий, полученных разрешений и т.п. Возможно использование результатов исследований рынков, иных независимых исследований. При невозможности точной однозначной оценки количества субъектов возможно приводить интервальные оценки, обосновывая методы получения таких оценок.

2.11.2. Для каждой группы участников отношений, прямо или косвенно затронутых регулированием, приводится оценка расходов, связанных с выполнением обязанности. Оценка расходов приводится в текущих ценах соответствующих лет. При оценке расходов используются индексы-дефляторы в соответствии с последним доведенным прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочную перспективу.

2.11.3. При характеристике расходов выделяют единовременные расходы - расходы, связанные с капитальными вложениями, разработкой информационных систем, разработкой внутренней нормативной документации, обучением, и периодические расходы - расходы на наём дополнительного персонала, на содержание и обслуживание техники и т.д. Периодические расходы приводятся за год. Единовременные расходы приводятся с указанием времени их

возникновения. При определении расходов могут быть использованы официальные статистические данные (данные о зарплатах, численности работников, объемах производства и реализации определенных видов продукции и т.п.), данные опросов представителей соответствующих групп (в том числе информация, полученная в ходе публичных консультаций), социологических опросов, независимых исследований, мониторингов, а также иная релевантная информация. Для оценки расходов по каждой группе участников отношений и каждой категории требований определяются расходы «репрезентативного» участника, которые умножаются на число участников группы. Для периодических расходов принимается во внимание изменение числа участников группы за период действия регулирования. При составлении данного раздела также применять и иные методы расчётов с соответствующим обоснованием.

2.11.4. В поле «Описание издержек, не поддающихся количественной оценке» необходимо дать описание издержек, для которых невозможно на основании имеющихся данных дать достоверную количественную оценку, но которые являются существенными.

2.11.5. В поле «Описание выгод субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности от действующего регулирования (действия акта)» даётся количественное описание выгод различных групп, затронутых регулированием. Необходимо дать как количественную оценку числа участников групп, получающих выгоды от регулирования, так и оценку выгод «репрезентативного» участника группы. Как и расходы, выгоды могут быть разделены на единовременные и периодические. Для тех выгод, которые не могут быть определены количественно, даётся их качественное описание.

2.11.6. В поле «Сопоставительные данные об издержках и выгодах субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности от действующего регулирования (действия акта)» приводится количественное сопоставление выгод и издержек для всех групп, затронутых регулированием. При невозможности корректного количественного сопоставления выгод и издержек (наличия значимых не оцененных количественно выгод и/или издержек) приводится качественная оценка баланса выгод и издержек для каждой группы.

2.12. Рекомендации по заполнению раздела 6 заключения о результатах экспертизы «Оценка фактических положительных и отрицательных последствий регулирования».

2.12.1. В данном разделе приводится перечень фактических учтённых и неучтённых на стадии оценки регулирующего воздействия положительных и отрицательных последствий регулирования. Должны быть учтены как последствия, связанные с преодолением негативных эффектов от существования проблем, так и иные последствия. Целесообразно указать, какие последствия были учтены на стадии проведения оценки регулирующего воздействия проекта акта, а какие не были.

2.12.2. Для каждого последствия регулирования приводятся группы, для которых они являются значимыми. Описание групп должно совпадать с выделением групп в разделе 2 заключения о результатах экспертизы. Желательно привести количественные оценки как положительных, так и отрицательных последствий.

2.12.3. В пункте «Оценка влияния на конкурентную среду в регионе» указываются последствия воздействия принятия акта на конкуренцию в регулируемой отрасли и экономике региона в целом. Здесь должны быть приведены количественные оценки изменения структуры рынка, численности малых, средних и крупных компаний.

2.13. Заполнение раздела 7 заключения о результатах экспертизы «Сведения о реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, установленного нормативным правовым актом, организационно-технических, методологических, информационных и иных мероприятий с указанием соответствующих расходов (поступлений) бюджета». В этом разделе приводится характеристика реализации методов контроля эффективности достижения цели регулирования, необходимых мероприятий, даётся описание результатов реализации методов контроля и их соответствующая оценка.

2.14. Рекомендации по заполнению раздела 8 заключения о результатах экспертизы «Оценка эффективности достижения заявленных целей регулирования».

2.14.1. В данном разделе должны быть указаны количественно измеримые показатели (индикаторы), которые характеризуют достижение целей регулирования. Показатели должны быть указаны по каждой цели. В случае, если проводилась оценка регулирующего воздействия проекта акта, показатели должны совпадать с показателями, указанными в заключении об оценке регулирующего воздействия.

2.14.2. По каждому показателю должны быть указаны значения на момент введения регулирования, текущее значение и значение, которое характеризует достижение цели (из заключения об оценке регулирующего воздействия).

2.15. Рекомендации по заполнению раздела 9 заключения о результатах экспертизы «Иные сведения, которые по мнению уполномоченного органа, позволяют оценить фактическое воздействие регулирования». В этом разделе могут быть приведены любые дополнительные сведения, которые позволяют оценить фактическое воздействие регулирования со ссылками на источники информации и методы расчётов (если применимо).

2.16. Рекомендации по заполнению раздела 11 заключения о результатах экспертизы «Выводы о достижении заявленных целей за счёт регулирования, об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности». В данном разделе приводятся общие выводы о том, была ли путём принятого регулирования решена проблема, достигнуты цели регулирования и был ли выбранный путь решения проблемы наилучшим (есть ли в нормативном правовом акте положения, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности).

