

**ПРОТОКОЛ № 4**  
**заседания Комиссии по противодействию коррупции в МКУ**  
**«Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский»**

пгт. Рефтинский

«29» декабря 2023 года

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Обеспечение контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.

2. Проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет его сохранности, правильного использования, выявление неиспользуемого имущества.

3. Анализ обращений граждан, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции.

4. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.

5. Осуществление мероприятий по совершенствованию регламентации исполнения муниципальных услуг.

6. Обеспечение недопущения нарушений действующего законодательства по проведению закупок (в целях реализации 44-ФЗ) и организации контроля за выполнением заключённых контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.

7. О подведении итогов работы комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 2023 год.

8. О назначении даты очередного заседания комиссии по противодействию коррупции.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Грачева Е.В. – директор МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», председатель комиссии.

Члены Комиссии:

Боровинская И.Н. – юрист МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский», заместитель председателя комиссии.

Воробьева С.Н. – специалист 1 категории МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский».

*1. Обеспечение контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.*

**СЛУШАЛИ: Е.В. Грачева.** В учреждении не поступало обращений от граждан, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции. Сотрудники учреждения ознакомлены с ответственностью за коррупционные правонарушения.

**РЕШИЛИ:** Заслушанную информацию принять к сведению.

**ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.**

*2. Проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет его сохранности, правильного использования, выявление неиспользуемого имущества.*

**СЛУШАЛИ: Е.В. Грачева.** В целях обеспечения достоверных данных бухгалтерского учёта и годовой отчётности проведена инвентаризация нефинансовых, финансовых активов и обязательств в соответствии с приказом от 21.09.2023 года № 78-од «О проведении инвентаризации активов и обязательств». В результате проведения инвентаризации данные бухгалтерского учёта соответствуют фактическому наличию имущества, излишков и недостач не выявлено. Материальных ценностей, не соответствующих условиям признания актива, не выявлено. Признаков обесценения основных средств, имеющих остаточную стоимость, нет. Неподтверждённой задолженности и задолженности с истекшим сроком исковой давности нет.

**РЕШИЛИ:** Заслушанную информацию принять к сведению.

**ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.**

*3. Анализ обращений граждан, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции.*

**СЛУШАЛИ: Е.В. Грачева.** Обращений граждан, содержащих сообщения о фактах проявления коррупции в адрес МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» не поступало.

**РЕШИЛИ:** Заслушанную информацию принять к сведению.

**ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.**

*4. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.*

**СЛУШАЛИ: Е.В. Грачева.** При принятии расходов все первичные документы проходят внутренний финансовый контроль, а именно за соответствием заключаемых договоров объёмам лимитам бюджетных обязательств, принятием к учёту денежных обязательств в пределах сумм бюджетных обязательств. Специалистами проводится анализ исполнения

сметы расходов, своевременно предоставляются акты оказанных услуг (выполненных работ). Оплата труда осуществляется в соответствии со штатным расписанием и сметой расходов на 2023 год.

Проведена выборочная документальная проверка первичных учётных документов на предмет содержания обязательных реквизитов, установленных статьей 9 Закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте». Нарушений не выявлено.

**РЕШИЛИ:** Заслушанную информацию принять к сведению.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно.

##### *5. Осуществление мероприятий по совершенствованию регламентации исполнения муниципальных услуг.*

**СЛУШАЛИ:** **Е.В. Грачева.** Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» приведен в соответствие требованиям единого стандарта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 года № 835 «Об утверждении единого стандарта предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан», утвержден постановлением главы городского округа Рефтинский от 31.08.2023 года № 613 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан».

На территории городского округа Рефтинский организована работа по внедрению электронного документооборота с организацией федеральной почтовой связи в рамках предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданам, получающим компенсацию расходов через организацию федеральной почтовой связи, заключено соглашение об обмене документами в электронной форме от 04.10.2023 года № 1455/23-МР66.

В целях обеспечения своевременности выплат компенсации расходов активно ведется разъяснительная работа по информированию граждан о необходимости оформления карт ЕСК - единой социальной карты. Заключен договор с АО «Почта Банк» от 16.03.2023 года № Г/035.

При предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома отдельным категориям работников бюджетной сферы и пенсионерам из их числа, в соответствии с Областными законами от 22.07.1997 года № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области», от 03.12.2014 года № 108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области» проведена проверка на соблюдение норм, установленных ст. 2 Закона Свердловской области от 15.07.2005 года № 89-ОЗ «О размерах региональных стандартов нормативной площади жилого

помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, стоимости жилищно-коммунальных услуг и максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи в Свердловской области», нарушений не выявлено.

Кроме того, ежегодно Территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области - Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Асбесту проводятся проверки деятельности уполномоченного органа городского округа Рефтинский по вопросу соблюдения государственных полномочий по предоставлению гражданам вышеуказанных государственных услуг.

**РЕШИЛИ:** Заслушанную информацию принять к сведению.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно.

*6. Обеспечение недопущения нарушений действующего законодательства по проведению закупок (в целях реализации 44-ФЗ) и организации контроля за выполнением заключённых контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.*

**СЛУШАЛИ:** И.Н. Боровинская. В 4 квартале 2023 года размещен 1 электронный аукцион на оказание услуг по охране объектов и техническое обслуживание охранной, тревожной сигнализации объектов на 2024 год по НМЦ контракта 96 000,00 рублей. Закупка признана несостоявшейся в связи с подачей одной заявки. Заключен муниципальный контракт № 28 от 25.12.2023 года на сумму 96 000,00 рублей, с учётом отдельных особенностей закупок с субъектами малого предпринимательства.

Сумма экономии средств местного бюджета составляет 0 рублей.

**РЕШИЛИ:** Заслушанную информацию принять к сведению.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «ЗА» - единогласно.

*7. О подведении итогов работы комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 2023 год.*

**СЛУШАЛИ:** Е.В. Грачева. Довела до сведения присутствующих отчёт о выполнении плана работы по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 2023 год, предложила признать работу комиссии удовлетворительной и утвердить отчёт о выполнении плана работы по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 2023 год.

**РЕШИЛИ:** Признать работу комиссии удовлетворительной и утвердить отчёт о выполнении плана работы по противодействию коррупции в МКУ

«Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 2023 год в предложенной редакции.

**ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.**

*8. О назначении даты очередного заседания комиссии по противодействию коррупции.*

**СЛУШАЛИ: С.Н. Воробьева.** Предлагаю назначить дату очередного заседания комиссии по противодействию коррупции на 29.03.2024 года.

**РЕШИЛИ:** Назначить очередное заседание комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» на 29.03.2024 года.

**ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно.**

**РЕШЕНИЕ:**

1. Заслушанную информацию принять к сведению.
2. Заслушанную информацию принять к сведению.
3. Заслушанную информацию принять к сведению.
4. Заслушанную информацию принять к сведению.
5. Заслушанную информацию принять к сведению.
6. Заслушанную информацию принять к сведению.
7. Признать работу комиссии удовлетворительной и утвердить отчёт о выполнении плана работы по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» за 2023 год в предложенной редакции.

8. Назначить очередное заседание комиссии по противодействию коррупции в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Рефтинский» на 29.03.2024 года.

Председатель Комиссии

Члены комиссии:

Секретарь комиссии



Е.В. Грачева

И.Н. Боровинская

С.Н. Воробьева