

Администрация городского округа Рефтинский

Муниципальное казённое учреждение  
«Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»  
МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»

**П Р И К А З**

01.07.2024

№ 52-од

пгт. Рефтинский

**Об утверждении Отчёта о выполнении  
плана мероприятий по противодействию коррупции  
в МКУ «Централизованная бухгалтерия  
городского округа Рефтинский» за 1 полугодие 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», планом мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» на 2022-2024 годы, утверждённого приказом директора от 01.12.2021 года № 90-од «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» на 2022-2024 годы», протоколом заседания Комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» от 01.07.2024 года № 3

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Отчёт о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 1 полугодие 2024 года (Приложение № 1).

2. Дворниковой Алене Владимировне, программисту, разместить данный приказ во вкладке «Централизованная бухгалтерия» на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский.

3. Воробьевой Светлане Николаевне, специалисту 1 категории, разместить данный приказ на информационном стенде в здании учреждения.

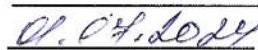
4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Грачева

С приказом ознакомлены:



А.В. Дворникова

С.Н. Воробьева

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЁН

приказом от 01.07.2024 года № 52-од  
«Об утверждении Отчёта о выполнении плана мероприятий по  
противодействию коррупции в МКУ «Централизованная  
бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 1 полугодие 2024 года»

Отчёт

О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции  
в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»  
за 1 полугодие 2024 года

| №   | Мероприятие  | Ответственный  | Срок выполнения    | Выполнение  |
|---|--|--|--------------------|---|
| <b>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</b> |  |  |                    |   |
| 1   | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции.<br>Сотрудники учреждения ознакомлены с ответственностью за коррупционные правонарушения. | Председатель комиссии по противодействию коррупции –<br>Е.В. Грачева | Постоянно          | Выполнено (протоколы заседаний).  |
| 2   | Заседание комиссии   | Секретарь комиссии по противодействию коррупции –<br>Н.В. Афанасьева |                    | Выполнено. Заседания проводятся ежеквартально. В 1 полугодии 2024 года проведено 3 заседания. |
| 3   | Составление и утверждение Отчёта о выполнении настоящего плана   | Председатель комиссии по противодействию коррупции –<br>Е.В. Грачева | Один раз в полгода | Выполнено. Отчёты утверждены приказом директора.  |

### Обучение и информирование работников

|   |  |   |           |   |
|---|--|---|-----------|---|
| 4 | Обеспечение соблюдения требований Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения.  | Члены комиссии по противодействию коррупции                 | Постоянно | Выполнено (протоколы заседаний).  |
| 5 | Обеспечение контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Члены комиссии по противодействию коррупции                 | Постоянно | Выполнено (протоколы заседаний).  |
| 6 | Размещение и поддержание в актуальном состоянии тематической информации по противодействию коррупции на информационном стенде в здании учреждения  | Член комиссии по противодействию коррупции - С.Н. Воробьева | Постоянно | Выполнено. Информация на стенде обновляется и находится в актуальном состоянии. |

### Обеспечение прозрачности деятельности МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»

|   |  |   |                           |   |
|---|--|---|---------------------------|---|
| 7 | Поддержание в актуальном состоянии информации во вкладке «Централизованная бухгалтерия» на официальном сайте администрации городского округа Рефтинский, раздела «Противодействие коррупции», путем размещения информации не реже 1 раза в квартал | Председатель комиссии по противодействию коррупции – Е.В. Грачева | Постоянно                 | Выполнено (протоколы заседаний).  |
| 8 | Подготовка и представление в администрацию городского округа Рефтинский Сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  | Председатель комиссии по противодействию коррупции – Е.В. Грачева | Ежегодно<br>Январь-апрель | Выполнено. В сроки, установленные законодательством, в администрацию городского округа Рефтинский представлены Сведения о доходах, расходах, об имуществе и |

|   |   |   |                       |  |
|---|---|---|-----------------------|--|
|   | имущественного характера руководителя учреждения  |   |                       | обязательствах имущественного характера руководителя учреждения и всех членов его семьи. |
| 9   | Осуществление мероприятий по совершенствованию регламентации исполнения муниципальных услуг   | Председатель комиссии по противодействию коррупции – Е.В. Грачева | По мере необходимости | Выполнено (протоколы заседаний).   |
| 10  | Обеспечение недопущения нарушений действующего законодательства по проведению закупок (в целях реализации 44-ФЗ) и организации контроля за выполнением заключённых контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения | Председатель комиссий по противодействию коррупции – Е.В. Грачева | Постоянно             | Выполнено (протоколы заседаний).   |
| <b>Мероприятия по противодействию коррупции</b> |   |   |                       |  |
| 11  | Анализ обращений граждан, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции  | Члены комиссии  | По мере поступления   | Выполнено (протоколы заседаний).   |
| 12  | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств  | Члены комиссии по противодействию коррупции                       | Постоянно             | Выполнено (протоколы заседаний).   |
| 13  | Проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет его сохранности, правильного использования, выявления неиспользуемого имущества   | Члены комиссии, материально-ответственное лицо                    | Ежегодно              | Выполнено (протоколы заседаний).   |

Директор

Е.В. Грачева