2.17. Разделы 10 и 12 при подготовке проекта заключения не заполняются.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТАМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИСКИЙ И ПОДГОТОВКА ЗАКЛЮЧЕНИЙ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ

3.1. В целях проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта городского округа Рефтинский уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта заключения о проведении экспертизы нормативного правового акта от разработчика размещает на официальном сайте уведомление о проведении таких публичных консультаций, которое подписывается руководителем уполномоченного органа или лицо, официально исполняющего его обязанности. Форма уведомления о проведении публичных консультаций по нормативному правовому акту указана в приложении № 2 к настоящим методическим рекомендациям. В уведомлении указываются, в том числе, срок начала и окончания публичных консультаций по нормативному правовому акту, а также способ направления их участниками своих мнений.

3.2. Целями проведения публичных консультаций являются:

- 1) получение дополнительной информации о фактических результатах регулирования, группах лиц, затронутых регулированием, издержках и выгодах затронутых лиц;
- 2) определение мнения заинтересованных лиц о необходимости отмены/изменения нормативного правового акта.

3.3. К уведомлению о проведении таких публичных консультаций прилагается нормативный правовой акт, в отношении которого проводится экспертиза (в редакции, действующей на момент размещения на официальном сайте), проект заключения о результатах экспертизы такого нормативного правового акта и форма предложения о проведении нормативного правового акта. Форма предложения о проведении нормативного правового акта указана в приложении № 3 к настоящим методическим рекомендациям.

3.4. Срок проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту и проекту заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта составляет 20 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте.

3.5. Уполномоченный орган обязан рассмотреть все предложения, поступившие по результатам публичных консультаций, и составить сводку предложений с указанием обоснованных сведений об их учёте или причинах отклонения, которая прилагается к проекту заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта. Форма сводки предложений по результатам проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта указана в приложении № 4 к настоящим методическим рекомендациям.

3.6. Помимо обсуждения через официальный сайт могут быть дополнительно использоваться иные формы проведения публичных консультаций, круглые столы, совещания. Предложения, полученные в ходе таких мероприятий, должны фиксироваться, включаться в общую сводку предложений, полученных по результатам публичного обсуждения.

3.7. По итогам публичных консультаций уполномоченным органом проводится доработка проекта заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта, которая может проводиться во взаимодействии с разработчиком, а также членами Координационного совета по оценке регулирующего воздействия в городском округе Рефтинский и в случае необходимости представителями предпринимательского сообщества. В доработанный проект заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта городского округа Рефтинский включаются:

1) сведения о проведении публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта городского округа Рефтинский;

2) сводка предложений по результатам проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта;

3) выводы о достижении заявленных целей за счёт регулирования, об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской, инвестиционной и (или) иной деятельности;

4) подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении нормативного правового акта или его отдельных положений;

5) подготовленные на основе полученных выводов предложения о внесении изменений в постановления и распоряжения главы городского округа Рефтинский;

6) подготовленные на основе полученных выводов предложения о принятии иных мер, направленных на совершенствование условий ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.8. Доработанный проект заключения о результатах экспертизы представляется уполномоченным органом на рассмотрение Координационного совета по оценке регулирующего воздействия в городском округе Рефтинский на ближайшем заседании. Решением Координационного совета по оценке регулирующего воздействия в городском округе Рефтинский при наличии предложений по внесению изменений в нормативный правовой акт, прошедший экспертизу, устанавливается рекомендательный срок для внесения таких изменений.

3.9. Одобренный Координационным советом по оценке регулирующего воздействия в городском округе Рефтинский проект заключения о результатах экспертизы подписывается руководителем уполномоченного органа или лицом, официально исполняющего его обязанности.

3.10. Заключение о результатах экспертизы нормативного правового акта размещается на официальном сайте в течение 5 рабочих дней с момента его подписания.

3.11. Уполномоченный орган по итогам экспертизы нормативного правового акта направляет разработчику такого нормативного правового акта заключение о результатах экспертизы нормативного правового акта вместе с предложениями по внесению изменений в такой нормативный правовой акт в течение 10 рабочих дней со дня его подписания.

3.12. Заключение о результатах экспертизы нормативного правового акта является основанием для внесения изменений в нормативные правовые акты или отмены нормативных правовых актов городского округа Рефтинский.

Начальник отдела по экономике Т.А. Шинкаренко

Приложение № 1

к методическим рекомендациям по проведению экспертизы
нормативных правовых актов городского округа Рефтинский

ФОРМА

**ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО
АКТА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ**

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Основные реквизиты нормативного правового акта, в том числе вид, дата, номер, наименование, редакция, источник публикации:

(описание)
1.2. Обоснование, если оценивается группа актов

(описание)
1.3. Дата вступления в силу нормативного правового акта и его отдельных положений:

(указать дату, если положение вводится в действие в разное время, указывается положение и дата)
1.4. Установленный переходный период и (или) отсрочка введения акта, распространения установленного им регулирования на ранее возникавшие отношения:

(описание)
1.5. Разработчик нормативного правового акта

(описание)
1.6. Сфера регулирования:

(описание)
1.7. Проведение ОРВ в отношении проекта нормативного правового акта:
1.7.1. Проводилось: да/нет
1.7.2. Степень регулирующего воздействия положений проекта нормативного правового акта: Высокая/средняя/низкая
1.7.3. Сроки проведения публичных консультаций проекта нормативного правового акта: Начало: «__» _____ 201_год; Окончание: «__» _____ 201_год
1.7.4. Разработчик проекта нормативного правового акта, проводивший ОРВ:
1.7.5. Полный электронный адрес размещения заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта:
1.7.6. Полный электронный адрес размещения экспертного заключения об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта:
1.8. Контактная информация исполнителя:
Ф.И.О.: _____
Должность: _____
Тел.: _____
Адрес электронной почты: _____

2. ОСНОВНЫЕ ГРУППЫ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ, ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ИНЫЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА, ВКЛЮЧАЯ ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ИНТЕРЕСЫ КОТОРЫХ ЗАТРАГИВАЮТСЯ РЕГУЛИРОВАНИЕМ, УСТАНОВЛЕННЫМ НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТОМ

2.1. Группа участников отношений:	2.2. Данные о количестве участников отношений в настоящее время:	2.3. Данные об изменении количества участников отношений в течении срока действия нормативного правового акта:
2.4. Источник данных:		
(описание)		

3. ОЦЕНКА СТЕПЕНИ РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМЫ И ПРЕОДОЛЕНИЯ СВЯЗАННЫХ С НЕЙ НЕГАТИВНЫХ ЭФФЕКТОВ ЗА СЧЁТ РЕГУЛИРОВАНИЯ

3.1. Описание проблемы, на решение которой направлено регулирование, установленное нормативным правовым актом, и связанных с ней негативных эффектов:
(описание)
3.2. Оценка степени решения проблемы и связанных с ней негативных эффектов:
(описание)
3.3. Описание взаимосвязи решения проблемы и преодоления негативных эффектов с регулированием, установленным нормативным правовым актом:
(описание)
3.4. Источники данных:
(описание)

4. ОЦЕНКА БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ И ДОХОДОВ, ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТОМ ФУНКЦИЙ, ПОЛНОМОЧИЙ, ОБЯЗАННОСТЕЙ И ПРАВ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

4.1. Реализация функций, полномочий обязанностей и прав	4.2. Описание расходов и поступлений бюджета	4.3. Количественная оценка расходов и поступлений
Наименование органов власти, осуществляющих функцию (предоставляющего услугу):		
4.3.1. Функция N		
4.3.2. Расходы в год: Виды расходов N		
4.3.3. Поступления в год: Вид поступления N		
4.4. Итого расходы по функции N в год:		
4.5. Итого поступления по функции N в год:		
4.6. Итого расходы в год, в том числе по уровням бюджетной системы:		
- федеральный бюджет		
- региональный бюджет		
- местный бюджет		
- внебюджетные фонды		
4.7. Итого поступления в год, в том числе по уровням бюджетной системы:		
- федеральный бюджет		
- региональный бюджет		
- местный бюджет		

- внебюджетные фонды	
4.8. Иные сведения о расходах и поступлениях бюджета: _____ (описание)	
4.9. Источники данных: _____ (описание)	

5. ОЦЕНКА ФАКТИЧЕСКИХ РАСХОДОВ, ВЫГОД (ПРЕИМУЩЕСТВ) СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ, ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, СВЯЗАННЫХ С НЕОБХОДИМОСТЬЮ СОБЛЮДЕНИЯ УСТАНОВЛЕННЫХ НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТОМ ОБЯЗАННОСТЕЙ ИЛИ ОГРАНИЧЕНИЙ

5.1. Установленная обязанность или ограничение	5.2. Группа субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, на которое распространяются	5.3. Описание видов расходов	5.4. Количественная оценка
(Обязанность или ограничение N)	(Группа участников отношений N)	1. Единовременные расходы (указать время возникновения): Вид расходов 1 Вид расходов N	
		1. Постоянные расходы (в год): Вид расходов 1 Вид расходов N	
5.5. Итого совокупные единовременные расходы:			
5.6. Итого совокупные постоянные расходы:			
5.7. Описание издержек, не поддающихся количественной оценке: _____ (описание)			
5.8. Описание выгод субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности от действующего регулирования (действия акта): _____ (описание)			
5.9. Сопоставительные данные об издержках и выгодах субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности от действующего регулирования (действия акта): _____ (описание)			
5.10. Источники данных: _____ (описание)			

6. ОЦЕНКА ФАКТИЧЕСКИХ ПОЛОЖИТЕЛЬНЫХ И ОТРИЦАТЕЛЬНЫХ ПОСЛЕДСТВИЙ РЕГУЛИРОВАНИЯ

6.1. Описание отрицательных последствий регулирования, группы, на которые распространяются последствия	6.2. Количественная оценка	6.3. Описание положительных последствий регулирования, группы, на которые распространяются последствия	6.4. Количественная оценка

_____	_____	_____	_____
6.5. Оценка влияния на конкурентную среду в регионе:			
(описание)			
6.6. Источники данных:			
(описание)			

7. СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ МЕТОДОВ КОНТРОЛЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛИ РЕГУЛИРОВАНИЯ, УСТАНОВЛЕННОГО НОРМАТИВНЫМ ПРАВОВЫМ АКТОМ, ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИХ, МЕТОДОЛОГИЧЕСКИХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ И ИНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ С УКАЗАНИЕМ СООТВЕТСТВУЮЩИХ РАСХОДОВ (ПОСТУПЛЕНИЙ) БЮДЖЕТА

7.1. Характеристика реализованных методов контроля эффективности достижения целей регулирования, а также необходимых для достижения целей мероприятий	7.2. Описание результатов реализации методов контроля эффективности достижения целей регулирования, а также необходимых для достижения целей мероприятий	7.3. Оценка расходов (поступлений) бюджета
Мероприятие N	Сведения о реализации	Оценки расходов (поступлений)
7.4. Общий объём расходов бюджета: _____ млн. руб. за период _____ годов		
7.5. Общий объём поступлений в бюджет: _____ млн. руб. за период _____ годов		

8. ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЯ ЗАЯВЛЕННЫХ ЦЕЛЕЙ РЕГУЛИРОВАНИЯ

8.1. Цель регулирования	8.2. Показатели (индикаторы) достижения целей регулирования	8.3. Расчет (способ расчёта) показателя (индикатора)	8.4. Значение показателя (индикатора) до введения в действие акта	8.5. Текущее значение	8.6. Плановое значение
Цель 1	Индикатор 1.1.				
	Индикатор 1.N				
Цель N	Индикатор N.1				
	Индикатор N.N.				
8.7. Источники данных: _____ (описание)					

9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ, КОТОРЫЕ, ПО МНЕНИЮ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, ПОЗВОЛЯЮТ ОЦЕНИТЬ ФАКТИЧЕСКОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ РЕГУЛИРОВАНИЯ

9.1. Иные необходимые, по мнению уполномоченного органа, сведения: _____ (описание)
9.2. Источники данных: _____ (описание)

СВЕДЕНИЯ, ВКЛЮЧАЕМЫЕ В ДОРАБОТАННОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ С УЧЁТОМ РЕЗУЛЬТАТОВ ПУБЛИЧНОГО ОБСУЖДЕНИЯ

10. СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНОГО ОБСУЖДЕНИЯ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА И ЗАКЛЮЧЕНИЯ

10.1. Общие сроки проведения публичных консультаций:
 начало: «__» _____ 201_ год;
 окончание: «__» _____ 201_ год

10.2. Полный электронный адрес размещения нормативного правового акта и проекта заключения на официальном сайте:

 (описание)

10.3. Описание иных форм проведения публичного обсуждения с указанием способа предоставления мнений:

 (описание)

10.4. Сроки иных форм проведения публичного обсуждения:
 начало: «__» _____ 201_ год;
 окончание: «__» _____ 201_ год

10.5. Иные сведения о проведении публичных консультаций нормативного правового акта и проекта заключения о результатах экспертизы:

 (описание)

11. ВЫВОДЫ О ДОСТИЖЕНИИ ЗАЯВЛЕННЫХ ЦЕЛЕЙ ЗА СЧЁТ РЕГУЛИРОВАНИЯ, ОБ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕШЕНИЯ ПРОБЛЕМ И ПРЕОДОЛЕНИЯ СВЯЗАННЫХ С НИМИ НЕГАТИВНЫХ ЭФФЕКТОВ, А ТАКЖЕ О НАЛИЧИИ В НОРМАТИВНОМ ПРАВОВОМ АКТЕ ПОЛОЖЕНИЙ, НЕОБОСНОВАННО ЗАТРУДНЯЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ, ИНВЕСТИЦИОННОЙ И (ИЛИ) ИНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

11.1. Выводы о достижении целее регулирования:

 (описание)

11.2. Выводы об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов:

 (описание)

11.3. Выводы о наличии в нормативном акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности:

 (описание)

11.4. Иные выводы о фактическом воздействии регулирования.

 (описание)

12. ПОДГОТОВЛЕННЫЕ НА ОСНОВЕ ПОЛУЧЕННЫХ ВЫВОДОВ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ ОТМЕНЕ ИЛИ ИЗМЕНЕНИИ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА ИЛИ ЕГО ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ, О ПРИНЯТИИ ИНЫХ МЕР, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕШЕНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ПРЕОДОЛЕНИЕ СВЯЗАННЫХ С НЕЙ НЕГАТИВНЫХ ЭФФЕКТОВ

11.1. Содержание предложения	11.2. Цель предложения	11.3. Наименование нормативного правового акта, в которой необходимо внести изменения
Предложение N	Сведения о цели	Оценка расходов

Приложение 1. Сводка предложений по результатам проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы нормативного правового акта городского округа Рефтинский.

Указание на иные приложения (по усмотрению составителя заключения о результатах экспертизы).

Руководитель
 (заместитель руководителя)
 уполномоченного органа

(инициалы, фамилия)

дата

подпись

Приложение № 2

к методическим рекомендациям по проведению экспертизы
нормативных правовых актов городского округа Рефтинский

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО НОРМАТИВНОМУ ПРАВОВОМУ АКТУ

1. Реквизиты нормативного правового акта (вид, дата, номер, наименование, редакция)	
2. Срок проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту (срок начала и окончания публичных консультаций)	
3. Способ направления участниками публичных консультаций своих мнений и предложений	

Руководитель
(заместитель руководителя)
уполномоченного органа

(инициалы, фамилия)

дата

подпись

Приложение № 3

к методическим рекомендациям по проведению экспертизы
нормативных правовых актов городского округа Рефтинский

ФОРМА

ПРЕДЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

№	Реквизиты НПА (№, дата, наименование)	Положения акта, создающие негативные условия	Значимость проблемы и обоснование	Иная информация о проблеме
1	2	3	4	5
1				
2				
...				

Приложение № 4

к методическим рекомендациям по проведению экспертизы
нормативных правовых актов городского округа Рефтинский

СВОДКА

ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРОЕКТУ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА

« _____ »
(наименование и реквизиты нормативного правового акта)

№	Участник обсуждения	Позиция участника обсуждения	Комментарии разработчика
1.			
2.			
3.			
...			

Общее число участников публичных консультаций: _____, в т.ч.:

Общее число учтенных предложений: _____;
Общее число учтенных частично предложений: _____;
Общее число отклонённых предложений: _____.

Руководитель
(заместитель руководителя)
уполномоченного органа

(инициалы, фамилия)

дата

ПОДПИСЬ

Приложение № 2

УТВЕРЖДЁН

постановлением главы городского округа Рефтинский от 29.03.2017 года № 187 «Об утверждении методических рекомендаций по проведению экспертизы нормативных правовых актов городского округа Рефтинский»

Порядок утверждения годовых планов проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Рефтинский

1. Экспертиза нормативных правовых актов городского округа Рефтинский (далее - экспертиза нормативных правовых актов) проводится уполномоченным органом по проведению оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы нормативных правовых актов. Уполномоченным органом по проведению оценки регулирующего воздействия проектов актов и экспертизы нормативных правовых актов является администрация городского округа Рефтинский в лице отдела по экономике (далее – уполномоченный орган).

2. Экспертиза нормативных правовых актов проводится в соответствии с утверждённым годовым планом проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа Рефтинский (далее - План экспертизы), формируемым уполномоченным органом в пределах своей компетенции на основе:

1) результатов проведенной оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Рефтинский;

2) результатов мониторинга реализации действующих нормативных правовых актов городского округа Рефтинский;

3) обоснованных предложений о проведении экспертизы нормативных правовых актов, поступивших от органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления городского округа Рефтинский, экспертных организаций, организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, организаций, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве при проведении оценки регулирующего воздействия, а также иных лиц (далее - заявители).

3. Нормативные правовые акты включаются в План экспертизы при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

4. Сбор предложений в План экспертизы осуществляется уполномоченным органом в срок до 01 ноября года, предшествующего году, на который утверждается этот план.

5. По результатам рассмотрения проекта Плана экспертизы на Координационном совете по оценке регулирующего воздействия в городском округе Рефтинский (далее - Координационный совет) План экспертизы утверждается постановлением главы городского округа Рефтинский, но не позднее 20 декабря года, предшествующего году, на который утверждается этот план. Форма Плана экспертизы указана в приложении № 1 к настоящему Порядку.

6. В течение текущего года по решению Координационного совета в План экспертизы могут вноситься изменения.

7. План экспертизы подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский - официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предназначенном для размещения информации об

оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов городского округа Рефтинский и экспертизе нормативных правовых актов городского округа Рефтинский [www.http://goreftinsky.ru](http://goreftinsky.ru), не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения либо со дня внесения изменений в него.

Приложение № 1
к Порядку утверждения годовых планов проведения
экспертизы нормативных правовых актов городского округа
Рефтинский

**План проведения экспертизы нормативных правовых актов городского округа
Рефтинский
на 20 год**

№ п/п	Инициатор включения нормативного правового акта в План экспертизы	Анализируемая сфера	Основные реквизиты нормативного правового акта (вид, дата, номер, наименование, редакция)	Разработчик нормативного правового акта	Планируемые сроки проведения экспертизы (начало – окончание: месяц, год)

(инициалы, фамилия)

дата

подпись

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.03.2017 № 191

п. Рефтинский

Об утверждении Правил работы по реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, на территории городского округа Рефтинский

В соответствии с частью четвёртой статьи 8, статьёй 11 Федерального закона от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2015 года № 528н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм», от 15.10.2015 года № 723н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида и индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы», Приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 24.12.2015 года № 667-Д «Об организации работы по реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы на территории Свердловской области, возложенных на орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования», на основании пунктов 14 и 15 статьи 30 Устава городского округа Рефтинский

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Правила работы по реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, на территории городского округа Рефтинский (далее – Правила) (приложение № 1).

2. Назначить начальника отдела образования администрации городского округа Рефтинский О.В. Кукушкину ответственным за реализацию на территории городского округа Рефтинский индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов (далее – ИПРА детей-инвалидов), а также за информационное и методическое сопровождение деятельности по реализации ИПРА детей-инвалидов.

3. Назначить ведущего специалиста отдела образования администрации городского округа Рефтинский Л.В. Вакуленко ответственным за организацию информационного обмена при реализации ИПРА детей-инвалидов между администрацией городского округа Рефтинский, образовательными организациями городского округа Рефтинский, Министерством общего и профессионального образования Свердловской области и иными государственными структурами (при необходимости).

4. Назначить руководителей Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Колобок» городского округа Рефтинский Н.А. Коквину, Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Малышок» городского округа Рефтинский М.В. Давыдкину, Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Подснежник» городского округа Рефтинский Т.В. Серегину, Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Радуга» городского округа Рефтинский Е.Л. Клешнину, Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Родничок» городского округа Рефтинский О.А. Черепкову, Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» городского округа Рефтинский Н.И. Ершову, Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15» городского округа Рефтинский О.Ф. Кривоногову, Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» городского округа Рефтинский О.А. Галкину ответственными за реализацию ИПРА детей-инвалидов, обучающихся в образовательных организациях.

5. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике администрации городского округа Рефтинский «Рефтинский вестник».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Н.Е. Анохину.

**И.о. главы городского округа Рефтинский
Заместитель главы администрации по экономике Н.Б. Мельчакова**

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы городского округа Рефтинский от 30.03.2017 № 191 «Об утверждении Правил работы по реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, на территории городского округа Рефтинский»

**Правила работы
по реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-
инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-
социальной экспертизы, на территории городского округа Рефтинский**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок взаимодействия между администрацией городского округа Рефтинский (далее – администрация) и образовательными организациями городского округа Рефтинский (далее – образовательные организации) при реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее – ИПРА детей-инвалидов).

2. Деятельность по реализации ИПРА детей-инвалидов заключается в планировании и исполнении конкретных мероприятий в отношении каждого ребёнка-инвалида в установленные сроки.

3. Отдел образования администрации организует работу по реализации ИПРА детей-инвалидов на территории городского округа Рефтинский.

4. Выписки из ИПРА детей-инвалидов поступают в отдел образования администрации из Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования), от образовательных организаций или от родителей (законных представителей) лиц, которые признаны инвалидами.

5. Выписки из ИПРА детей-инвалидов поступают в образовательную организацию из отдела образования администрации либо от родителей (законных представителей) обучающихся, которые признаны инвалидами.

6. Выписки из ИПРА детей-инвалидов запрашиваются у родителей (законных представителей) в момент получения сведений о признании обучающегося инвалидом.

7. План мероприятий по реализации ИПРА ребёнка-инвалида разрабатывается в образовательной организации в течение месяца со дня получения выписки из ИПРА ребёнка-инвалида, утверждается руководителем, удостоверяется печатью образовательной организации и в течение трёх рабочих дней предоставляется в отдел образования администрации.

8. План мероприятий по реализации ИПРА ребёнка-инвалида разрабатывается в образовательной организации для каждого обучающегося, в отношении которого имеются сведения об установлении инвалидности.

9. Руководители образовательных организаций являются ответственными за разработку и исполнение планов мероприятий по реализации ИПРА детей-инвалидов.

10. Планы мероприятий по реализации ИПРА детей-инвалидов обязательны к исполнению в полном объёме.

11. Информация о реализации ИПРА детей-инвалидов (поступление, контроль, результаты) подлежит обязательной регистрации в отделе образования администрации, в Журнале учёта сведений о реализации ИПРА детей-инвалидов (приложение № 1 к Правилам).

12. Регистрацию информации о реализации ИПРА детей-инвалидов проводит специалист отдела образования администрации, ответственный за информационный обмен при реализации ИПРА детей-инвалидов.

13. Отдел образования администрации организует методическое и информационное сопровождение деятельности образовательных организаций по организации процесса реализации ИПРА детей-инвалидов.

14. Отдел образования администрации осуществляет контроль за деятельностью образовательных организаций по реализации ИПРА детей-инвалидов.

15. Отдел образования администрации проводит мониторинг выполнения (не выполнения) планов мероприятий по реализации ИПРА детей-инвалидов в образовательных организациях.

16. Отдел образования администрации вправе запрашивать у образовательных организаций документы, подтверждающие реализацию ИПРА детей-инвалидов.

17. Руководители образовательных организаций предоставляют информацию о реализации ИПРА детей-инвалидов (приложение № 2 к Правилам) в сроки, установленные отделом образования администрации.

18. Отдел образования администрации и руководители образовательных организаций обеспечивают безопасность персональных данных при их обработке с соблюдением прав субъектов данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Приложение № 1
к Порядку работы по реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, на территории городского округа Рефтинский

ЖУРНАЛ

учёта сведений о реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, на территории городского округа Рефтинский

№ п/п	Дата поступления	Реквизиты выписки	ФИО ребёнка-инвалида	Получение выписки из ИПРА образовательной организацией			Предоставление плана работы по реализации ИПРА ребёнка-инвалида			Отчёт по реализации ИПРА ребёнка-инвалида		
				Дата	ФИО	Подпись	Дата	ФИО	Подпись	Дата	ФИО	Подпись
1												
2												
3												

Приложение № 2
к Порядку работы по реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, на территории городского округа Рефтинский

ФОРМА

ОТЧЁТ

о реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, к выписке из ИПРА № _____

(ФИО ребёнка-инвалида, год рождения)

Наименование мероприятий	Рекомендации	Мероприятие	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Результат выполнения мероприятия (выполнено/не выполнено/комментарий)
Условия по организации обучения					
Общеобразовательная программа					
Адаптированная основная образовательная программа					
Специальные педагогические условия для получения образования					
Психолого-педагогическая помощь					
Психолого-педагогическое консультирование ребенка-инвалида, его семьи, педагогов					

Педагогическая коррекция					
Психолого-педагогическое сопровождение учебного процесса					

О СОЗДАНИИ ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ К ЕГЭ

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки сообщает об открытии с 26.04.2016 телефона доверия к процедуре проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ, - "Телефон доверия к ЕГЭ" по номеру +7(495)104-68-38, звонки на который будут приниматься с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 московского времени.

По указанному телефону можно сообщать о незаконных предложениях по продаже контрольных измерительных материалов, вариантов заданий, сайтах и группах в социальных сетях, предлагающих их приобрести, попытках мошенничества во время проведения экзаменов, в том числе в пунктах проведения экзаменов, предложениях договориться о помощи при сдаче и так далее.

Информацию о работе "Телефона доверия к ЕГЭ" необходимо направить во все органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также в образовательные организации, расположенные на территории субъекта Российской Федерации.

Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28 апреля 2016 года № 02-195.

ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПОЛИТИКА в городском округе Рефтинский

Инвестиционная политика является составной частью экономической политики и играет огромную роль в функционировании всего городского округа. Деятельность органов местного самоуправления по привлечению и наиболее эффективному использованию средств, вкладываемых на территории городского округа, составляет суть муниципальной инвестиционной политики.

ЦЕЛЮЮ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕФТИНСКИЙ является обеспечение привлекательности инвестиционного потенциала, от которого напрямую зависит состояние социальной инфраструктуры, занятость населения, пополнение местного бюджета городского округа Рефтинский.

За период 2015-2016 годов в условиях меняющейся внешней и внутренней среды экономика городского округа Рефтинский продолжает развиваться. Ведущими звеньями экономики является производство и распределение электроэнергии, сельское хозяйство и производство строительных материалов.

За период с начала 2016 года значительная часть инвестиций приходится на **собственные средства предприятий** – 98 % (1271,2 млн. рублей). **Привлеченные средства** (заемные средства и средства инвесторов) составляют 2 % от общего объема инвестиций в **основной капитал** (29,2 млн. рублей). Значительный объем инвестиций городского округа Рефтинский приходится на машины и оборудование. Инвестиций в жилище нет.

На официальном сайте городского округа Рефтинский (reft@goreftinsky.ru) в меню существует закладка «Инвестиции и предпринимательство» с разделами: краткая характеристика и инвестиционные преимущества территории, инвестиционный паспорт, инвестиционный уполномоченный, регламент по сопровождению проекта, инвестиционные предложения (перечень бизне-планов), земельные участки и площадки для размещения инвестиционных объектов, порядок оказания услуг и получения разрешительной документации, программа, направленная на развитие среднего и малого предпринимательства, задать вопрос инвестиционному уполномоченному.

Приглашаем всех заинтересованных лиц к сотрудничеству в области инвестиционных проектов!

В городском округе Рефтинский работает инвестиционный уполномоченный – заместитель главы администрации по экономике, *Мельчакова Наталья Борисовна*, п. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 13, кабинет № 3.

тел. + 7 (343-65)-3-00-06, e-mail: melchakova_nb@goreftinsky.ru

Контакты: Начальник отдела по экономике администрации городского округа Рефтинский: *Шинкаренко Татьяна Александровна*,

п. Рефтинский, ул. Гагарина, д.13. кабинет № 9,

тел. +7 (343-65) 3-41-00, e-mail: shinkarenko_ta@goreftinsky.ru

За бизнес-планами можно обращаться в Рефтинский фонд поддержки предпринимательства.

Контакты: директор *Смирнова Светлана Михайловна*,

п. Рефтинский, ул. Гагарина, 13а. тел.: +7904 54 76 906, +7(34365)3-28-69.

Адрес электронной почты: reft.fond@gmail.com

Сайт фонда: <http://reftfond.ru>

**Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»
в городе Асбест и Белоярском районе**

предлагает платные дезинфекционные услуги:

- обработка открытых территорий от иксодовых клещей (весенний период)
 - обработка водоемов против личинок комаров
 - обработка квартир от бытовых насекомых (тараканы, клопы, блохи, мухи и пр.)
 - обработки помещений и открытых территорий от грызунов
 - приманка от грызунов
 - камерная обработка предметов быта паровоздушным способом
 - антибактериальная обработка помещений, обработка после умерших
 - дезинфекция автотранспорта
- ✓ Имеется лицензия на оказание дезинфекционных услуг № ФС-66-01-001891 от 08.12.2004 года.
- ✓ Работает медицинский персонал, имеющий большой практический опыт в области дезинфектологии, эпидемиологии, биологии.
- ✓ Индивидуальный подход к каждому клиенту
- ✓ Обработка проводится современными методами с применением профессиональных средств
- ✓ Гарантированный результат

Обращаться: г. Асбест, ул. Ладыженского, 17, кабинет №118 (отдел профилактической дезинфекции) тел. 2-93-15, 2-48-18

Дни приема:

Пн., Ср, Пт. с 8.00 до 16.00, перерыв с 12.00 – 13.00

Вт, Ср с 8.00 до 10.00

**И.О. Главного врача Асбестовского Филиала ФБУЗ
"Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области" Е.В. Гилева**

**Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в
городе Асбест и Белоярском районе**

ИНФОРМИРУЕТ:

О ситуации по гриппу птиц и мерах профилактики

В 2016 - 2017 годах в мире отмечается ухудшение эпидемиологической ситуации по гриппу птиц.

Вспышки заболевания, преимущественно вызванные вирусом гриппа птиц А(Н5N8), встречаются как среди дикой, так и среди домашней птицы. По информации Международного

эпизоотического бюро вспышки регистрировались в 48 странах Азии, Африки, Северной Америки и Европы. Наибольшее количество вспышек гриппа А(Н5N8) среди диких и домашних птиц зарегистрировано в Венгрии, Германии и Франции.

В Российской Федерации в ноябре 2016 - феврале 2017 отмечались факты падежа птицы, связанные с гриппом птиц, в Республиках Тыва, Татарстан, Краснодарском крае и Калининградской области (среди дикой птицы), в Республике Калмыкия, Краснодарском крае (на частных подворьях), в Воронежской области (птица в зоопарке), в Астраханской, Ростовской (на птицефабриках). Во всех случаях проведен полный комплекс профилактических и противоэпидемических мероприятий.

Заражение человека происходит при тесном контакте с инфицированной живой и/или мертвой домашней и дикой птицей. У заболевших диких и домашних птиц отмечаются необычное поведение, дискоординация движений (вращательное движение головой, искривление шеи), отсутствие реакции на внешние раздражители и угнетенное состояние. Отмечается синюшность, опухание и почернение гребня и сережек, а также затрудненное дыхание.

В ряде случаев возможно заражение человека при употреблении в пищу мяса и яиц больных птиц без достаточной термической обработки.

Опасны выделения зараженных птиц, которые, попадая на растения, в воздух, в воду, затем могут заразить человека через воду при питье и купании, а так же воздушно-капельным, воздушно-пылевым путем, и через грязные руки. Следует помнить, что при минусовых температурах вирус птичьего гриппа сохраняется, но нагревание до температуры +70°C убивает вирус за несколько минут.

Скрытый период птичьего гриппа может быть более длительным, чем у обычного сезонного гриппа, и длится в среднем 5 дней (от 2 до 8 дней, даже до 17 дней).

Заболевание начинается остро с озноба, повышения температуры до 38°C и выше, мышечных и головных болей, болей в горле. Возможен водянистый жидкий стул, многократная рвота. Состояние быстро ухудшается. Через 2-3 дня появляется влажный кашель, часто с примесью крови, одышка. Затем может возникнуть затруднение дыхания. Возможно поражение печени, почек и мозга.

У многих пациентов болезнь, вызываемая вирусом А(Н5N1), имеет необычайно агрессивное течение с быстрым ухудшением и высокой летальностью. При появлении первых признаков заболевания необходимо срочно обратиться к врачу для установления диагноза и назначения адекватного и своевременного лечения, так как позднее начало лечения неизбежно приводит к развитию осложнений.

Меры профилактики:

- Избегать контакта с дикими птицами;
- Не приближаться к домашней птице, если у неё имеются признаки заболевания;
- Не рекомендуется покупать для питания мясо птиц и яйца в местах несанкционированной торговли на территориях, где регистрируются случаи гриппа птиц.
- Не трогать трупы погибших птиц. По возможности их нужно закапывать в землю сразу после обнаружения, надев предварительно маску и перчатки. После этого следует переодеться, вымыть руки и лицо, постирать одежду, сообщить о находке местному ветеринару.
- Мясо птицы рекомендуется подвергать тепловой обработке при температуре не ниже +70°C, яйца варить не менее 6 минут. Для питья необходимо использовать только бутилированную или кипяченую воду. Для дезинфекции в местах массового скопления людей и на транспорте можно использовать дезинфицирующие препараты, которые обладают активностью против вирусов.

**И.о. Главного Государственного санитарного врача
по городу Асбест и Белоярскому району Е.А. Брагина**

**Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в
городе Асбест и Белоярском районе
ИНФОРМИРУЕТ:**

Профилактика жёлтой лихорадки

По данным Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека ежегодно в мире регистрируется около 200 000 случаев желтой лихорадки, 30 000 заканчиваются летальным исходом. Согласно оценке ВОЗ в настоящее время территории 42 стран (29 стран Африки и 13 стран Южной и Центральной Америки) являются эндемичными по желтой лихорадке.

В соответствии с положениями Международных медико-санитарных правил (2005 г.) желтая лихорадка остается единственным заболеванием, требующим проведения вакцинации при въезде в страны, в которых существует риск заражения жёлтой лихорадкой.

Жёлтая лихорадка – это вирусное заболевание, передающееся человеку через укус комаров, характеризуется поражением жизнеобеспечивающих органов человека – печени и почек. Относится к группе особо опасных инфекций.

Профилактическая вакцинация против жёлтой лихорадки лиц, направляющихся в эндемичные по данной инфекции страны, является единственным и самым надежным средством предупреждения заболевания.

Иммунитет после введения вакцины против жёлтой лихорадки вырабатывается через 10 дней и продолжается в течение 10 лет. Вакцинации подлежат взрослые и дети с 9-месячного возраста. В соответствии с требованиями Международных медико-санитарных правил (2005г.) лица, подвергшиеся вакцинации, получают Международное свидетельство о вакцинации или профилактике, которое действительно в течение десяти лет, в дальнейшем проводится ревакцинация.

Срок действия свидетельства о вакцинации продлевается до даты, указанной конкретно для проведения следующей вакцинации.

Свидетельства о вакцинации являются действительными только в тех случаях, если применяемая вакцина разрешена ВОЗ.

В случаях имеющихся противопоказаний к проведению вакцинации врач – клиницист должен изложить имеющуюся причину медицинского отвода на английском или французском языках.

Люди, у которых нет вакцинации против жёлтой лихорадки, при въезде в страны, где присутствуют переносчики желтой лихорадки, могут быть подвергнуты карантину, медицинскому обследованию или другим профилактическим мерам, вплоть до отказа во въезде в страну, при условии, если они прибывают из стран, где есть риски передачи желтой лихорадки

Предъявлять сведения о проведении вакцинации транзитным пассажирам, находящимся в аэропорту менее 12 часов, не требуется.

Российская Федерация при въезде иностранных граждан не требует обязательного предъявления данного сертификата.

Каждое государство самостоятельно определяет на своей территории центры вакцинации против жёлтой лихорадки.

В 30 субъектах Российской Федерации функционируют прививочные кабинеты, имеющие разрешение на проведение вакцинации против жёлтой лихорадки (город Москва, республика Карелия, Архангельская область, Вологодская область, Калининградская область, Мурманская область, Санкт-Петербург, Краснодарский край, Волгоградская область, Ростовская область, Ставропольский край, Республика Башкортостан, Республика Татарстан, Удмуртская Республика, Самарская область, Ульяновская область, Челябинская область, Тюменская область, Пермский край, Республика Тыва, Красноярский край, Иркутская область, Алтайский край, Кемеровская область, Новосибирская область, Республика Саха (Якутия), Камчатский край, Приморский край, Сахалинская область, Чукотский АО).

Настоятельно рекомендуется каждому человеку, планирующему поездку в страны с высоким риском заражения жёлтой лихорадкой, поставить прививку против желтой лихорадки с оформлением Международного свидетельства о вакцинации.

И.о. Главного Государственного санитарного врача по городу Асбест и Белоярскому району Е.А. Брагина

Информационный вестник администрации городского округа Рефтинский.

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Рефтинский. Издаётся в соответствии с Решением Думы городского округа Рефтинский от 23.10.2009 года № 158 «Об официальном опубликовании муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рефтинский».

Редакционный совет: Председатель Н.Б. Мельчакова; заместитель председателя Л.Ю. Коновалова.

Члены редсовета: О.В. Осинцева, Е.П. Пилюшенкова.

Учредитель и издатель: Администрация городского округа Рефтинский. Главный редактор: Н.Б. Мельчакова.

Адрес редакции и издателя: 624285.Свердловская область, посёлок Рефтинский, ул. Гагарина 13. Номер подписан в печать 02.04.2017г. Тираж 100 экз. Распространяется бесплатно.

Отпечатано на оборудовании ИП Шамаевой А. И. Заказ №16.